

MONUMENTENZORG

Stedelijke subsidie voor onderhoudswerken aan waardevolle gebouwen en gevels

AANVRAAG

(aan te vragen voor aanvang van de werken)

Type 1: waardevolle straatgevel

Onderstaand formulier dient volledig te worden ingevuld.

Voor inlichtingen of hulp bij het samenstellen van uw aanvraagdossier kan u contact opnemen met **Tamara Van Hout, adviseur monumentenzorg, stadhuis. Tel. 03 778 32 30, E-mail: monumentenzorg@sint-niklaas.be**

ADMINISTRATIE (*niets invullen*):

Aanvraag ontvangen op:/...../20.....
in te vullen bij ontvangst

Volgnummer:.....

I. Aanvrager:

Naam:

Adres:

.....

Telefoon: E-mail:.....

Rekeningnummer:

Op naam van:

De aanvrager is eigenaar / erfpachter / huurder / andere:.....

van het gebouw waarvoor de subsidie wordt aangevraagd (*schrapen wat niet van toepassing is*).

II. Gebouw waarvoor de subsidie wordt aangevraagd:

Adres:

.....

Bouwjaar of bouwperiode:

III. Verantwoordingsnota m.b.t. de waarde van het gebouw:

Het waardevol karakter van het gebouw wordt aangetoond als volgt (*aankruisen wat van toepassing is*):

Het gebouw is niet gelegen in een beschermd stads- of dorpsgezicht of beschermd als monument.

- Het gebouw is opgenomen in de inventaris “Bouwen door de eeuwen heen in Vlaanderen”, uitgegeven door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, en behield sinds de opmaak van de inventaris zijn waardevol karakter.
- Het gebouw is opgenomen als waardevol, te behouden pand in een Bijzonder Plan van Aanleg of Ruimtelijk Uitvoeringsplan.
- Het gebouw is opgenomen in het gabarietenplan als waardevol, te behouden pand (klasse A of klasse B)
- Het gebouw is van algemeen of lokaal belang omwille van de artistieke, historische, volkskundige, industrieel-archeologische of andere sociaal-culturele waarde.
 - De aanvrager voegt een gemotiveerd verslag toe (=bijlage 1bis).*

De aanvrager voegt minstens één overzichtsfoto in kleur toe, en de nodige detailfoto's van de elementen waarvoor subsidie wordt aangevraagd. (=bijlage 1).

ADMINISTRATIE (*niets invullen*):

Het waardevol karakter van het gebouw is aangetoond / niet aangetoond.

Het gebouw komt in aanmerking / niet in aanmerking voor subsidie.

Volgende delen van het gebouw zijn niet authentiek en komen derhalve niet in aanmerking voor subsidiëring:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Voorziene werken:

- Er wordt uitsluitend subsidie aangevraagd voor straatgevels of gebouwdelen zichtbaar van op het openbaar domein.

De werken waarvoor subsidie wordt aangevraagd hebben betrekking op (*meerdere opties mogelijk*):

- Onderhoud en kleine herstellingen
- Bescherming
- Grondig herstel
- Vernieuwen van onherstelbare onderdelen
 - ⇒ *Het oorspronkelijke materiaalgebruik en vormgeving dienen gerespecteerd te worden. Afwijkingen ten opzichte van het oorspronkelijke element worden gemotiveerd (bijlage 2bis).*
- Reconstructie van verdwenen elementen
 - ⇒ *Reconstructie wordt uitsluitend gesubsidieerd indien de lacune storend is en indien voldoende informatie aanwezig is om een historisch verantwoorde reconstructie mogelijk te maken. De aanvrager motiveert de ingreep (bijlage 3bis).*
- Wegnemen van storende gevelelementen
- Energiemaatregelen

- Dakbedekking:
- Regenwaterafvoer (kroonlijsten, goten, regenpijpen):
- Metselwerk en voegwerk:
- Gevelafwerking:.....
- Reinigen, ontmossen:
- Ramen en deuren:
- Kleur- of materiaalonderzoek:.....
- Herstel van sierelementen (medaillons, beeldhouwwerk,...):
- Stabiliteitswerken:
- Andere:

Een gedetailleerde omschrijving moet het mogelijk maken de aard, omvang en kwaliteit van de voorziene werken te beoordelen. De aanvrager voegt één van deze documenten bij zijn aanvraag (*aankruisen wat van toepassing is*) = **bijlage 2**

- gedetailleerd lastenboek (opgemaakt door architect / ontwerper)
- gedetailleerde offerte (opgemaakt door aannemer / uitvoerder)
- eigen nota

De aanvrager voegt een technische nota toe met aanduiding van de schade waaruit blijkt dat de werken wenselijk of noodzakelijk zijn, eventueel aangevuld met detailfoto's. = **bijlage 3**

- nota architect of technisch adviseur
- nota aannemer
- eigen nota

ADMINISTRATIE (*niets invullen*):

De werken waarvoor subsidie wordt aangevraagd zijn wenselijk of noodzakelijk. JA/NEE

De voorgestelde werken zijn in overeenstemming met de regels van de monumentenzorg.

JA/NEE

Er dienen eerst andere dringende werkzaamheden te worden uitgevoerd m.n.

.....
.....
.....

De voorgestelde werken moeten bijgestuurd worden als volgt:

.....
.....
.....
.....
.....

Volgende werken komen niet in aanmerking voor toekenning van de subsidie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Kostenraming en berekening subsidiebedrag:

Het subsidiebedrag wordt voorlopig vastgesteld op basis van een concrete raming. De aanvrager voegt hiertoe één van onderstaande documenten toe (**bijlage 4**).

- gedetailleerde kostenraming
- gedetailleerde offerte

Op de werken is een btw-tarief van toepassing van

- 6%
- 21%

- De aanvrager is een natuurlijk persoon:

Ondergetekendeverklaart op erewoord dat de BTW op de werken in bijgaand dossier ingediend tot het bekomen van de stedelijke subsidie voor werken aan waardevolle, niet-beschermde gebouwen

- NIET kan worden gerecupereerd
- Voor/..... of % kan worden gerecupereerd

- De aanvrager is een rechtspersoon:

- De BTW op de werken kan gerecupereerd worden en wordt niet mee in rekening gebracht voor berekening van de premie.
- De BTW kan niet of slechts deels gerecupereerd worden.
⇒ De aanvrager voegt een bewijsstuk toe (bijlage 4bis).

De niet recupereerbare btw wordt mee in rekening gebracht voor berekening van de premie. Foutieve verklaringen leiden tot een terugvordering van alle eventuele uitbetaalde subsidies.

Handtekening:

ADMINISTRATIE (niets invullen):

Raming werken (excl. btw): waarvan subsidieerbaar:

Overeenkomstige subsidie excl. btw (20%, max. 5.000 euro):

Mee te rekenen btw-percentages:

Voorlopig vast te stellen subsidiebedrag incl.btw: (A)

VI. Verbintenis van de aanvrager:

Ondergetekende verbindt er zich toe:

- de onderhoudswerken uit te voeren volgens de geldende normen en/of regels van de kunst
- het stadsbestuur vooraf op de hoogte te brengen van de aanvangsdatum der werken

Vermoedelijke startdatum:/...../.....

Vermoedelijke uitvoeringstermijn:

- alle meer- en bijwerken, boven de raming, te zijner laste te nemen evenals de prijsverhogingen die het gevolg zijn van de stijging van lonen en materialen
- tijdens en na de uitvoering de controle op de werken toe te staan aan de daartoe aangeduide ambtenaar.

De aanvrager neemt de nodige maatregelen om een vlotte opvolging en controle van de werken mogelijk te maken. In het bijzonder bij werken op hoogte zal de aanvrager het stadsbestuur tijdig informeren over de aanwezigheid van stellingen of hoogtewerkers.

- alle verantwoordingsstukken voor het uitbetalen van de subsidie ten laatste 1 jaar na de toekenning van de subsidie in te dienen bij het stadsbestuur. De subsidie vervalt voor dat deel van de werken waarvoor op die datum geen verantwoordingsstukken zijn ingediend.

Naam: Datum:

Handtekening:

VII. VERWERKING

ADMINISTRATIE (*niets invullen*):

Voorlopige vaststelling subsidie:

CBS dd. / / Bedrag: (A)

Bericht naar aanvrager: ref. dd. / /

Uiterste datum voor indienen facturen: / /

Start werken: / /

Opmerkingen tijdens werken:

.....

.....

.....

.....

Controle der werken: dd. / / AKKOORD / NIET AKKOORD

.....

.....

Facturen en betalingsbewijzen: ingediend dd. / /