

## **GEMEENTERAAD**

**Zitting van**

**Schriftelijke vraag**

---

### **Schriftelijke vraag van raadslid Karel Noppe: Betalingstermijnen en digitalisering**

#### **Indiener(s)**

Karel Noppe (Open Vld);

#### **Gericht aan**

Peter Buysrogge;

#### **Bondige toelichting**

Steeds meer leveranciers versturen hun facturen via digitale weg, ofwel via een volledig digitale e-facturatie ofwel via een pdf per e-mail. Een deel van de facturen blijft ook nog steeds op papier toekomen. Als overheid heeft de stad Sint-Niklaas een belangrijke rol te spelen in het tijdig en zo snel mogelijk betalen van de facturen van haar leveranciers.

Ik heb hierbij volgende vragen:

- Hoeveel facturen ontvangen de stad en OCMW Sint-Niklaas jaarlijks, graag cijfers voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021
- Hoeveel % van die facturen zijn e-facturen, hoeveel % facturen in pdf-formaat (via mail) en hoeveel % facturen op papier, graag cijfers voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021
- Hoeveel % van de facturen werd tijdig betaald? Graag de cijfers per type factuur (e-factuur, pdf, papier) en voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021
- Heeft de stad een eigen maximum doorlooptermijn voor het betalen van facturen? Zo ja, hoeveel dagen bedraagt deze? En hoeveel % van de facturen wordt binnen deze termijn betaald, graag cijfers voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021
- Wat is de gemiddelde doorlooptijd voor de betaling van een factuur, graag cijfers voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021. Zijn er uitschieters te noteren? Zo ja, over welke termijnen gaat het dan en wat zijn hiervoor de redenen?
- Op welke wijze wil de stad haar betalingen verder optimaliseren en efficiënter maken? Zijn hiervoor concrete doelstellingen voorop gesteld?



# Sint-Niklaas

Gert Nys  
Ondersteuning financiën/Boekhouding  
+32 3 778 31 71  
gert.nys@sint-niklaas.be

Karel Noppe  
Grote Markt 1  
9100 Sint-Niklaas

30-06-2022

**bericht van**  
31-05-2022

**uw kenmerk**

**ons kenmerk**  
C-2206.762.991.914

**bijlagen**  
betalingstermijnen en doorlooptijden  
facturen.pdf

## Betalingstermijnen en digitalisering

Geacht raadslid  
Beste heer Noppe

In bijlage vindt u de cijfers in antwoord op uw hierna vermelde vragen. Bij een aantal van uw vragen wordt bijkomende informatie vermeld of wordt een kanttekening gemaakt om een juiste interpretatie te kunnen geven aan de cijfers.

1. **Hoeveel facturen ontvangen de stad en OCMW Sint-Niklaas jaarlijks, graag cijfers voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021.**

Stad: in 2020 is er een lichte daling van het aantal facturen ten gevolge van de coronacrisis.

OCMW: in 2019 zijn de rusthuizen naar het Zorgpunt Waasland overgegaan waardoor ook het aantal facturen gedaald is. In 2020, bij de synergie van OCMW en stad, zijn een aantal budgetten van het OCMW in de stad onder gebracht waardoor het aantal facturen daalt bij het OCMW en verschoven is naar de stad.

2. **Hoeveel % van die facturen zijn e-facturen, hoeveel % facturen in pdf-formaat (via mail) en hoeveel % facturen op papier, graag cijfers voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021.**



# Sint-Niklaas

Stad: in 2019 werd de toegang tot het Peppol-platform (e-facturen) toegekend.

OCMW: in 2020 werd de toegang tot het Peppol-platform toegekend. Door de synergie OCMW en stad, die gepaard ging met een conversie van de boekhoudsoftware, is de implementatie van de Peppol-facturen uitgesteld. Uit de vorige boekhoudsoftware van het OCMW (tot 2019) konden geen gegevens met een opsplitsing per soort factuur worden gegenereerd.

### 3. Hoeveel % van de facturen werd tijdig betaald? Graag de cijfers per type factuur (e-factuur, pdf, papier) en voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021.

Deze cijfers zijn gebaseerd op een betalingstermijn van 30 dagen.

De percentages worden per soort factuur berekend. Voor een bepaalde soort factuur (vb. e-facturen) drukken ze het percentage uit ten opzichte van het totaal aantal geregistreerde facturen van deze soort met betaling binnen 30 dagen. Bijvoorbeeld: voor de stad werd in 2021, 75,5% van alle geregistreerde pdf-facturen binnen een termijn van 30 dagen betaald.

In 2021 werd 73,61% van alle facturen binnen de 30 dagen betaald.

Gemiddeld heeft 30% van het totaal aantal facturen van de stad betrekking op werken. Voor werken is een langere doorlooptijd mogelijk volgens de wetgeving overheidsopdrachten (tot 60 dagen mede ingevolge de verificatietermijn). Dit verklaart ook waarom een deel van de facturen pas ná 30 dagen wordt betaald.

Je kan stellen dat alle facturen binnen de voorziene termijnen betaald worden.

Volledigheidshalve geven we ook de evolutie van de betaalde nalatigheidsinteressen mee:

2018 = 655,76 euro

2019 = 0 euro

2020 = 0 euro

2021 = 13,92 euro

### 4. Heeft de stad een eigen maximum doorlooptermijn voor het betalen van facturen? Zo ja, hoeveel dagen bedraagt deze? En hoeveel % van de facturen wordt binnen deze termijn betaald, graag cijfers voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021.

De maximum doorlooptijd is standaard gelijk aan 30 kalenderdagen, de tijd waarbinnen een groot deel van de facturen (voornamelijk met betrekking tot leveringen en diensten) moet worden betaald. Er zijn echter ook heel wat facturen en schuldvorderingsstaten (bij werken) waarvoor een langere doorlooptijd (tot 60 dagen mede ingevolge de



verificatietermijn) is.

**5. Wat is de gemiddelde doorlooptijd voor de betaling van een factuur, graag cijfers voor de jaren 2018, 2019, 2020 en 2021. Zijn er uitschieters te noteren? Zo ja, over welke termijnen gaat het dan en wat zijn hiervoor de redenen?**

De gemiddelde doorlooptijd is opgesplitst in betalingen binnen 30 dagen en langer dan 30 dagen om de hierboven in antwoord op vraag 4 vermelde reden.

Voor betalingen die binnen 30 dagen moeten gebeuren, is er in 2021 een gemiddelde doorlooptijd variërend van 14,53 (OCMW) tot 16,11 (stad) dagen.

Voor betalingen die langer dan 30 dagen mogen gebeuren, is er in 2021 een gemiddelde doorlooptijd variërend van 54,52 (stad) tot 60,54 (OCMW) dagen.

De opgegeven percentages, aantallen en gemiddelden moeten echter met de nodige nuances worden gelezen en geïnterpreteerd.

- Sommige facturen worden pas lang ná de factuurdatum voor het eerst geregistreerd in de boekhouding bijvoorbeeld ten gevolge van een verloren gegane factuur waarvoor een duplicaat moet worden aangevraagd. Meestal pas na het ontvangen van een rappel van de leverancier.
- Bij de overgang van het ene naar het andere boekjaar worden er traditioneel meer facturen door de leveranciers bezorgd waardoor er tijdens die periode een iets langere doorlooptijd is.
- Sommige facturen worden geprotesteerd en pas betaald ná het ontvangen of verrekenen van een creditnota.
- In sommige periodes kwamen e-facturen niet door in de boekhoudsoftware.

**6. Op welke wijze wil de stad haar betalingen verder optimaliseren en efficiënter maken? Zijn hiervoor concrete doelstellingen voorop gesteld?**

- Er wordt verder werk gemaakt van de implementatie van elektronische facturen zowel bij de stad als bij het OCMW. Leveranciers worden aangespoord om bij leveringen, diensten en werken e-facturen te bezorgen. In de bestekken van overheidsopdrachten wordt dit standaard reeds opgenomen. De in het Koninklijk besluit van 9 maart 2022 (tot vaststelling van de modaliteiten aangaande de verplichting voor de ondernemers op het gebied van elektronische facturering in het kader van overheidsopdrachten en concessieovereenkomsten) opgenomen timing wordt als leidraad gebruikt voor de verdere uitrol hiervan.



# Sint-Niklaas

- Als tussenstap naar de eigenlijke e-facturen werd in het verleden reeds ingezet op het bekomen van pdf-facturen in plaats van papieren facturen. Een digitale factuur (pdf of e-factuur) moet tot een nog snellere doorlooptijd en verwerking van de factuur bijdragen.
- De financiële diensten verwerken dagelijks facturen die naar de diensten worden gestuurd voor goedkeuring. Alle verantwoordelijke goedkeurders kregen de richtlijn mee om binnen de 3 werkdagen een factuur goed te keuren. Hier wordt via interne financiële nieuwsbrieven op gesensibiliseerd en de openstaande facturen worden periodiek per dienst en status van de facturen intern opgevolgd.

Hoogachtend

in opdracht

Johan Verhulst  
algemeen directeur

Lieven Dehandschutter  
burgemeester

Peter Buysrogge  
schepen

**1. Hoeveel facturen ontvangen de stad en ocmw Sint-Niklaas jaarlijks?**

	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
<b>STAD</b>	14.134	14.114	12.954	15.099
<b>OCMW</b>	8.441	1.953	651	743

**2. Hoeveel % van de facturen zijn e-facturen, via pdf of op papier?**

	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
<b>STAD</b>				
e-facturen	0	3,37	22,05	23,55
pdf	60,16	70,25	59,15	65,63
papier	39,84	26,38	18,8	10,82
	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>OCMW</b>				
e-facturen	-	-	0	0,81
pdf	-	-	88,33	75,37
papier	-	-	11,67	23,82
			<b>100</b>	<b>100</b>

**3. Hoeveel % van de facturen (per soort) werd binnen de 30 dagen betaald?**

	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
<b>STAD</b>				
e-facturen	0	64,5	71,64	65,66
pdf	83,31	75,67	74,14	75,5
papier	85,44	76,36	77,99	79,68
gemiddelde	<b>84,38</b>	<b>72,18</b>	<b>74,59</b>	<b>73,61</b>
<b>OCMW</b>				
e-facturen	-	-	0	33,33
pdf	-	-	67,83	73,04
papier	-	-	73,68	69,49
gemiddelde	-	-	<b>70,76</b>	<b>58,62</b>

**3. bis Hoeveel facturen (aantal en %) zijn voor werken?**

	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
<b>STAD</b>				
aantal facturen m.b.t. werken	4.299	4.244	3.922	4.111
% facturen t.o.v. totaal m.b.t. werken	30,42	30,07	30,28	27,23
<b>OCMW</b>				
aantal facturen m.b.t. werken	-	-	88	75
% facturen t.o.v. totaal m.b.t. werken	-	-	13,52	11,84

**4. & 5. Gemiddelde doorlooptijd facturen**

	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
<b>STAD</b>				
betaald binnen de 30 dagen	17,09	16,89	17,45	16,11
betaald na 30 dagen	56,25	49,67	52,72	54,52
<b>OCMW</b>				
betaald binnen de 30 dagen			16,35	14,53
betaald na 30 dagen			92,23	60,54