

## **GEMEENTERAAD**

**Zitting van 22 juni 2018**

**Notulen openbare zitting**

---

### **Samenstelling:**

#### **Aanwezig**

mevrouw Ilse Bats, raadslid-voorzitter (sp.a); de heer Lieven Dehandschutter, burgemeester (N-VA); de heer Peter Buysrogge, schepen (N-VA); mevrouw Sofie Heyrman, schepen (Groen); de heer Gaspard Van Peteghem, schepen (sp.a); mevrouw Marijke Henne, schepen (N-VA); de heer Wout De Meester, schepen (Groen); de heer Carl Hanssens, schepen (N-VA); de heer Kris Van der Coelden, schepen (sp.a); de heer Marc Heynderickx, raadslid (CD&V); de heer Frans Wymeersch, raadslid (Vlaams Belang); de heer Ali Alci, raadslid (sp.a); de heer Roland Pannecoucke, raadslid (Vlaams Belang); de heer Piet De Cock, raadslid (Vlaams Belang); de heer Ronny Suy, raadslid (Open Vld); mevrouw Lieve Van Daele, raadslid (CD&V); mevrouw Ine Somers, raadslid (Open Vld); de heer Julien Ghesquière, raadslid (CD&V); de heer Mike Nachtegael, raadslid (sp.a); de heer Bart Merckx, raadslid (N-VA); de heer Bart Foubert, raadslid (Groen); mevrouw Anita Dhollander, raadslid (CD&V); mevrouw Veerle De Beule, raadslid (N-VA); de heer Hasan Bilici, raadslid (sp.a); de heer Ali Salhi, raadslid (SOS 2012); mevrouw Monique Van Hecke, raadslid (CD&V); de heer Maxime Callaert, raadslid (N-VA); de heer Bart De Bruyne, raadslid (Groen); mevrouw Femke Pieters, raadslid (Vlaams Belang); de heer Marcel Van Looy, raadslid (N-VA); de heer Luk Huys, raadslid (N-VA); de heer Filip Baeyens, raadslid (N-VA); de heer Jan Snellings, raadslid (Vlaams Belang); mevrouw Mia Mortier, raadslid (SOS 2012); de heer Filip Herman, raadslid (N-VA); de heer Aster Baeck, raadslid (Groen); de heer Jens Vrebos, raadslid (CD&V); de heer Johan Verhulst, algemeen directeur; de heer Ronan Rotthier, adjunct-algemeen directeur

#### **Zijn eveneens aanwezig**

de heer Johan De Paepe, korpschef van politie

#### **Afwezig**

de heer Jos De Meyer, raadslid (CD&V)

#### **Verontschuldigd**

mevrouw Christel Geerts, schepen (sp.a); mevrouw Annemie Charlier, schepen (N-VA); mevrouw Kelly Van Elslande, raadslid (N-VA)

---

22 juni 2018 19:08 - De voorzitter opent de openbare zitting

Voorzitter Ilse Bats meldt dat schepenen Christel Geerts en Annemie Charlier en raadslid Kelly Van Elslande verontschuldigd zijn voor de hele zitting.

Voorzitter Ilse Bats meldt dat raadsleden Jens Vrebos en Jan Snellings de raadszitting zullen verlaten om 21 uur.

Voorzitter Ilse Bats betuigt namens de gemeenteraad haar deelneming naar aanleiding van het overlijden van de vader van raadslid Bart Foubert.

Voorzitter Ilse Bats meldt dat raadslid Hasan Bilici de nieuwe fractieleider is van sp.a-Groen.

Voorzitter Ilse Bats meldt de afvoering van punt 35 'Woonbeleidsplan: vaststelling'.

Voorzitter Ilse Bats meldt dat ingevolge artikel 16 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad dat het Agentschap Binnenlands Bestuur de klacht van ACV openbare dienst tegen de toetreding van Autonome Verzorgingsinstelling AZ Lokeren tot AZ Nikolaas vzw verwerpt.

Voorzitter Ilse Bats meldt dat er twee extra nota's in de kaftjes van de raadsleden zitten: het hoogdringend punt 'Verenigingen, vennootschappen en samenwerkingsverbanden: Den Apostel vzw: aanstelling vertegenwoordiger algemene vergadering' en punt 48 'Politieaangelegenheden: personeel: operationeel kader: benoeming geselecteerde kandidaat inspecteur van politie (dienst eerstelijns politie)'.

Voorzitter Ilse Bats meldt dat het punt 'Verzoekschrift aan de gemeenteraad: beslissing' zal worden behandeld voor het punt 'Goedkeuring notulen gemeenteraadszitting 25 mei 2018'.

Interpellatie van raadslid Jos De Meyer die namens de CD&V-fractie een spoedig herstel wenst aan schepen Christel Geerts en Annemie Charlier.

Interpellatie van raadslid Jos De Meyer die namens de CD&V-fractie de afvoering vraagt van punt 33 'Urbanisatie: ontwerp rup Industriepark-Noord: voorlopige vaststelling'.  
Beantwoord door burgemeester Lieven Dehandschutter die voorstelt om voor de aanvang van punt 33 'Urbanisatie: ontwerp rup Industriepark-Noord: voorlopige vaststelling' de zitting te schorsen.

Interpellatie van raadslid Frans Wymeersch die zich aansluit de vraag tot afvoering van punt 33 'Urbanisatie: ontwerp rup Industriepark-Noord: voorlopige vaststelling'.

## **OPENBARE ZITTING**

### **1        2018\_GR\_00181                    Verzoekschrift aan de gemeenteraad: beslissing**

#### **Behandelende cluster - dienst**

Dienstverlening - Bestuursadministratie

#### **Verslag**

Toelichting door schepen Kris Van der Coelden.

Interpellatie van raadslid Marc Heynderickx die vraagt of de dossiers m.b.t. diftar en het rup Hendrik Heymanplein besproken kunnen worden in een commissie in augustus 2018.

Interpellatie van raadslid Frans Wymeersch die inzage vraagt in de zeven e-mails die Redkloosterland heeft verstuurd naar het stadsbestuur in de periode april-mei 2018.

Interpellatie van raadslid Ine Somers.

Interpellatie van raadslid Lieve Van Daele die vraagt of een lid van het college van burgemeester en schepenen toelichting kan geven bij de maquette in de trouwzaal.

Beantwoord door voorzitter Ilse Bats die voorstelt de zitting te schorsen.  
Voorzitter Ilse Bats schorst de zitting om 19.57 uur.

Voorzitter Ilse Bats heropent de zitting om 20.10 uur.

Voorzitter Ilse Bats meldt dat het laatste keer is dat de korpschef Johan De Paepe de gemeenteraadszitting bijwoont.

Toelichting door burgemeester Lieven Dehandschutter die korpschef Johan De Paepe dankt voor de mooie samenwerking.

De gemeenteraad huldigt korpschef Johan De Paepe.

Toelichting door schepenen Kris Van der Coelden met betrekking tot de e-mails die Redkloosterland heeft verstuurd naar het stadsbestuur in de periode april-mei 2018.

Interpellatie van raadslid Frans Wymeersch.

Beantwoord door schepenen Kris Van der Coelden en Carl Hanssens en burgemeester Lieven Dehandschutter.

Interpellatie van raadslid Lieve Van Daele die de vraag van raadslid Marc Heynderickx herhaalt of de dossiers m.b.t. diftar en het rup Hendrik Heymanplein besproken kunnen worden in een commissie in augustus 2018.

### **Bondige toelichting**

De heer Dirk Van Steelant, Jan Breydelstraat 8, 9100 Sint-Niklaas, heeft op 9 mei 2018 een verzoekschrift overgemaakt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Het verzoekschrift heeft betrekking op het masterplan Stationsomgeving Noord en bevat volgende vragen:

- Hoe en wanneer wenst men de buurtbewoners ervan op de hoogte te brengen dat beloofde burgerinspraak voor onbepaalde tijd opgeschort is?
- Welke nieuwe elementen zijn er in het dossier opgedoken die ervoor zorgen dat men nog niet naar de burger kan stappen met de beloofde krijtlijnen?
- Welke stappen plant het stadsbestuur nog in deze legislatuur in dit dossier?

De gemeenteraad besliste in zitting van 25 mei 2018 het verzoekschrift voor bespreking door te verwijzen naar de gemeenteraadscommissie voor ruimtelijke ordening en stadsvernieuwing, groen en stadsreiniging, seniorenbeleid en evenementen van woensdag 13 juni 2018 en voor behandeling naar de gemeenteraadszitting van vrijdag 22 juni 2018.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met de antwoorden die werden geformuleerd op de vragen uit het verzoekschrift.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 201, 202, 203 en 204.

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, artikel 27.

### **Argumentatie**

In het verzoekschrift wordt gevraagd een aantal vragen te beantwoorden met betrekking tot de burgerinspraak, (nieuwe) elementen in het dossier en de verder geplande stappen tijdens deze legislatuur.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 22 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen), 13 stemmen tegen (CD&V, Vlaams Belang, Open Vld en SOS 2012-raadslid Ali Salhi) en 2 onthoudingen (SOS 2012-raadslid Mia Mortier en sp.a-Groen-raadslid Ali Alci)

### **Artikel 1**

in te stemmen met het voorstel van antwoord, als reactie op het verzoekschrift van de heer Dirk Van Steelant van 9 mei 2018.

### **Bijlagen**

Verzoekschrift Dirk Van Steelant 9 mei 2018  
Antwoord op verzoekschrift

## **OPENBARE ZITTING**

**HD 1    2018\_GR\_00204**

**Verenigingen, vennootschappen en  
samenwerkingsverbanden: Den Apostel vzw: aanstelling  
vertegenwoordiger algemene vergadering**

### **Behandelende cluster - dienst**

Cultuur en vrije tijd - Jeugd

### **Verslag**

Toelichting door schepen Wout De Meester.

### **Bondige toelichting**

In zitting van 27 april 2018 keurde de gemeenteraad de mede-oprichting en statuten voor Den Apostel vzw goed.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de vertegenwoordiger namens de stad in de algemene vergadering van deze vereniging aan te stellen.

### **Juridische grond**

Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, met latere wijzigingen.

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.  
Statuten Den Apostel vzw.

### **Argumentatie**

De vereniging heeft tot doel: het beheren, onderhouden en ter beschikking stellen van de infrastructuur, gelegen te Apostelstraat 5 - 7, 13 en 15, 9100 Sint-Niklaas, ter ondersteuning van het jeugdwerk en de jongeren in Sint-Niklaas.

Artikel 7 van de statuten van de vereniging beschrijft de samenstelling van de algemene vergadering:

- de algemene vergadering bestaat uit alle leden;
- een lid-rechtspersoon kiest zelf een vertegenwoordiger (vast en plaatsvervanger);
- volgende stemmen worden verdeeld, die samen de algemene vergadering vormen: Deken van het Dekenaat Sint-Niklaas (1), Dekenale Werken van het Dekenaat Sint-Niklaas vzw (1), Stad Sint-Niklaas (1), JOS vzw (1), Jeugdhuis vzw (1).

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd Wout De Meester als vaste vertegenwoordiger en Aster Baeck als plaatsvervanger in de vereniging voor te dragen.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

de heer Wout De Meester als vaste vertegenwoordiger en Aster Baeck als plaatsvervanger voor te dragen in Den Apostel vzw.

Jens Vrebos, raadslid (CD&V) verlaat de zitting

Jan Snellings, raadslid (Vlaams Belang) verlaat de zitting

**2          2018\_GR\_00160          Goedkeuring notulen gemeenteraadszitting 25 mei 2018**

### **Behandelende cluster - dienst**

Dienstverlening - Bestuursadministratie

### **Bondige toelichting**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de notulen van de gemeenteraadszitting van 25 mei 2018 goed te keuren.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 33, 180 en 181 § 1.

### **Argumentatie**

In uitvoering van het gemeentedecreet worden de notulen van de vorige vergadering aan de gemeenteraad voorgelegd ter goedkeuring.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

de notulen van de gemeenteraadszitting van 25 mei 2018 goed te keuren.

### **Bijlagen**

Notulen GR 2018-05-25.pdf

## **POLITIE**

### **Politie**

Johan De Paepe, korpschef van politie verlaat de zitting

**3**            **2018\_GR\_00169**                    **Politieaangelegenheden: personeel: operationeel kader:  
vacant verklaren van één functie van commissaris van  
politie (diensthoofd eerstelijns politie)**

### **Behandelende cluster - dienst**

Politie - Politie

### **Verslag**

Toelichting door burgemeester Lieven Dehandschutter.

### **Bondige toelichting**

In gemeenteraadszitting van 23 september 2011 werd de personeelsformatie van de politiezone Sint-Niklaas vastgesteld. Een commissaris van politie (diensthoofd eerstelijns politie) verlaat op 1 juli 2019 de politiezone omdat hij in pensioen gaat. Als gevolg hiervan wordt een functie van commissaris van politie vacant.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze functie vacant te verklaren.

### **Juridische grond**

Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten.

Koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten.

Koninklijk besluit van 20 december 2005, artikel 2, dat artikel IV.I.37 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten

vervangt.

Omzendbrief GPI 15 van 24 januari 2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezones.

Omzendbrief GPI 23 van 12 juli 2002 over de commissies van geschiktheid van het personeel van de politiediensten.

### **Argumentatie**

De politie Sint-Niklaas wil deze functie invullen via een mobiliteitscyclus. De geïnteresseerde kandidaten moeten nadien voor een selectiecommissie verschijnen die een rangschikking opmaakt van de meest geschikte tot de minst geschikte kandidaat. Daarna gaat de gemeenteraad over tot benoeming. De samenstelling van de selectiecommissie wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

### **Adviezen**

Financiën: politie: Gunstig advies.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

één functie van commissaris van politie vacant te verklaren en deze in te vullen op basis van de wetgeving inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten.

### **Artikel 2**

volgende selectiewijze vast te stellen:

- het houden van een interview met de verschillende kandidaten door de plaatselijke selectiecommissie, die een rangschikking van de kandidaten opmaakt;
- de functie niet toe te kennen op basis van anciënniteit van de kandidaten.

### **Artikel 3**

naar aanleiding van de selectie geen wervingsreserve aan te leggen voor deze functie.

## **ONDERSTEUNING FINANCIËN**

### **Belastingen**

**4            2018\_GR\_00171            Retributies: retributie op het parkeren: aanvulling en wijziging**

### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning financiën - Belastingen

### **Bondige toelichting**

In het kader van het parkeerbeleid worden verschillende aanvullingen en wijzigingen aan het retributiereglement voorgesteld. Deze aanvullingen en wijzigingen hebben als doel kleine lacunes in het huidige retributiereglement in te vullen, de parkeerdruk in bepaalde straten aan te pakken en het retributiereglement op bepaalde punten te actualiseren.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd over te gaan tot deze aanvullingen en wijzigingen.

### **Juridische grond**

Grondwet, artikel 170 § 4.

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43 § 2, 15°.

Gemeenteraadsbeslissing van 23 juni 2017 houdende nieuwe vaststelling van de retributie op het parkeren, met latere aanvullingen en wijzigingen.

### **Argumentatie**

Momenteel kan men pas een toelating bewonersparkeren (bewonersvignet) aanvragen wanneer het domicilieadres van de aanvrager in de bewonerszone ligt waarvoor hij een toelating bewonersparkeren komt aanvragen. Dit heeft als gevolg dat een burger geen toelating bewonersparkeren kan aanvragen indien de adreswijziging nog maar juist aangevraagd werd. Daarom wordt voorgesteld in het retributiereglement op te nemen dat men een voorlopige toelating bewonersparkeren voor een periode van één maand kan bekomen. Voor deze aanvraag heeft men dezelfde documenten nodig) als voor een aanvraag van een toelating bewonersparkeren (identiteitskaart, kentekenbewijs en formulier bestendig gebruik (indien vereist)), evenals een attest van adreswijziging van de dienst leven. Met deze documenten kan men dan de voorlopige toelating bewonersparkeren aanvragen. De periode van een maand geeft de burger de tijd om de periode te overbruggen tussen de controle van de domicilie door de wijkagent en de uiteindelijke aanpassing van het adres op de identiteitskaart.

Na het invoeren van de blauwe zone in het deel van de Breedstraat tot aan het kruispunt met de Hogenakkerstraat is de parkeerdruk in het andere deel van de Breedstraat verhoogd door het verschuiven van de langparkeerders. Het is daarom aangewezen de blauwe zone uit te breiden met het deel van de Breedstraat vanaf de Hogenakkerstraat tot aan het kruispunt met de Magnolialaan en dit deel van de straat ook toe te voegen aan bewonerszone 6.

Om de parkeermodaliteiten op het grondgebied van Sint-Niklaas zo veel mogelijk te vereenvoudigen en te harmoniseren, wordt voorgesteld om de maximale parkeerduur op kortparkeerplaatsen aan te passen van vijftien naar dertig minuten. Dit naar analogie met de winkelparkeerplaatsen in Sint-Niklaas. Het gaat hierbij over een aantal parkeerplaatsen in onder andere de deelgemeenten (Belseledorp, Nieuwkerkenstraat, Wijnveld ...) en nog een aantal andere straten in Sint-Niklaas (Knaptandstraat, Vijfstraten, Tereken ...).

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**



met ingang van 1 juli 2018 het reglement op de retributie op het parkeren aan te vullen en te wijzigen.

De tekst van deze aanvullingen en wijzigingen luidt als volgt (aangegeven met grijze achtergrond):

### **Artikel 3 – Toepassingsgebied**

#### § 1. Terminologie

##### H. (Voorlopig) bewonersvignet:

Een door de gemeente uitgereikt digitaal vignet specifiek bestemd voor personen die hun hoofdverblijfplaats of domicilie hebben in of een adreswijziging hebben aangevraagd naar de gemeente, bewonerszone of straat, waarvoor zij het digitaal vignet hebben aangevraagd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 2.2.52 van de Wegcode.

De bewonerszones van de stad Sint-Niklaas worden opgesomd in bijlage 5 van dit retributiereglement.

#### § 2. Specifieke bepalingen

##### A. Bewonersvignet

##### B. Voorlopig bewonersvignet

##### a) Voorwaarden:

- De aanvrager moet een natuurlijk persoon zijn, die een adreswijziging heeft aangevraagd voor de bewonerszone waarvoor hij een bewonersvignet wil verkrijgen.
- De aanvrager moet de beschikking hebben over een motorvoertuig.

##### b) Voor te leggen documenten:

- De identiteitskaart van de aanvrager.
- Het inschrijvingsbewijs van het voertuig.
- Het attest van adreswijziging van de dienst leven

##### c) Bijkomende voor te leggen documenten:

- Indien het motorvoertuig ingeschreven is op de naam van een andere persoon: een attest van de verzekeraar waarin bevestigd wordt dat de aanvrager medebestuurder is.
- Indien het motorvoertuig een bedrijfsvoertuig is: een attest van de werkgever waarin bevestigd wordt dat de aanvrager de gebruikelijke bestuurder van het motorvoertuig is.
- Indien het motorvoertuig een leasewagen van de werkgever is: een attest van de werkgever waarin bevestigd wordt dat de aanvrager de gebruikelijke bestuurder van het motorvoertuig is en een kopie van het leasecontract.
- Indien het motorvoertuig ter beschikking wordt gesteld door een bedrijf waarin de aanvrager eigenaar, zaakvoerder of bestuurder is:

een kopie van het leasecontract en een kopie van publicatie in het Belgisch Staatsblad waaruit blijkt dat de aanvrager één van voornoemde functies vervult.

d) Voorwaarden tot het gebruik van het voorlopig bewonersvignet

- Er wordt slechts één bewonersvignet per toekomstige domicilie uitgereikt.
- Het bewonersvignet wordt uitgereikt voor een periode van een maand.
- De houder van een bewonersvignet is zelf verantwoordelijk voor het opvolgen van de geldigheid van het bewonersvignet (vervaldatum); de stad Sint-Niklaas kan hiervoor niet verantwoordelijk worden gesteld.

C. Abonnement voor zorgverleners

D. Parkeerkaart voor autodelen

**Artikel 4 – De retributie betalend parkeren**

§ 4. Andere tarieven:

A. Bewonersvignet:

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| a) Eerste bewonersvignet per wooneenheid    | <b>5,00 EUR per vignet</b>    |
| b) Tweede bewonersvignet per wooneenheid    | <b>105,00 EUR per vignet</b>  |
| c) Wijziging van het bewonersvignet         | <b>5,00 EUR per wijziging</b> |
| d) Voorlopig bewonersvignet per wooneenheid | <b>5,00 EUR per vignet</b>    |

**Bijlagen**

**Bijlage 3 – Winkelparkeren (zone groen)**

Volgende parkeerplaatsen vallen onder toepassing van winkelparkeren zoals bedoeld in artikel 5 § 1 van dit retributiereglement:

De parkeerplaatsen, aangeduid met een verkeersbord E9a met de parkeerschijf op het bord afgebeeld en met vermelding van de maximale parkeerduur, in/op volgende straten/pleinen:

- met groene lijnen gemarkeerde parkeerplaatsen in Sint-Niklaas: Ankerstraat, Hendrik Heymanplein, Hofstraat, Kokkelbeekstraat, Parkstraat, Plezantstraat, Sint-Jozefstraat, Stationsplein en Truweelstraat;
- niet met groene lijnen gemarkeerde parkeerplaatsen in Sint-Niklaas: Brugsken, Grote Markt (parkeerplaatsen voor het stadhuis), Knaptandstraat, Tereken en Vijfstraten;
- niet met groene lijnen gemarkeerde parkeerplaatsen in Belsele: Belseledorp, Hoge Bokstraat en Rozenlaan;

- niet met groene lijnen gemarkeerde parkeerplaatsen in Nieuwkerken: Grote Baan, Nieuwkerkenstraat, Ten Bos en Vrasenestraat;
- niet met groene lijnen gemarkeerde parkeerplaatsen in Sinaai: Edgar Tinelstraat en Wijnveld.

#### **Bijlage 4 – Schijfparkeren (zone blauw)**

Volgende pleinen en straten vallen onder toepassing van schijfparkeren zoals bedoeld in artikel 6 § 1 van dit retributiereglement:

Aerschotstraat, August De Boeckstraat, August Nobelsstraat (deel tussen Kokkelbeekplein en Moerlandstraat), August Vermeylenstraat, Azalealaan, Baron Dhanisstraat, Beekstraat, Bokkenhof, Breedstraat (deel tussen Antwerpse Steenweg en Hogenakkerstraat Magnoliaaan), Bremstraat (deel tussen Driekoningenstraat en Lavendelstraat + parking gelegen naast de rijbaan van de Bremstraat, inrit naast huisnummer 14), Broedersstraat, Brouwershof, Collegestraat, Dalstraat, De Gravestraat, Dokter Van Raemdonckstraat, Edmond Meertstraat, Gasmeterstraat, Goudenregenlaan (deel tussen Hogenakkerstraat en Azalealaan), Grote Peperstraat (insteek), Guido Gezellelaan (deel tussen Plezantstraat en Hugo Verrieststraat), Hazewindstraat, Herdersstraat, Hogenakkerstraat, Hoveniersstraat (deel tussen Baron Dhanisstraat en Pastoor De Meerleerstraat), Jan Frans Willemsstraat, Jan-Baptist Davidstraat, Joseph Lonckestraat, Kasteelstraat, Klaprozenstraat (deel tussen Hogenakkerstraat en Azalealaan), Klokkendreef, Knaptandstraat (deel tussen Moerlandstraat en Schoolstraat), Koningin Elisabethlaan, Koningin Elisabethplein, Kongostraat, Lamstraat, Landbouwersstraat, Leopold II-laan, Lindenstraat, Monseigneur Stillemansstraat, Minderbroedersstraat, Moerlandstraat (deel tussen Knaptandstraat en Parklaan), Nieuwstraat (deel tussen Hazewindstraat en Hoveniersstraat), Nijverheidsstraat, Oude Molenstraat, Pastoor De Meerleerstraat, Peter Benoitpark, Peter Benoitstraat, Plezanstraat (tussen Spoorweglaan en Paddeschootdreef), Polderstraat, Prins Karelstraat, Prins Leopoldplein, Prinses Marie-Joséstraat, Rolliersstraat, Schoolstraat (deel tussen Parklaan en Van Durmestraat), Sint-Jansstraat, Spinnerijstraat, Tabakstraat, Tereken (deel tussen Schoolstraat en N70), Truweelstraat (deel tussen Mercatorstraat en Koningin Elisabethlaan), Twijnderijstraat, Van Durmestraat, Van Havermaetstraat, Van Naemenstraat, Veldstraat, Verbindingsstraat (deel tussen Moerlandstraat en Blokmakerstraat), Ververijstraat, Vijfstraten (deel tussen Leopold II-laan en Oude Molenstraat), Westerplein, Westerstraat.

#### **Bijlage 5 – Bewonerszones**

In volgende bewonerszones kan gebruikgemaakt worden van het (voorlopig) bewonersvignet zoals bedoeld in artikel 3 § 1.H van dit retributiereglement:

##### Bewonerszone 6:

Antwerpse Steenweg, August De Boeckstraat, August Vermeylenstraat, Azalealaan, Breedstraat (deel tussen Antwerpse Steenweg en Hogenakkerstraat Magnoliaaan), Brugsken (deel tussen Moerlandstraat en Magnoliaaan), Edmond Meertstraat, Goudenregenlaan (deel tussen Hogenakkerstraat en Azalealaan), Grote Peperstraat (inclusief insteek), Hogenakkerstraat, Hospitaalstraat, Jan Frans Willemsstraat, Jan-Baptist Davidstraat, Kalkstraat (deel tussen Kleine Peperstraat en Hospitaalstraat), Klaprozenstraat (deel tussen Hogenakkerstraat en Azalealaan), Kleine Peperstraat, Lamstraat, Lindenstraat, Lodewijk De Meesterstraat, Moerlandstraat (deel

tussen Hospitaalstraat en Parklaan), Parklaan (deel tussen Grote Markt en Moerlandstraat, pare kant), Peter Benoitpark, Peter Benoitstraat, Polderstraat, Raapstraat (deel tussen Breedstraat en Singel R42), Schoolstraat (deel tussen Parklaan en Van Durmestraat), Sint-Vincentiusstraat, Spinnerijstraat, Twijnderijstraat, Van Durmestraat, Veldstraat, Ververijstraat, Walburgstraat, Zeildoekstraat.

<b>Straat</b>	<b>alle huisnummers tenzij anders bepaald</b>	<b>bewonerszone</b>
Breedstraat	1 tot <del>153</del> 235 en 2 tot <del>120</del> 192	6

## **Bijlagen**

retributie op het parkeren.docx

**5**      **2018\_GR\_00202**      **Gemeentebelastingen: belasting op de tijdelijke  
privatisering van het openbaar domein: aanvulling**

## **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning financiën - Belastingen

## **Verslag**

Toelichting door schepenen Kris Van der Coelden.

## **Bondige toelichting**

Uit de praktijk is gebleken dat het aangewezen is een vrijstellingsclausule in het belastingreglement op de tijdelijke privatisering van het openbaar domein te verduidelijken en uit te breiden.

Daarvoor moet het belastingreglement aangevuld worden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd hiertoe over te gaan.

## **Juridische grond**

Grondwet, artikel 170 § 4.

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43 § 2, 15°.

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, met latere aanvullingen en wijzigingen.

Gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2017, houdende nieuwe vaststelling van de belasting op de tijdelijke privatisering van het openbaar domein.

## **Argumentatie**

In het belastingreglement bepaalt artikel 6 § 2.A het volgende:

*Er wordt vrijstelling van de belasting verleend voor de tijdelijke privatisering van het openbaar*

*domein in het kader van bouwactiviteiten, aangevraagd door de eigenaar van een geklasseerd pand of door sociale huisvestingsmaatschappijen.*

De vrijstelling is bedoeld als (beperkt) steuntje in de rug voor eigenaars van beschermd erfgoed. Instandhouding van waardevolle gebouwen vergt immers vaak heel wat grotere inspanningen van de eigenaars, en dit zowel financieel als praktisch. 'Geklasseerd pand' is geen wettelijke benaming maar de term wordt wél veel gebruikt. Concreet gaat het dan steeds over alle beschermd erfgoed, ongeacht het concrete statuut. Het is dan ook logisch om de vrijstelling te verlenen voor alle vormen van erfgoed.

Er bestaan ook heel wat panden die niet officieel beschermd zijn, maar wel waardevol zijn in het straatbeeld. De voorbije jaren kregen heel wat panden een lokale bescherming door aanduiding in bpa's en rup's.

Er wordt voorgesteld om de vrijstelling ook voor deze panden te verlenen.

Het voorleggen van een toelating en de voorafgaande vraag tot vrijstelling van de belasting moeten vermijden dat zonder toelating werken worden uitgevoerd die een nadelige invloed kunnen hebben op de erfgoedwaarden.

Er wordt voorgesteld dat voor niet vergunningsplichtige werken (vooral niet beschermd erfgoed) de adviseur monumentenzorg een gunstig advies dient te geven.

De wijziging van het belastingreglement omvat derhalve:

- de vervanging van de term 'geklasseerd pand' door de term 'pand met erfgoedwaarde': deze term zal gebruikt worden voor 'monumenten', 'stadsgezichten', 'dorpsgezichten' en 'beschermd landschappen', maar ook voor panden die op basis van lokale stedenbouwkundige regelgeving beschermd worden (bpa, rup ...).
- een duidelijke omschrijving van de voorwaarden waaronder men vrijstelling van de belasting kan bekomen:

- De werken mogen geen aanleiding geven tot verlies van erfgoedwaarden.
- Het pand in zijn geheel moet in behoorlijke staat zijn of in behoorlijke staat gebracht worden, hetzij door de voorliggende werken, hetzij met een voor te leggen stappenplan.
- Minstens een deel van de werken is gericht op instandhouding of herstel van de erfgoedwaarden.

Voor beschermde monumenten komen alle werken in aanmerking (exterieur en interieur).

Voor de andere panden omvat de aanvraag gevelwerken of werken aan het dak van het hoofdgebouw. Voor toekenning van de vrijstelling wordt echter geen onderscheid gemaakt tussen werken in functie van erfgoedwaarden en gewone renovatiewerken.

- De werken moeten vergund zijn, hetzij via een omgevingsvergunning, hetzij met een toelating van Onroerend Erfgoed.

Indien geen vergunning noodzakelijk is voor de aangevraagde werken, dan moeten de werken ter goedkeuring worden voorgelegd aan de adviseur monumentenzorg.

- Voor het pand werd geen formele of informele toezichtsprocedure opgestart en nog niet afgerond, hetzij voor bouwovertradingen, hetzij voor inbreuken op de onroerend erfgoedwetgeving.

## **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

## **Artikel 1**

met ingang van 1 juli 2018 het reglement op de belasting op de tijdelijke privatisering van het openbaar domein aan te vullen.

De tekst van deze aanvulling luidt als volgt (aangegeven met grijze achtergrond):

## **Artikel 6 – Terugbetalingen en vrijstellingen**

### § 2. Vrijstellingen

A. Er wordt vrijstelling van de belasting verleend voor de tijdelijke privatisering van het openbaar domein in het kader van bouwactiviteiten, aangevraagd door de eigenaar van een pand met erfgoedwaarde of door sociale huisvestingsmaatschappijen.

Wanneer de aanvraag gebeurt door de eigenaar van een pand met erfgoedwaarde, gelden volgende bepalingen:

Een pand met erfgoedwaarde wordt gedefinieerd als:

- Een pand dat beschermd is volgens de onroerend erfgoedwetgeving: monumenten, historische gebouwen binnen stadsgezichten, dorpsgezichten en beschermde landschappen.
- Een pand dat op basis van lokale stedenbouwkundige regelgeving beschermd is (BPA, RUP, ...).

Teneinde vrijstelling te kunnen bekomen, moet aan volgende voorwaarden voldaan worden:

- De werken mogen geen aanleiding geven tot verlies van erfgoedwaarden.
- Het pand in zijn geheel moet in behoorlijke staat zijn of in behoorlijke staat gebracht worden, hetzij door de voorliggende werken, hetzij met een voor te leggen stappenplan.
- Minstens een deel van de werken is gericht op instandhouding of herstel van de erfgoedwaarden. Voor beschermde monumenten komen alle werken in aanmerking (exterieur en interieur). Voor de andere panden omvat de aanvraag gevelwerken of werken aan het dak van het hoofdgebouw. Voor toekenning van de vrijstelling wordt echter geen onderscheid gemaakt tussen werken in functie van erfgoedwaarden en gewone renovatiewerken.
- De werken moeten vergund zijn, hetzij via een omgevingsvergunning, hetzij met een toelating van Onroerend Erfgoed. Indien geen vergunning noodzakelijk is voor de aangevraagde werken, dan moeten de werken ter goedkeuring worden voorgelegd aan de adviseur monumentenzorg.
- Voor het pand werd geen formele of informele toezichtsprocedure opgestart en nog niet afgerond, hetzij voor bouwvoertredingen, hetzij voor inbreuken op de onroerend erfgoedwetgeving.

## **Bijlagen**

belasting op de tijdelijke privatisering van het openbaar domein

## **Boekhouding**

**6**      **2018\_GR\_00174**

**OCMW: jaarrekening 2017: kennisneming**

## **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning financiën - Boekhouding

### **Bondige toelichting**

De jaarrekening 2017 van het OCMW van Sint-Niklaas werd door de raad voor maatschappelijk welzijn vastgesteld in zitting van 31 mei 2018.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze jaarrekening en desgevallend zijn opmerkingen te formuleren.

### **Juridische grond**

Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 174 § 2.

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2012 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 31 mei 2018 waarbij de jaarrekening 2017 werd vastgesteld.

### **Argumentatie**

Elk jaar op 31 december verricht het OCMW de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderings om de inventaris op te maken van al haar bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen. Nadat de rekeningen in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris, worden ze samengevat en beschreven in de jaarrekening.

De jaarrekening omvat de beleidsnota, de financiële nota, de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichtingen hierbij en wordt vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn.

### **Resultaat op kasbasis**

Het resultaat op kasbasis in 2017 bedraagt 13.971.120,94 EUR terwijl er 2.566.144,65 EUR was voorzien. Dit is dus een positieve afwijking van 11.404.976,29 EUR.

### **Autofinancieringsmarge**

Het financieel draagvlak kent een positieve afwijking van 1.759.752,55 EUR. Enerzijds door het verschil in exploitatieontvangsten en anderzijds in de exploitatie-uitgaven exclusief netto-kosten van schulden.

Deze netto-aflossingen van schulden kennen een negatieve afwijking van 5.752,01 EUR en staat voor de kosten van schulden verminderd met de investeringssubsidies. De netto-kosten van schulden kennen een positieve afwijking van 24.265,08 EUR en staat voor de periodieke aflossingen verminderd met de vpa-toelagen. Hierdoor is de totale positieve afwijking van de periodieke leningsuitgaven 18.513,07 EUR.

De totale afwijking komt dus neer op het verschil van 1.778.265,62 EUR in de autofinancieringsmarge door de verschillen in exploitatie en de verschillen in de netto periodieke leningsuitgaven.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

## **Artikel 1**

aan de gemeenteraad voor te stellen kennis te nemen van de jaarrekening 2017 van het OCMW, vastgesteld door de raad van maatschappelijk welzijn in zitting van 31 mei 2018, en hieromtrent geen opmerkingen te formuleren.

## **Bijlagen**

OCMW Jaarrekening 2017

### **7            2018\_GR\_00152                    Beleids- en beheerscyclus: jaarrekening 2017: vaststelling**

#### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning financiën - Boekhouding

#### **Bondige toelichting**

De jaarrekening 2017 bevat tal van verplichte rapporten, maar de aandacht wordt vooral gevestigd op het rapport 'doelstellingenrealisatie' (geeft de evaluatie van de prioritaire acties weer), het rapport 'financiële toestand' (met het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge) en het rapport van de financieel beheerder met de verklaring van belangrijke verschillen tussen de gerealiseerde en gebudgetteerde ontvangsten en uitgaven. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de jaarrekening 2017 vast te stellen.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 § 1, 43 § 2 3°, 57, 93 2°, 172, 173 en 174.

Besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van 23 november 2012.

Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012.

Gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2016 tot vaststelling van het budget 2017, gewijzigd bij beslissingen van 23 juni 2017 en 27 oktober 2017.

#### **Argumentatie**

De jaarrekening bevat tal van verplichte rapporten. Deze rapporten zijn in hoofdzaak financieel van aard, maar niet uitsluitend.

A. Facultatief zijn de belangrijkste beleidsrealisaties in 2017 per beleidsdomein opgenomen in een beschrijvend document, naar analogie met de samenvattende strategische tekst in het meerjarenplan en het budget. Het prioritair en niet-prioritair gevoerd beleid wordt hierin verwoord.

B. Het verplicht rapport doelstellingenrealisatie geeft de mate van realisatie van het prioritair beleid weer:

- per prioritaire beleidsdoelstelling;
- per prioritair actieplan;
- per prioritaire actie;

met per prioritair actieplan een overzicht van de ontvangsten en uitgaven in 2017.



De verdeling prioritaire/niet-prioritaire acties in de BBC is gebaseerd op de structuur van het witboek:

- er zijn 34 thematische beleidsdoelstellingen (financiën, personeel/interne organisatie, burgerzaken ...). Alle actieplannen en acties die hieronder vallen, zijn prioritair en moeten worden geëvalueerd op hun realisatiegraad voor 2017;
- daarnaast zijn er vier niet-prioritaire actieplannen (één per beleidsdomein) voor het regulier beleid. De acties die hieronder vallen worden niet geëvalueerd.

Of een actie al dan niet of deels is gerealiseerd, is gebaseerd op een ambtelijke inschatting door de betrokken dienst. In de toelichting bij de evaluatie staat waar relevant extra uitleg.

Hierbij passen wel volgende kanttekeningen:

- ook de acties die volgens het meerjarenplan pas één van de volgende jaren aan bod komen, zijn in het overzicht voor 2017 vermeld. Voor dergelijke acties is het vooral van belang dat ze bereikt zijn op het einde van de periode van het meerjarenplan;
- dat geldt dan zeker ook voor de actieplannen en beleidsdoelstellingen, die eind 2017 uiteraard nog niet volledig gerealiseerd zijn. Rond elk actieplan en elke beleidsdoelstelling werden in 2017 wel al acties opgestart, vandaar dat de actieplannen en beleidsdoelstellingen voorlopig allemaal dezelfde beoordeling krijgen (deels gerealiseerd), behalve die paar plannen die zeer concreet werden geformuleerd en ondertussen zijn afgehandeld.

C. De jaarrekening bevat volgende verplichte financiële rapporten:

- (J) De financiële toestand:

1° een vergelijking van het resultaat op kasbasis in de jaarrekening met het resultaat op kasbasis in het budget;

2° een vergelijking van de autofinancieringsmarge in de jaarrekening met de autofinancieringsmarge in het budget.

- Een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de laatste budgetwijziging.

- (J1) De doelstellingenrekening bevat, per beleidsdomein, voor het financiële boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft:

1° het totaal van de ontvangsten en uitgaven van alle prioritaire beleidsdoelstellingen;

2° het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor het overige beleid.

- (J2) De exploitatierekening bevat, voor elk beleidsdomein, de ontvangsten en uitgaven op het vlak van de exploitatie.

- (J3) De investeringsrekening bevat:

1° een overzicht, per beleidsdomein, van alle ontvangsten en uitgaven van het financiële boekjaar in kwestie op het vlak van investeringen, desinvesteringen, investeringssubsidies en schenkingen;

2° per investeringsenveloppe die afgesloten werd in het financiële boekjaar in kwestie, de rekening van de desbetreffende investeringsenveloppe.

- (J5) De liquiditeitenrekening geeft het resultaat op kasbasis van het financiële boekjaar aan de hand van :

1° de ontvangsten en uitgaven volgens de exploitatierekening;

2° de ontvangsten en uitgaven volgens de investeringsrekening;

3° de ontvangsten en uitgaven die niet zijn opgenomen in de exploitatie- of investeringsrekening;

4° het gecumuleerde budgettaire resultaat van het vorige financiële boekjaar;

5° de bestemde gelden.

- (J6) De balans geeft een overzicht van het vermogen van het bestuur op het einde van het financiële boekjaar en van het vermogen op het einde van het vorige financiële boekjaar.
- (J7) De staat van opbrengsten en kosten vermeldt naast de opbrengsten en kosten van het financiële boekjaar de opbrengsten en kosten van het vorige financiële boekjaar.
- (TJ1) De toelichting bij de exploitatierekening per beleidsdomein: uitgaven en ontvangsten van de exploitatierekening opgesplitst per soort (bijvoorbeeld operationeel, financieel ...) en dit per beleidsdomein.
- (TJ2) De evolutie van de exploitatierekening.
- (TJ3) De toelichting bij de investeringsrekening per beleidsdomein: uitgaven en ontvangsten van het investeringsbudget opgesplitst per soort (bijvoorbeeld financiële vaste activa, materiële en immateriële vaste activa ...) en dit per beleidsdomein.
- (TJ4) De evolutie van de investeringsverrichtingen.
- (TJ5) De stand van de kredieten per investeringsenveloppe: een overzicht, per investeringsenveloppe, van de verbintenskredieten, vastleggingen en aanrekeningen, en dit zowel voor de uitgaven als de ontvangsten.
- (TJ6) De evolutie van de liquiditeitsrekening.
- (TJ7) De toelichting bij de balans.
- (TJ) Een overzicht, per beleidsveld, van de verstrekte werkings- en investeringssubsidies. Ten slotte wordt facultatief per actie, zowel prioritair als niet-prioritair, nog een financieel rapport (beginbudget, eindbudget, jaarrekening - per actie, gestructureerd per beleidsdomein/veld/item) voorzien.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 22 stemmen voor (N-VA en sp.a-Groen), 8 stemmen tegen (CD&V, Open Vld en SOS 2012-raadslid Ali Salhi) en 5 onthoudingen (Vlaams Belang en SOS 2012-raadslid Mia Mortier)

### **Artikel 1**

de jaarrekening 2017 vast te stellen.

Een exemplaar van deze jaarrekening wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Bijlagen**

J\_De financiële toestand  
Jaarrekening 2017 GR22062018

**8            2018\_GR\_00154                    Beleids- en beheerscyclus: meerjarenplan 2014-2019:  
aanpassing nr. 10: goedkeuring**

### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning financiën - Boekhouding

## **Bondige toelichting**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd aanpassing nr. 10 van het meerjarenplan 2014-2019 goed te keuren.

## **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 § 1, 43 § 2 3°, 87 § 4, 93 1° a, 146 en 147.

Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012.

Besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van 23 november 2012.

Omzendbrief BB 2013/04 van 22 maart 2013 over de richtlijnen over de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleid- en beheerscyclus.

Omzendbrief BB 2014/04 van 5 september 2014 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2015.

Omzendbrief BB 2015/02 van 10 juli 2015 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016.

Gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2013 tot vaststelling van het meerjarenplan 2014-2019.

Gemeenteraadsbeslissingen van 27 juni 2014, 18 december 2014, 26 juni 2015, 17 december 2015, 26 februari 2016, 24 juni 2016, 21 december 2016, 23 juni 2017 en 19 december 2017 tot aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019.

## **Argumentatie**

De stad Sint-Niklaas is sedert 1 januari 2014 ingestapt in de beleids- en beheerscyclus (BBC). Conform de bepalingen van het gemeentedecreet en uitvoerende besluiten en omzendingen werd voor de periode 2014-2019 een meerjarenplan met een strategische nota, een financiële nota en een aantal toelichtingen voorgelegd.

Het gecumuleerd budgettair resultaat van de jaarrekening 2017 moet worden opgenomen in het meerjarenplan. De aanpassingen worden toegelicht in de rapporten als bijlage:

- strategische nota overzicht beleidsdoelstellingen na budgetwijziging;
- wijziging financieel doelstellingenplan;
- wijziging staat financieel evenwicht;
- motivering van de wijzigingen.

## **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 22 stemmen voor (N-VA en sp.a-Groen), 8 stemmen tegen (CD&V, Open Vld en SOS 2012-raadslid Ali Salhi) en 5 onthoudingen (Vlaams Belang en SOS 2012-raadslid Mia Mortier)

## **Artikel 1**

aanpassing nr. 10 van het meerjarenplan 2014-2019 goed te keuren, conform de bijlagen gehecht aan de notulen van deze zitting.

### **Bijlagen**

Wijziging M2 \_ Staat van het financiële evenwicht  
Exceloverzicht budgetwijziging juni 2018  
Doorschuivingen investeringskredieten 2018-2020  
AMJP 10 GR22062018

## **9            2018\_GR\_00153                    Beleids- en beheerscyclus: budget 2018: wijziging nr. 1: vaststelling**

### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning financiën - Boekhouding

### **Bondige toelichting**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd wijziging nr. 1 van het budget 2018 vast te stellen.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 § 1, 43 § 2 3°, 57, 87 § 4, 93, 1° b, 148, 149 en 150.

Besluit van 25 juni 2010 van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van 23 november 2012.

Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012.

Omzendbrief BB 2013/04 van 22 maart 2013 over de richtlijnen over de strategische meerjarenplanning en budgettering volgens de beleids- en beheerscyclus.

Gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017 tot vaststelling van het budget 2018.

### **Argumentatie**

Conform de bepalingen van het gemeentedecreet en de uitvoerende besluiten en omzendingen wordt een aantal verplichte BBC-rapporten voor de wijziging van het budget 2017 voorgelegd.

Beleidsnota:

1. Motivering wijzigingen
2. Wijzigingen doelstellingennota
3. Herziening doelstellingenbudget
4. Herziening financiële toestand
5. Wijziging lijst met overheidsopdrachten

6. Wijziging lijst met daden van beschikking
7. Wijziging lijst met nominatief toegekende subsidies

Financiële nota:

1. Wijzigingen exploitatiebudget
2. Wijzigingen investeringsenveloppes
3. Wijzigingen transactiekredieten voor investeringsverrichtingen
4. Wijzigingen liquiditeitenbudget

Aanvullend, en enkel ten behoeve van de raadsleden, wordt een facultatief overzicht van de wijzigingen ter beschikking gesteld.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 22 stemmen voor (N-VA en sp.a-Groen), 8 stemmen tegen (CD&V, Open Vld en SOS 2012-raadslid Ali Salhi) en 5 onthoudingen (Vlaams Belang en SOS 2012-raadslid Mia Mortier)

### **Artikel 1**

wijziging nr. 1 van het budget 2018 vast te stellen, conform de bijlagen gehecht aan de notulen van deze zitting.

### **Artikel 2**

de wijzigingen in de lijst van nominatief toegekende subsidies vast te stellen, die werd opgesteld overeenkomstig artikelen 43 en 57 van het gemeentedecreet en deel uitmaakt van de beleidsnota van het budget 2016. Voor overheidsopdrachten en daden van beschikking werd geen nominatieve lijst opgesteld waardoor het college bevoegd wordt voor de vaststelling van de voorwaarden en de bepaling van de wijze van gunnen. De gemeenteraad heeft op 26 november 2015 en 21 december 2016 de verrichtingen die al dan niet beschouwd worden als zijnde van dagelijks bestuur en derhalve wel of niet gedelegeerd worden aan het college van burgemeester en schepenen vastgesteld.

### **Bijlagen**

Wijziging M2 \_ Staat van het financiële evenwicht  
Exceloverzicht budgetwijziging juni 2018  
Doorschuivingen investeringskredieten 2018-2020  
Budget 2018 BW1 GR22062018

**10      2018\_GR\_00172                      Jeugd: Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas vzw:  
jaarrekening 2017: goedkeuring**

### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning financiën - Boekhouding

### **Verslag**

Toelichting door schepenen Wout De Meester.

## **Bondige toelichting**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de jaarrekening 2017 van Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas vzw goed te keuren.

## **Juridische grond**

Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen, met latere wijzigingen.

Gemeentedecreet, artikel 42 § 1.

Statuten Jeugdwerk Ondersteunen vzw in Sint-Niklaas.

Raad van bestuur van 3 mei 2018 betreffende de vaststelling van de jaarrekening 2017.

## **Argumentatie**

De raad van bestuur van Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas vzw stelde in zitting van 3 mei 2018 de jaarrekening 2017 voorlopig vast. De gemeenteraad moet deze jaarrekening goedkeuren aan de hand van het verslag van de commissaris-bedrijfsrevisor en onder voorbehoud van eventuele opmerkingen van de raad van bestuur.

De jaarrekening van JOS vzw bestaat uit een resultatenrekening, een balans en een toelichting waarin de waarderingsregels worden opgenomen.

De jaarrekening is gecontroleerd door een externe commissaris-erkend bedrijfsrevisor, aangesteld door de raad van bestuur van 20 september 2017.

### Resultatenrekening:

- Het over te dragen verlies 2017 bedraagt 1.667 EUR en het te verwerken verliessaldo werd als volgt verwerkt:

- Te bestemmen verlies 2017: - 1.667 EUR.

- De overgedragen winst van vorig boekjaren bedroeg + 203.114 EUR;

- Het over te dragen resultaat voor 2017 bedraagt + 201.447 EUR;

en is als volgt samengesteld:

- |                                 |   |              |
|---------------------------------|---|--------------|
| • te bestemmen verlies 2017 (-) | - | 1.667 EUR;   |
| • overgedragen winst 2016 (+)   | + | 54.493 EUR;  |
| • overgedragen winst 2015 (+)   | + | 148.621 EUR. |

### 1. Opbrengsten

- JOS vzw heeft een werkingstoelage van de stad ontvangen die 395.946 EUR bedraagt. Deze bestaat uit een reguliere werkingstoelage (367.500 EUR) en een toelage voor enkele projecten (28.446 EUR).

- De overige opbrengsten bestaan voornamelijk uit:

- een toelage van Hemelrijk vzw van 3.000 EUR;

- sponsoring en inkomsten uit dag van de jeugdbeweging: 1.500 EUR;
- gebruiksvergoeding infrastructuur van 2.100 EUR.

## 2. Kosten

- De totale bedrijfskosten bedragen 399.330 EUR;  
de voornaamste kosten bestaan uit:

- loonkosten (182.391 EUR = inclusief bijkomend geboekte voorziening vakantiegeld + 1.770 EUR);
- werkingssubsidies (92.200 EUR);
- werkingskosten (31.888 EUR);
- animatorenvergoeding (24.966 EUR);
- eigen projecten: onder andere vrijetijds- en vakantieaanbod, dag van de jeugdbeweging (39.512 EUR).

- Daarnaast bestaan de andere kosten uit enkele kleinere projecten en enkele kosten met betrekking tot personeel voor een bedrag van 28.373 EUR.

3. In deze rekening zit ook een voorziening vakantiegeld van 17.711 EUR (inclusief de bijkomende voorziening voor 2017 van 1.770 EUR). Dit geeft een verschil tussen het boekhoudkundig en budgettaire resultaat, omdat de voorziening vakantiegeld geen budgettaire boeking is.

## 4. Rekening ten opzichte van budget 2017

- Uit vergelijking van het budget ná wijzigingen met de rekening blijkt dat de bedragen aan ontvangstenzijde hoger zijn in de rekening (402.546 EUR) dan in het budget (391.350 EUR). Aan uitgavenzijde blijven de uitgaven in de rekening (397.560 EUR) ruim onder de gebudgetteerde bedragen (461.782 EUR).

- Door de nauwkeurige budgetopvolging per project kunnen uitgaven en ontvangsten goed worden opgevolgd. In de loop van het jaar werden enkele verschuivingen doorgevoerd van het ene naar het andere project.

### Balans:

Het balanstotaal op 31 december 2017 (momentopname) bedraagt 248.344 EUR.

#### 1. Activa

Het actief bestaat voornamelijk uit:

- materieel en rollend materieel (23.871 EUR);
- liquide middelen (223.963 EUR);
- overlopende rekeningen en vordering (510 EUR).

#### 2. Passiva

Het passief bestaat in belangrijke mate uit de te betalen schulden op 31 december 2017 (46.897 EUR).

De over te dragen winst (201.447 EUR).

#### Waarderingsregels

De waarderingsregels maken deel uit van de jaarrekening en werden door de raad van bestuur van 20 april 2016 goedgekeurd. Deze waarderingsregels zorgen voor een consistente waardering van vorderingen, schulden, vaste activa ... en worden jaarlijks op dezelfde manier toegepast. Enkel afwijkingen hiervan worden in de toelichting bij de jaarrekening opgenomen.

#### **Visum**

Visum verleend:

#### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 31 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Open Vld en SOS 2012) en 4 onthoudingen (Vlaams Belang)

#### **Artikel 1**

de jaarrekening 2017 van Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas vzw goed te keuren.  
Een exemplaar van deze jaarrekening wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

#### **Bijlagen**

balans 31-12-2017  
resultatenrekening 31-12-2017  
Bijlage B en C rekening 2017 JOS vzw publicatie  
opvolging budget en rekening  
Waarderingsregels jaarrekening 2016 JOS vzw  
verslag van de commissaris

**11      2018\_GR\_00173                      Verenigingen, vennootschappen en  
samenwerkingsverbanden: autonoom gemeentebedrijf 't  
Bau-huis: jaarrekening 2017: goedkeuring**

#### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning financiën - Boekhouding

#### **Bondige toelichting**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de jaarrekening 2017 van het autonoom gemeentebedrijf 't Bau-huis goed te keuren.



## **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 232 tot en met 244 betreffende het autonoom gemeentebedrijf, met in bijzonder artikel 243 bis, &2, eerste lid.

Ministerieel besluit van 9 september 2009 van de Vlaamse Gemeenschap betreffende goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 26 juni 2009 met betrekking tot de oprichting van het autonoom gemeentebedrijf 't Bau-huis.

Gemeenteraadsbeslissing van 26 juni 2009 betreffende de oprichting van het autonoom gemeentebedrijf 't Bau-huis en vaststelling van de statuten.

Gemeenteraadsbeslissing van 25 januari 2013 houdende goedkeuring van het ontwerp van statutenwijziging van het autonoom gemeentebedrijf 't Bau-huis.

Gemeenteraadsbeslissing van 21 juni 2013 in verband met het sluiten van een beheersovereenkomst tussen de stad Sint-Niklaas en het autonoom gemeentebedrijf 't Bau-huis. Statuten autonoom gemeentebedrijf 't Bau-huis, artikel 37 § 2 betreffende de goedkeuring van de jaarrekening.

## **Argumentatie**

De jaarrekening van het AGB 't Bau-huis bestaat uit de beleidsnota (doelstellingenrealisatie, doelstellingenrekening en financiële toestand), de financiële nota (exploitatie-rekening, investeringsrekening en liquiditeitenrekening) en de samenvatting van de algemene rekeningen (balans, staat van opbrengsten en kosten). Daarnaast is er ook een toelichting waarin de waarderingsregels worden opgenomen.

De jaarrekening is gecontroleerd door een externe commissaris erkend bedrijfsrevisor, aangesteld door de gemeenteraad van 26 juni 2015, en werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur.

### Balans (I6)

Het balanstotaal op 31 december 2017 (momentopname) bedraagt 5.360.361,59 EUR.

Naast het gebouw en het terrein (zie actief rubriek II.C.) vinden we als voornaamste posten van het actief ook de vorderingen uit ruiltransacties terug (zie actief rubriek I.B.1.; dit zijn onder andere nog niet betaalde verhuringen op balansdatum).

Het passief bestaat onder andere uit de schulden uit ruiltransacties (zie passief rubriek I.A.1.c.; dit zijn de openstaande leveranciers op balansdatum), de overlopende rekening (zie passief rubriek I.A.3.; dit is de correctierekening die gebruikt wordt om de in 2017 gefactureerde ontvangsten over te dragen naar de rekening van volgend jaar) en de schulden die in 2018 moeten betaald worden (zie passief rubriek I.A.4.; dit zijn de aflossingen te betalen in 2018). De schuld op lange termijn geeft het saldo van de lening weer ná de aflossingen die in 2018 moeten worden voldaan (zie passief rubriek I.B.1.b.).

Het netto-actief is de sluitpost van de balans en bestaat uit het kapitaal (910.000 EUR), het overgedragen tekort (-170.905,14 EUR) en het saldo van de investeringssubsidies ná jaarlijkse verrekening ervan in de opbrengsten (3.554.490,24 EUR) (zie passief rubriek II.).

### Staat van opbrengsten en kosten (I7)

De staat van opbrengsten en kosten is in de BBC anders ingedeeld dan de vroegere resultatenrekening die uit de vennootschapsboekhouding voortvloeit, maar uiteindelijk wordt een gelijkaardig resultaat van het boekjaar berekend. De staat van opbrengsten en kosten geeft de toestand op het einde van een jaar weer van alle algemene opbrengsten- en kostenrekeningen. Sommige van deze algemene rekeningen worden budgettair gestuurd en

beïnvloeden de cashflow, terwijl andere geen enkele invloed hebben op de cashflow (de zogenaamde niet-kas-kosten en niet-kas-ontvangsten: bijvoorbeeld afschrijvingen en verrekening van investeringssubsidies). De staat is ingedeeld in operationele, financiële en uitzonderlijke opbrengsten en kosten.

Het over te dragen overschot van het boekjaar 2017 (2016) bedraagt 24.739,05 EUR (-18.377,35 EUR).

Dit overschot valt uiteen in twee delen: een budgettair deel +114.864,26 EUR (+40.257,86 EUR) (= exploitatieresultaat) en een boekhoudkundig deel met betrekking op de niet-kas-kosten en -opbrengsten en overlopende rekeningen -90.125,21 EUR (-58.635,21 EUR)

Het negatief effect van het boekhoudkundig deel ten behoeve van 90.125,21 EUR (58.635,21 EUR) op het resultaat van 2017 (2016) is ontstaan door afschrijvingskosten -167.064,13 EUR (-167.432,13 EUR), het in kosten nemen van niet-aftekbare btw -65.744,55 EUR (-66.568,56 EUR), overlopende rekeningen ontvangsten -16.780,00 EUR (+15.902 EUR) en tenslotte van het definitief in resultaat nemen van de exploitatie- en de investeringssubsidie +159.463,47 EUR (+159.463,47 EUR).

#### Budgettaire rekening ten opzichte van budget 2017

Uit de bijlage 'doelstellingenrekening 2017' blijkt dat voor de exploitatie aan ontvangstenzijde er 28.839,79 EUR minder werd ontvangen dan begroot en aan uitgavenzijde er 58.716,05 EUR minder werd uitgegeven; een positief saldo dus van 29.876,26 EUR. Hierdoor wordt het financieel draagvlak groter op moment van de jaarrekening ten opzichte van het budget (zie hierna autofinancieringsmarge).

Op het niveau van de investeringen werd er 79.055,74 EUR minder ontvangen (=investeringssubsidie van de stad aan het AGB) dan voorzien en 88.806,67 EUR minder uitgegeven (=investeringen) dan begroot; een positief saldo dus van 9.750,93 EUR. De niet afgesloten investeringen worden echter doorgeschoven naar 2018, zowel de ontvangsten als de uitgaven.

Tenslotte is voor de rubriek "Andere" het begrote bedrag ook effectief uitgegeven.

De drie rubrieken samen (+29.876,26 EUR + 9.750,93 EUR + 0,20 EUR) geven een positief verschil van 39.627,39 EUR. Dit verklaart het verschil tussen het gebudgetteerde resultaat (=budget) van +35.622,07 EUR enerzijds, en het budgettair resultaat van het boekjaar (=jaarrekening) van +75.249,46 EUR anderzijds.

De bedragen zijn ook terug te vinden in de bijlage "J: de financiële toestand" (pg.2 – resultaat op kasbasis-rubriek IV. Budgettair resultaat boekjaar).

In de bijlage "standopgaven van de ontvangsten en uitgaven" zijn meer details terug te vinden over kredieten en rekeningcijfers per actie en raming.

#### Financiële toestand (J)

##### **Resultaat op kasbasis:**

Dit is het gecumuleerd budgettair resultaat verminderd met de bestemde gelden (nihil in AGB) en is een parameter voor het toestandsevenwicht (op korte termijn). Het resultaat op kasbasis van het financiële boekjaar moet groter zijn dan of gelijk zijn aan nul. Dit wil zeggen dat het AGB tijdens het boekjaar meer geld overhoudt dan het plant uit te geven.

Het resultaat op kasbasis bedraagt 93.494,56 EUR. Dit is 39.627,39 EUR meer dan het initiële budget waardoor er dus een gezond structureel evenwicht is.

##### **Autofinancieringsmarge (AFM):**

Dit is het verschil tussen, enerzijds, het deel van de ontvangsten en uitgaven uit de exploitatie

dat gebruikt kan worden voor de vereffening van de netto periodieke leningsuitgaven, en anderzijds, de netto periodieke leningsuitgaven zelf. Dit drukt met andere woorden uit hoeveel van de middelen er overblijven die het AGB heeft gegenereerd uit de exploitatie, na vereffening van de geplande en lopende periodieke leningsuitgaven, om nieuwe investeringen zelf te financieren of om de leningslast van bijkomende leningen te dragen. De autofinancieringsmarge is een parameter voor het structureel evenwicht (tijdens de beleidsperiode) en moet positief zijn op het einde van de planningsperiode. Bij het AGB is de AFM eind 2017, 75.249,46 EUR. Dit is 29.876,46 EUR meer dan het budget tengevolge van een groter financieel draagvlak. De AFM wordt groter en is nog steeds positief waardoor het structureel evenwicht verbetert.

#### Waarderingsregels

De waarderingsregels maken deel uit van de jaarrekening en zijn ongewijzigd ten opzichte van vorig jaar. Deze waarderingsregels zorgen voor een consistente waardering van vorderingen, schulden, vaste activa ...

#### **Visum**

Visum verleend:

#### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 22 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen), 2 stemmen tegen (Open Vld) en 11 onthoudingen (CD&V, Vlaams Belang en SOS 2012)

#### **Artikel 1**

de jaarrekening 2017 van het autonoom gemeentebedrijf 't Bau-huis goed te keuren.  
Een exemplaar van deze jaarrekening wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

#### **Bijlagen**

De doelstellingenrealisatie

J \_ De financiële toestand

J1 \_ De doelstellingenrekening

J2 \_ De exploitatierekening

J3 \_ De investeringsverrichtingen van het financiële boekjaar

J4 \_ De rekening van de afgesloten investeringsenveloppe

J5 \_ De liquiditeitenrekening

J6 \_ De balans

J7 \_ De staat van opbrengsten en kosten

Proef en saldibalans 2017

Standopgave ontvangst

Standopgave uitgave

TJ \_ Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

TJ\_ Overzicht van de verstrekte werkings- en investeringssubsidies

TJ1 \_ Exploitatierekening per beleidsdomein

TJ2 \_ Evolutie van de exploitatierekening  
TJ3 \_ Investeringsverrichtingen per beleidsdomein  
TJ4 \_ Evolutie van de investeringsverrichtingen  
TJ5 \_ Stand van de kredieten van de investeringsenveloppen  
TJ6 \_ De evolutie van de liquiditeitenrekening  
Waarderingsregels AGB 2017  
Commissieverlag 31-12-2017

## **ONDERSTEUNING**

### **HR**

**12**      **2018\_GR\_00155**                      **Nieuw evaluatiesysteem: aanpassing  
rechtspositieregeling: goedkeuring**

#### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning - HR

#### **Bondige toelichting**

Het OCMW- en gemeentedecreet schrijven voor dat personeelsleden geëvalueerd moeten worden tijdens hun loopbaan. Bij het stadsbestuur en het OCMW van Sint-Niklaas werd dat uitgewerkt in een tweejaarlijkse evaluatiecyclus met opgelegde termijnen en een scoringssysteem. Tussentijdse feedback moet gebeuren via het planningsgesprek bij het begin van de cyclus. Daarnaast kan een functioneringsgesprek plaatsvinden op vraag van de medewerker of van de leidinggevende.

Bij de wijziging van het gemeentedecreet in juni 2016, kregen de gemeenten, OCMW's en provincies meer ruimte om de opvolging van het functioneren en presteren van medewerkers op een eigen manier vorm te geven. De verplichte evaluatie werd vervangen door een recht op opvolging en feedback. Enkel wanneer het zou kunnen komen tot een ontslag wegens definitieve beroepsongeschiktheid, blijft een evaluatie verplicht. Het nieuwe decreet over het lokaal bestuur heeft dit principe overgenomen.

Van deze mogelijkheid kan gebruik gemaakt worden om het prestatie management binnen de organisatie efficiënter, sneller, met minder administratie en ingewikkelde procedures te laten verlopen door te evolueren naar een cultuur van 'permanente feedback'.

Daarom werd een nieuw feedback- en evaluatiesysteem uitgewerkt. De principes werden voorgelegd aan en goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 27 november 2017. Daarna werden onderhandelingen met de vakorganisaties gevoerd. Op 14 mei 2018 werd hierover een protocol van akkoord ondertekend. Om het nieuwe systeem in te voeren moet de rechtspositieregeling aangepast worden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassingen van de rechtspositieregeling, in het kader van de wijziging van het evaluatiesysteem, goed te keuren.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, Titel III personeel, Hoofdstuk III rechtspositie van het personeel, Afdeling V evaluatie van het personeel.

Provinciedecreet van 9 december 2005.

Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Decreet over het lokaal bestuur, artikel 194.

Rechtspositieregeling geldend voor het personeel van de stad Sint-Niklaas, vastgesteld door de gemeenteraad van 27 november 2015, met latere wijzigingen, hoofdstukken VII en VIII.

### **Argumentatie**

De laatste jaren worstelen heel wat organisaties met de traditionele manier van beoordelen. Waar het doel er oorspronkelijk uit bestond medewerkers te motiveren en in alle openheid bij te sturen waar nodig, moet worden vastgesteld dat het traditioneel verplichte evaluatiesysteem te weinig meerwaarde oplevert.

Ook vanuit de hogere overheid wordt afgestapt van de verplichte periodieke evaluatie en krijgen lokale besturen de mogelijkheid om zelf een opvolgings- en feedbacksysteem uit te werken.

Daarom wordt voorgesteld af te stappen van de verplichte tweejaarlijkse evaluatiecyclus. In de plaats daarvan wordt terug gegaan naar de essentie: opvolgen wat er effectief op de werkvloer gebeurt, zorgen dat personeelsleden met elkaar communiceren, leidinggevenden die beschikbaar zijn voor feedback.

De belangrijkste elementen van het nieuwe opvolgings- en feedbacksysteem zijn:

- Het werken aan een cultuur van permanente feedback. Dit vraagt de nodige ondersteuning en opleiding van leidinggevenden en medewerkers waarin de dienst HR ook wil voorzien.

- Een jaarlijks verplicht formeel functioneringsgesprek tussen medewerker en leidinggevende.

De nadruk komt te liggen op feedback, niet op beoordeling of 'scoren' van medewerkers. Het functioneringsgesprek is het instrument om de prestaties van medewerkers op te volgen en waar nodig bij te sturen.

- Enkel bij (ernstig) disfunctioneren wordt een evaluatieprocedure opgestart waarbij een duidelijk verbetertraject wordt uitgewerkt met ondersteuning van de dienst HR.

Deze principes worden ook doorgetrokken voor de decretale graden en de ombudspersoon.

Het nieuwe systeem wordt vastgelegd door een aanpassing van de rechtspositieregeling.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 31 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Open Vld en SOS 2012) en 4 onthoudingen (Vlaams Belang)

### **Artikel 1**

in het kader van de wijziging van het evaluatiesysteem, de aanpassingen van de rechtspositieregeling, zoals toegevoegd in bijlage, goed te keuren.

### **Bijlagen**

evaluatie nieuwe teksten RPR v.15.5.2018

protocol wijziging rechtspositieregeling evaluatieprocedure get.

**Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning - HR

**Bondige toelichting**

In het kader van een leeftijdsfasebewust personeelsbeleid en gelet op de krapte op de arbeidsmarkt voor sommige functies, is het van belang om als werkgever voldoende aantrekkelijk te zijn voor nieuwe medewerkers, ook op het vlak van verloning. Gelet op de te verwachten pensioneringen in de komende jaren, zullen verschillende nieuwe medewerkers moeten worden aangetrokken. Het is wenselijk dat nieuwe medewerkers de relevante ervaring die zij opgedaan hebben in de privésector of als zelfstandige bij de stad als nieuwe werkgever kunnen valoriseren .

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassing van de rechtspositieregeling, met betrekking tot het meenemen van beroepservaring in de privésector of als zelfstandige voor de berekening van de geldelijke en schaalanciënniteit, goed te keuren.

**Juridische grond**

Besluit van de Vlaamse Regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

**Argumentatie**

De huidige rechtspositieregeling voorziet dat beroepservaring in de privésector of als zelfstandige in aanmerking wordt genomen voor de toekenning van periodieke salarisverhogingen (geldelijke anciënniteit) voor een maximum van twaalf jaar, op voorwaarde dat ze relevant is voor de uitoefening van de functie en dat die functie moeilijk te rekruteren is. Het voorstel is om de voorwaarde van moeilijke rekruteerbaarheid te schrappen. Hierdoor kan iedere nieuwe medewerker zijn of haar relevante beroepservaring in de privésector of als zelfstandige laten meetellen voor de bepaling van de geldelijke anciënniteit. Dit sluit meer aan bij een hedendaags personeelsbeleid.

Voor bepaalde functies zal het in aanmerking nemen van maximaal twaalf jaar beroepservaring in de privésector of als zelfstandige niet volstaan om voldoende geschikte kandidaten aan te trekken. Dit geldt vooral voor de hogere functieprofielen, maar ook voor bepaalde technische profielen. Om ons concurrentieel nadeel enigszins te beperken en om ook eenvoudiger medewerkers uit andere overheden aan te trekken, worden nog een aantal bijkomende mogelijkheden in de rechtspositieregeling voorzien:

- De mogelijkheid voor de aanstellende overheid om bij vacantverklaring van de functie ook de schaalanciënniteit te laten meenemen, zowel voor diensten gepresteerd bij een andere overheid als in de privésector of als zelfstandige.
- De mogelijkheid voor de aanstellende overheid om bij vacantverklaring van de functie alle

relevante beroepservaring in de privésector of als zelfstandige in aanmerking te nemen bij het bepalen van de geldelijke anciënniteit.

Deze voorstellen werden principieel goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 5 maart 2018. Daarna werd onderhandeld met de vakorganisaties wat resulteerde in een protocol van akkoord.

Een gelijkaardige regeling wordt voorgesteld voor het OCMW, algemene regeling. De zorgsector heeft reeds een aangepaste regeling met betrekking tot het meenemen van anciënniteit.

Wat betreft de verruimde mogelijkheid tot het valoriseren van de geldelijke anciënniteit, toont een simulatie aan dat de meerkost voor de stad circa 100.000 euro per jaar zou zijn en voor het OCMW circa 50.000 euro.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

voor wat betreft het meenemen van beroepservaring in de privésector of als zelfstandige voor de berekening van de geldelijke en schaalanciënniteit, de bepalingen van de rechtspositieregeling aan te passen, zoals toegevoegd in bijlage. Deze gewijzigde bepalingen zijn van toepassing op de selectieprocedures die worden opgestart vanaf de datum van dit besluit.

### **Bijlagen**

protocol wijziging rechtspositieregeling anciënniteiten  
ervaring prive teksten RPR

Jos De Meyer, raadslid (CD&V) betreedt de zitting

Aster Baeck, raadslid (Groen) verlaat de zitting

**14      2018\_GR\_00176**

**Personeel: decretale graden: kennisneming aanstelling van rechtswege van de algemeen directeur, vaststelling van de salarisschaal en goedkeuring van een waarborgregeling voor de niet aangestelde decretale functiehouder**

### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning - HR

### **Verslag**

Toelichting door schepenen Peter Buysrogge.  
Interpellatie van raadslid Frans Wymeersch.  
Beantwoord door schepenen Peter Buysrogge en Kris Van der Coelden.

### **Bondige toelichting**

Het decreet lokaal bestuur voorziet in de integratie van gemeente- en OCMW-bestuur. Op ambtelijk vlak krijgt de integratie vorm door een éénduidige aansturing van het personeel in de nieuwe functie van algemeen directeur, die in de plaats treedt van de huidige functies van stadssecretaris en OCMW-secretaris.

In zitting van 27 april 2018 heeft de gemeenteraad de stadssecretaris en de OCMW-secretaris opgeroepen zich kandidaat te stellen voor de functie van algemeen directeur.

Binnen de termijn van dertig dagen waarin de kandidaatstelling diende te gebeuren, werd één kandidatuur ontvangen.

Wanneer slechts één van de huidige functiehouders zich tijdig en ontvankelijk kandidaat stelt, wordt deze kandidaat van rechtswege aangesteld als algemeen directeur bij stad en OCMW.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze aanstelling van rechtswege, de salarisschaal vast te stellen en de waarborgregeling voor de niet-aangestelde decretale functiehouder goed te keuren.

### **Juridische grond**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikelen 583 § 1 en 588 § 1.

### **Argumentatie**

In zitting van 27 april 2018 heeft de gemeenteraad, conform artikel 583 § 1 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, de huidige functiehouders van secretaris van de stad en van het OCMW, opgeroepen zich kandidaat te stellen voor het ambt van algemeen directeur.

Op 25 mei 2018 werd de kandidatuur ontvangen van de heer Johan Verhulst, stadssecretaris.

Op 31 mei werd een schrijven ontvangen van de heer Tjeu Van Diessen, secretaris van het OCMW, waarbij hij meedeelt zich niet kandidaat te stellen voor het ambt van algemeen directeur.

Het college van burgemeester en schepenen stelde op 4 juni 2018 de tijdigheid en de ontvankelijkheid van de enige kandidatuur vast.

Wanneer slechts één van de huidige functiehouders zich tijdig en ontvankelijk kandidaat stelt, wordt deze kandidaat van rechtswege, met behoud van zijn dienstverband, aangesteld als algemeen directeur bij stad en OCMW.

De gemeenteraad stelt tevens de salarisschaal van de algemeen directeur vast, conform artikel 588 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur. Het gaat hier om een gebonden bevoegdheid.

De salarisschaal is decretaal vastgesteld als de salarisschaal van de gemeentesecretaris, verhoogd met 30 %. De algemeen directeur wordt met behoud van zijn geldelijke anciënniteit ingeschaald dertig dagen na het ontvangen van de oproep tot kandidaatstelling, zijnde per 6 juni 2018. Bij het schrijven van de heer Van Diessen werd tevens een zogenaamd organisatievoorstel toegevoegd, ondertekend door Tjeu Van Diessen en Johan Verhulst, met betrekking tot de invulling van de functie van algemeen directeur en de waarborgregeling voor de niet aangestelde functiehouder. Het betreft een type-overeenkomst (die uiteraard wél moet geïndividualiseerd worden) die werd uitgewerkt door de beroepsfederaties van secretarissen,



teneinde de verhouding tussen de secretarissen na de integratie te formaliseren. Dergelijk organisatievoorstel werd ook bij de aanstelling van de algemeen directeur in andere besturen toegevoegd aan de aanstellingsbesluit. Wat betreft de bevoegdheden van de gemeenteraad, wordt in dat organisatievoorstel voorgesteld Johan Verhulst aan te stellen als algemeen directeur en voor Tjeu Van Diessen bij stad of OCMW een terugkeerregeling te voorzien indien zijn aanstelling als algemeen directeur bij Zorgpunt Waasland zou worden beëindigd (deze terugkeerregeling is dezelfde als de regeling die zal gelden voor alle personeelsleden die vrijwillig de overstap maken naar het Zorgpunt). De OCMW-raad heeft in zitting van 31 mei 2018 met éénparigheid kennis genomen van het organisatievoorstel en heeft beslist Tjeu Van Diessen tot de overdracht naar Zorgpunt Waasland aan te stellen in de functie van directeur bij het OCMW.

Aangezien de aanstelling van rechtswege gebeurt, wordt ze in openbare zitting geagendeerd aangezien de gemeenteraad er enkel kennis van kan nemen (en er dus niet over kan beraadslagen of stemmen). Om dezelfde reden mag de stadssecretaris aanwezig blijven bij de behandeling van het agendapunt.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 31 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Open Vld en SOS 2012) en 4 onthoudingen (Vlaams Belang)

### **Artikel 1**

kennis te nemen van de aanstelling van rechtswege van de heer Johan Verhulst, °27 oktober 1972, als algemeen directeur van stad en OCMW Sint-Niklaas.

### **Artikel 2**

conform artikel 588 § 1 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, de salarisschaal van de algemeen directeur vast te stellen op de salarisschaal van de gemeentesecretaris, verhoogd met 30 %.

### **Artikel 3**

kennis te nemen van het organisatievoorstel van de stads- en OCMW-secretaris en de daarin opgenomen terugkeerregeling ten behoeve van Tjeu Van Diessen goed te keuren.

### **Bijlagen**

Kandidatuur Johan Verhulst

CV Johan Verhulst

Tjeu Van Diessen niet-kandidatuurstelling en organisatievoorstel

**15**      **2018\_GR\_00177**

**Personeel: decretale graden: kennisneming aanstelling**

## **van rechtswege van de financieel directeur en aanstelling van de adjunct-financieel directeur en vaststelling van de salarisschaal**

### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning - HR

### **Bondige toelichting**

Het decreet lokaal bestuur voorziet in de integratie van gemeente- en OCMW-bestuur. Op ambtelijk vlak krijgt de integratie vorm door een éénduidige financiële aansturing in de nieuwe functie van financieel directeur, die in de plaats treedt van de huidige functies van financieel beheerder van stad en OCMW.

In zitting van 27 april 2018 heeft de gemeenteraad de financieel beheerders van stad en OCMW opgeroepen zich kandidaat te stellen voor de functie van financieel directeur.

Binnen de termijn van dertig dagen waarin de kandidaatstelling diende te gebeuren, werd één kandidatuur ontvangen.

Wanneer slechts één van de huidige functiehouders zich tijdig en ontvankelijk kandidaat stelt, wordt deze kandidaat van rechtswege aangesteld als algemeen directeur bij stad en OCMW.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van deze aanstelling van rechtswege en de salarisschaal vast te stellen.

### **Juridische grond**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikelen 583 § 2 en 588 § 2.

### **Argumentatie**

In zitting van 27 april 2018 heeft de gemeenteraad, conform artikel 583 § 2 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, de huidige functiehouders van financieel beheerder van de gemeente en van het OCMW, opgeroepen zich kandidaat te stellen voor het ambt van financieel directeur.

Op 18 mei 2018 werd een schrijven ontvangen van de heer Luc Vermeiren, financieel beheerder van het OCMW, waarbij hij meedeelt zich niet kandidaat te stellen voor het ambt van financieel directeur.

Op 22 mei 2018 werd de kandidatuur voor het ambt van financieel directeur ontvangen van de heer Bart Foubert, financieel beheerder van de stad.

Het college van burgemeester en schepenen stelde op 4 juni 2018 de tijdigheid en de ontvankelijkheid van deze kandidaatstelling vast.

Wanneer slechts één van de huidige functiehouders zich tijdig en ontvankelijk kandidaat stelt, wordt deze kandidaat van rechtswege, met behoud van zijn dienstverband, aangesteld als financieel directeur bij stad en OCMW.

De gemeenteraad stelt tevens de salarisschaal van de financieel directeur vast, conform artikel 588 § 2 van het decreet over het lokaal bestuur. Het gaat hier om een gebonden bevoegdheid.

De salarisschaal is decretaal vastgesteld als de salarisschaal van de financieel beheerder, verhoogd met 30 %. De financieel directeur wordt met behoud van zijn geldelijke anciënniteit ingeschaald dertig dagen na het ontvangen van de oproep tot kandidaatstelling, zijnde vanaf 6 juni 2018.

Aangezien de aanstelling van rechtswege gebeurt, wordt ze in openbare zitting geagendeerd aangezien de gemeenteraad er enkel kennis van kan nemen (en er dus niet over kan beraadslagen of stemmen).

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 31 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Open Vld en SOS 2012) en 4 onthoudingen (Vlaams Belang)

### **Artikel 1**

kennis te nemen van de aanstelling van rechtswege van de heer Bart Foubert, °08/10/1963, als financieel directeur van stad en OCMW Sint-Niklaas.

### **Artikel 2**

conform artikel 588 § 2 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, de salarisschaal van de financieel directeur vast te stellen als de salarisschaal van de financieel beheerder, verhoogd met 30 %.

### **Artikel 3**

de heer Luc Vermeiren, ° 21/09/1959, aan te stellen als adjunct-financieel directeur met ingang van 6 juni 2018, met behoud van de huidige salarisschaal en dienstverband.

### **Bijlagen**

Bart Foubert  
Luc Vermeiren

### **Ombudsfunctie**

**16      2018\_GR\_00178                      Ombudsdienst: jaarverslag 2017: kennisneming**

### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning - Ombudsfunctie

### **Bondige toelichting**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het jaarverslag van de ombudsdienst over de werking 2017 en opdracht te geven aan het college uitvoering te geven aan de aanbevelingen geformuleerd door de ombudsvrouw.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 197 en 198.

Reglement behandeling klachten en meldingen, vastgesteld door de gemeenteraad op 26 juni 2015.

### **Argumentatie**

Conform artikel 10 van het reglement behandeling van klachten en meldingen, vastgesteld in gemeenteraadszitting van 26 juni 2015, brengt de ombudsdienst jaarlijks ten overstaan van de gemeenteraad schriftelijk verslag uit over de analyse van de meldingen en de behandelde klachten.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

### **Artikel 1**

kennis te nemen van het jaarverslag 2017 van de ombudsdienst en opdracht te geven aan het college om uitvoering te geven aan de aanbevelingen geformuleerd door de ombudsvrouw. Een exemplaar van dit jaarverslag wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Bijlagen**

Jaarverslag 2017 ombudsdienst

### **Publieke veiligheid en noodplanning**

**17      2018\_GR\_00179                      Politieaangelegenheden: politieverordeningen: tijdelijke politieverordening naar aanleiding van de Vredefeesten 2018: vaststelling**

### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning - Publieke veiligheid en noodplanning

### **Bondige toelichting**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd een tijdelijke politieverordening vast te stellen naar aanleiding van de Vredefeesten, die plaatshebben op vrijdag 31 augustus, zaterdag 1 en zondag 2 september 2018.

### **Juridische grond**

Besluitwet van 14 november 1939 betreffende de beteugeling van de dronkenschap.

Wet van 28 december 1983, met latere wijzigingen, betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank en betreffende het vergunningsrecht.

Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Nieuwe gemeentewet, artikelen 119 en 135 § 2, 7°.

## **Argumentatie**

Om het ontstaan van calamiteiten en ernstige verstoringen van de openbare orde, alsook de gevolgen ervan, preventief te benaderen en zoveel mogelijk te beperken, is het sterk aangewezen tijdens de Vredefeesten 2018 volgende verbodsbepalingen uit te vaardigen:

### **1 Algemeen binnen de evenementenzone**

*Van vrijdag 31 augustus 2018 tot en met zondag 2 september 2018:*

- verbod voor de organisatoren en hun partners (bv. sponsors), alle horecazaken en nachtwinkels om binnen de evenementenzone promotionele en/of commerciële acties op te zetten die mogelijks een overmatige consumptie van alcoholhoudende dranken in de hand werken.

### **2 Algemeen binnen de evenementenzone, met uitzondering van de zone Sint-Nicolaasplein, de zone Stationsplein en de zone Stadspark**

*Van vrijdag 31 augustus 2018 tot en met zondag 2 september 2018:*

- verbod voor alle personen om binnen de evenementenzone, op het openbaar domein, in het bezit te zijn van geopende en/of open glazen recipiënten drank, behoudens op de vergunde terrassen;

- verbod voor de organisatoren en alle horecazaken om binnen de evenementenzone, op het openbaar domein, drank in glasverpakking te schenken en te verkopen, behoudens op de vergunde terrassen.

Aanvullende argumenten:

- er is elk jaar een aanzienlijk aantal minderjarigen op de Vredefeesten aanwezig;
- de Vredefeesten worden georganiseerd in een omgeving met veel bewoning;
- tijdens de Vredefeesten is er een groot verloop van bezoekers tussen verschillende horecazaken en nachtwinkels, waarbij tijdens de avond en nacht glazen flessen sterke drank worden aangekocht;
- er worden zowel tijdens als na de Vredefeesten frequent drankglazen en glazen flessen op het openbaar domein achtergelaten, wat meerdere veiligheidsrisico's inhoudt;
- er is tijdens de Vredefeesten een verhoogde kans op diverse vormen van overlast;
- loutere sensibilisering is geen afdoend middel voor het garanderen van de openbare veiligheid.

### **3 Specifiek binnen de zone Sint-Nicolaasplein**

*Van vrijdag 31 augustus 2018 vanaf 18 uur tot en met zaterdag 1 september 2018 om 6 uur:*

*Van zaterdag 1 september 2018 vanaf 18 uur tot en met zondag 2 september 2018 om 6 uur:*

- verbod voor alle personen om binnen de evenementenzone, op het openbaar domein, in het bezit te zijn van geopende en/of open glazen recipiënten drank;

- verbod voor de organisatoren en alle horecazaken om binnen de evenementenzone, op het openbaar domein, drank in glasverpakking te schenken en te verkopen.

Aanvullende argumenten:

- in de omgeving van het Sint-Nicolaasplein worden jaarlijks op het openbaar domein een veelvuldig gebruik van glas en de aanwezigheid van allerhande vormen van gebroken glas

(drinkglazen, flesjes en flessen sterke drank) geregistreerd;

- tijdens piekmomenten is er binnen de wandelzone(s) Apostelstraat, Sacramentsstraat en Walburgstraat een sterk verminderde bewegingsruimte en zichtbaarheid voor de bezoekers;

- de combinatie van bovenvermelde elementen oefent volgende invloed uit op de openbare veiligheid: sterke verhoging van val- en struikelgevaar hoofdzakelijk ten gevolge van moeilijk zichtbare flesjes op de grond, sterke verhoging van kans op glas- en snijwonden ten gevolge van gebroken glazen en losliggende scherven, achtergelaten drankglazen en -flessen kunnen eenvoudig als projectiel gebruikt worden, achtergelaten drankglazen en -flessen kunnen eenvoudig als wapen gebruikt worden op het ogenblik dat vechtpartijen ontstaan.

#### **4 Specifiek binnen de zone Stadspark**

*Van vrijdag 31 augustus 2018 tot en met zondag 2 september 2018:*

- verbod voor alle personen om binnen de evenementenzone, op het openbaar domein, in het bezit te zijn van geopende en/of open glazen recipiënten drank.

#### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

#### **Artikel 1**

de tijdelijke politieverordening naar aanleiding van de Vredefeesten 2018 vast te stellen.  
Een exemplaar van de verordening wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

#### **Bijlagen**

20180831 Politieverordening Vredefeesten

**18      2018\_GR\_00180                      Politieaangelegenheden: politieverordeningen: tijdelijke politieverordening naar aanleiding van KROCK 2018: vaststelling**

#### **Behandelende cluster - dienst**

Ondersteuning - Publieke veiligheid en noodplanning

#### **Bondige toelichting**

KROCK is de officiële naam en een afkorting van Kristoffelrock, een muzikaal evenement georganiseerd door de scouts Sint-Kristoffel, dat plaatsheeft op vrijdag 21 september 2018. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd een tijdelijke politieverordening vast te stellen, naar aanleiding van KROCK.

#### **Juridische grond**

Besluitwet van 14 november 1939 betreffende de beteugeling van de dronkenschap.  
Wet van 28 december 1983, met latere wijzigingen, betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank en betreffende het vergunningsrecht.

Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.  
Nieuwe gemeentewet, artikelen 119 en 135 § 2, 7°.

### **Argumentatie**

Om het ontstaan van calamiteiten en ernstige verstoringen van de openbare orde, alsook de gevolgen ervan, preventief te benaderen en zoveel mogelijk te beperken, is het sterk aangewezen tijdens KROCK 2018, volgende verbodsbepalingen uit te vaardigen:

- verbod voor alle personen om binnen de evenementenzone, op het openbaar domein, in het bezit te zijn van geopende en/of open glazen recipiënten drank, behoudens op de vergunde terrassen;
- verbod voor de organisatoren en alle horecazaken om binnen de evenementenzone, op het openbaar domein, drank in glasverpakking te schenken en te verkopen, behoudens op de vergunde terrassen;
- verbod voor de organisatoren en hun partners (bv. sponsors), alle horecazaken en nachtwinkels om binnen de evenementenzone promotionele en/of commerciële acties op te zetten die mogelijks een overmatige consumptie van alcoholhoudende dranken in de hand werken.

Aanvullende argumenten:

- er is elk jaar een aanzienlijk aantal minderjarigen op KROCK aanwezig;
- KROCK wordt georganiseerd in een omgeving met veel bewoning;
- tijdens KROCK is er een groot verloop van bezoekers tussen verschillende horecazaken en nachtwinkels, waarbij tijdens de avond en nacht glazen flessen sterke drank worden aangekocht;
- er worden zowel tijdens als na KROCK frequent drankglazen en glazen flessen op het openbaar domein achtergelaten, wat meerdere veiligheidsrisico's inhoudt;
- er is tijdens KROCK een verhoogde kans op diverse vormen van overlast;
- loutere sensibilisering is geen afdoend middel voor het garanderen van de openbare veiligheid.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

de tijdelijke politieverordening naar aanleiding van KROCK 2018 vast te stellen.

Een exemplaar van de verordening wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Bijlagen**

20180921 POLITIEVERORDENING Krock

### **TECHNIEK**

### **Overheidsopdrachten en administratie**

19 2018\_GR\_00157

**Werken: SAMWD: relighting: machtiging aan Eandis tot aanbesteding van de uitvoering van een project  
Energiediensten Lokale Besturen: goedkeuring**

### **Behandelende cluster - dienst**

Techniek - Overheidsopdrachten en administratie

### **Bondige toelichting**

In zitting van 22 oktober 2010 stelde de gemeenteraad de voorwaarden vast van de kaderovereenkomst met Eandis met het oog op het leveren van ondersteuningsactiviteiten betreffende energiebesparing, (hernieuwbare) energie en energie-efficiëntie. Inmiddels werd door Eandis het definitief ontwerp opgemaakt voor de relighting van de stedelijke academie voor muziek, woord en dans.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd Eandis te machtigen tot het aanbesteden van de uitvoering van dit project.

### **Juridische grond**

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, artikel 42, § 1, 1° a.

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 43 § 2, 11° en 57 § 3.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, artikel 90 1°.

Gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2015 houdende aanpassing van de definitie dagelijks bestuur, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017 houdende vaststelling van verrichtingen die niet worden beschouwd als zijnde van dagelijks bestuur.

### **Argumentatie**

De werken omvatten het leveren en plaatsen van de materialen zoals beschreven in het definitief bestek voor de relighting.

De verlichting van de SAMWD moet vervangen worden om technische redenen.

Het ontwerp is geoptimaliseerd naar:

- minimale energiekosten;
- minimale onderhoudskosten;
- lichtniveau opkrikken tot huidige norm (NBN EN 12464-1);
- behoud van bestaande plafonds;
- behoud van bestaande elektrische borden.

De uitgave voor deze opdracht wordt indicatief geraamd op 145.763 EUR, excl. btw.

Deze opdracht kan door Eandis gecoördineerd worden via hun EDLB-programma



(EnergieDiensten voor Lokale Besturen).

De effectieve gunning van deze werken zal, nadat Eandis de prijsvraag heeft beëindigd, aan het college moeten voorgelegd worden.

### **Adviezen**

Projecten gebouwen (PGB): Gunstig advies.

Beheer gebouwen (BGB): Gunstig advies.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

machtiging te geven aan Eandis tot aanbesteding van de uitvoering van volgend EDLB-project: stedelijke academie voor muziek, woord en dans (SAMWD): relighting.

### **Artikel 2**

de uitgave te verrekenen op actienummer - ramingnummer 2018141914 - 2018150441.

### **Bijlagen**

180427\_Projectadvies\_NRL\_Muziekacademie\_Sint\_Niklaas\_v4

Frans Wymeersch, raadslid (Vlaams Belang) verlaat de zitting

**20      2018\_GR\_00182**

**Werken: De Vakschool: scharniergebouw: verbouwen schoolgebouw tot twee multifunctionele lokalen, twee duplexappartementen en opslag- en atelierruimte: wijze van gunning, raming en voorwaarden: vaststelling**

### **Behandelende cluster - dienst**

Techniek - Overheidsopdrachten en administratie

### **Bondige toelichting**

Door de ontwerper van de VTS-site, Denc!-studio/Blaf Architecten/Volt Architecten, p/a.

Burggravenlaan 264, 9000 Gent, werden de lastvoorwaarden, de raming en de gunningswijze opgemaakt voor het verbouwen van het scharniergebouw (vroeger schoolgebouw) tot twee multifunctionele lokalen, twee duplexappartementen en opslag- atelierruimte.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de wijze van gunning, de raming en de voorwaarden vast te stellen.

### **Juridische grond**

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, artikel 36.

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2015 houdende aanpassing van de definitie dagelijks bestuur, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017 houdende vaststelling van verrichtingen die niet worden beschouwd als zijnde van dagelijks bestuur.

### **Argumentatie**

De ontwerpopdracht voor de overheidsopdracht 'De Vakschool - scharniergebouw: verbouwen schoolgebouw tot twee multifunctionele lokalen, twee duplexappartementen en opslag- en atelierruimte' werd gegund aan Denc!-studio/Blaf Architecten/Volt Architecten, Burggravenlaan 264, 9000 Gent.

In gemeenteraadszitting van 27 april 2018 werd de lastgevingsovereenkomst met betrekking tot de verbouwing en gedeeltelijke commercialisatie van het scharniergebouw op de VTS-site vastgesteld. In navolging van deze beslissing wordt het aanbestedingsdossier met nr. 2018/012aa zoals opgesteld door de ontwerper voorgelegd.

Het betreft de verbouwing van het scharniergebouw (centraal op de site) en de zone gelegen achter het kapelgebouw. Het dossier omvat volgende werken:

- scharniergebouw gelijkvloers: twee repetitie-/workshoplokalen in functie van de schouwburgwerking;
- publieke doorgang doorheen het scharniergebouw als verbinding tussen de twee voormalige speelplaatsen;
- aanpassingen en afwerking van de brandweerdoorgang in de hoek tussen scharniergebouw en reftergebouw;
- gemeenschappelijke traphal en lift in scharnierpunt tussen scharniergebouw, loftgebouw en reftergebouw;
- depot/atelierruimte voor schouwburg;
- twee duplexappartementen op verdieping;
- gevelbescherming gebouw TIB (Technisch instituut breikunde).

De appartementen zullen door Interwaas gecommmercialiseerd worden. Gemeenschappelijke kosten (circulatie) worden doorgerekend aan de verschillende partners zoals contractueel bepaald.

Voor het scharniergebouw en de gevel van het TIB werd een erfgoedpremie aangevraagd.

De uitgave voor deze opdracht wordt indicatief geraamd op 1.636.813 EUR (343.730,73 EUR btw verlegd).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (34)

### **Artikel 1**

het bestek met nr. 2018/012aa en de raming voor de opdracht 'De Vakschool - scharniergebouw: verbouwen schoolgebouw tot twee multifunctionele lokalen, twee duplexappartementen en opslag- en atelierruimte', opgesteld door de ontwerper Denc!-studio/Blaf Architecten/Volt Architecten, Burggravenlaan 264, 9000 Gent, goed te keuren. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De indicatieve raming bedraagt 1.636.813 EUR (343.730,73 EUR btw verlegd).

### **Artikel 2**

bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

### **Artikel 3**

de uitgave voor deze opdracht te verrekenen op budgetcode 22200007/CVO/0701/99 (actie/raming 2018141771/2018141922).

### **Bijlagen**

20180522 Bestek de vakschool scharnier -administratieve bepalingen  
lastenboek\_architectuur SCHARNIERGEBOUW  
lastenboek\_restauratie SCHARNIERGEBOUW  
samenvattende opmeting SCHARNIERGEBOUW

Aster Baeck, raadslid (Groen) betreedt de zitting

**21      2018\_GR\_00183                      Werken: uitbreiding sportcentrum De Witte Molen met judozaal: aanpassing raming: goedkeuring**

### **Behandelende cluster - dienst**

Techniek - Overheidsopdrachten en administratie

### **Verslag**

Interpellatie van raadslid Ali Salhi.  
Beantwoord door schepenen Peter Buysrogge.

### **Bondige toelichting**

In zitting van 23 maart 2018 stelde de gemeenteraad de wijze van gunning, de raming en de voorwaarden vast voor de uitbreiding van het sportcentrum De Witte Molen met een judozaal. De indicatieve raming bedroeg 612.933,80 EUR EUR, excl. btw (btw verlegd). Voor deze opdracht werd een openbare procedure uitgeschreven waarvoor vier offertes

ingediend werden. Aangezien de laagste in orde bevonden offerte een gunningsbedrag zou vertegenwoordigen dat meer dan 25 % hoger ligt dan de door de gemeenteraad vastgestelde indicatieve raming, moet de gemeenteraad haar raming eerst aanpassen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aangepaste raming goed te keuren.

### **Juridische grond**

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, artikel 36.

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, artikelen 42 en 43.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2015 houdende aanpassing van de definitie dagelijks bestuur, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017 houdende vaststelling van verrichtingen die niet worden beschouwd als zijnde van dagelijks bestuur.

### **Argumentatie**

De gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2015 houdende vaststelling van de definitie van dagelijks bestuur voorziet dat, wanneer de gemeenteraad de wijze van gunnen, de voorwaarden en de indicatieve raming heeft vastgesteld van een opdracht voor de aanneming van werken, leveringen of diensten en het uiteindelijk voorgenomen gunningsbedrag het bedrag van de indicatieve raming met meer dan 25 % overstijgt, eerst aan de gemeenteraad moet gevraagd worden om de eerder goedgekeurde raming aan te passen, vooraleer het college kan overgaan tot gunning.

De laagste regelmatige offerte voor deze opdracht werd ingediend door THV VHK - De Tender, Kuilstraat 2, 9111 Belsele, met een bedrag van 780.634,39 EUR, excl.btw (163.933,35 EUR, btw verlegd). Dit betekent een overschrijding van de raming met 27,36 %.

Verslag van nazicht der biedingen in bijlage.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

de aangepaste raming voor de opdracht 'Uitbreiding sportcentrum De Witte Molen met judozaal', ten bedrage van 780.634,39 EUR, excl. btw (163.933,35 EUR, btw verlegd) goed te keuren.

## **Bijlagen**

Stad Sint-Niklaas\_ontwerp gunningsverslag\_Uitbreiding De witte molen

**22      2018\_GR\_00184                      Werken: Grote Markt: aanpassing glaspartijen luifels:  
aanpassing raming: goedkeuring**

## **Behandelende cluster - dienst**

Techniek - Overheidsopdrachten en administratie

## **Verslag**

Toelichting door schepen Gaspard Van Peteghem.

Interpellatie van raadslid Jos De Meyer die het stemgedrag van zijn fractie motiveert.

## **Bondige toelichting**

In zitting van 23 februari 2018 stelde de gemeenteraad de wijze van gunning, de raming en de voorwaarden vast voor het aanpassen van de glaspartijen aan de luifels op de Grote Markt. De indicatieve raming bedroeg 325.120,65 EUR, excl. btw (btw verlegd).

Voor deze opdracht werd een openbare procedure uitgeschreven waarvoor twee offertes ingediend werden. Aangezien de laagste in orde bevonden offerte een gunningsbedrag zou vertegenwoordigen dat meer dan 25 % hoger ligt dan de door de gemeenteraad vastgestelde indicatieve raming, moet de gemeenteraad haar raming eerst aanpassen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de raming aan te passen.

## **Juridische grond**

Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 43 § 2, 11° en 57 § 3.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2015 houdende aanpassing van de definitie dagelijks bestuur, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017 houdende vaststelling van verrichtingen die niet worden beschouwd als zijnde van dagelijks bestuur.

## **Argumentatie**

De gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2015 houdende vaststelling van de definitie van dagelijks bestuur voorziet dat, wanneer de gemeenteraad de wijze van gunning, de

voorwaarden en de indicatieve raming heeft vastgesteld van een opdracht voor de aanneming van werken, leveringen of diensten en het uiteindelijk voorgenomen gunningsbedrag het bedrag van de indicatieve raming met meer dan 25 % overstijgt, eerst aan de gemeenteraad moet gevraagd worden om de eerder goedgekeurde raming aan te passen, vooraleer het college kan overgaan tot gunning.

De laagste in orde bevonden offerte voor deze opdracht werd ingediend door VMG-De Cock Bouwbedrijf, Industriepark-West 55 te 9100 Sint-Niklaas, met een bedrag van 461.578,75 EUR, excl.btw (96.931,54 EUR btw verlegd). Dit betekent een overschrijding van de raming met 41,97 %.

Verslag van nazicht der biedingen in bijlage.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 21 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen behalve raadslid Ali Alci) en 14 onthoudingen (CD&V, Vlaams Belang, Open Vld, SOS 2012 en sp.a-Groen raadslid Ali Alci)

### **Artikel 1**

de aangepaste raming voor de aanpassing van de glaspartijen op de Grote Markt, ten bedrage van 461.578,75 EUR, excl. btw (96.931,54 EUR btw verlegd), goed te keuren.

### **Artikel 2**

de uitgave voor deze opdracht te verrekenen op actienummer 2018141314 (Beeldkwaliteitsplan Grote Markt realiseren) - ramingnummer 2018141368.

### **Bijlagen**

gunningsverslag 181P-GroteMarkt-NDB-0529-HDN

**23      2018\_GR\_00185                      Werken: uitbreiding school en buitenschoolse opvang op de site De Klavers in Belsele: wijze van gunning, raming en voorwaarden: vaststelling**

### **Behandelende cluster - dienst**

Techniek - Overheidsopdrachten en administratie

### **Bondige toelichting**

Door de ontwerper, arQ Architectenstudio bvba, Regentiestraat 74 te 9100 Sint-Niklaas, werden de lastvoorwaarden, de raming en de gunningswijze opgemaakt voor de uitbreiding van de school (SBB) en de buitenschoolse opvang (BGO) op de site De Klavers in Belsele.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de wijze van gunning, de raming en de voorwaarden vast te stellen.

## **Juridische grond**

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, artikel 36.

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2015 houdende aanpassing van de definitie dagelijks bestuur, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017 houdende vaststelling van verrichtingen die niet worden beschouwd als zijnde van dagelijks bestuur.

## **Argumentatie**

De ontwerp-opdracht voor de opdracht 'Uitbreiding school en buitenschoolse opvang op de site De Klavers in Belsele' werd gegund aan arQ Architectenstudio bvba, Regentiestraat 74, 9100 Sint-Niklaas.

In het kader van deze opdracht werd door de ontwerper een bestek met nr. 2016/037aa opgesteld.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 2.753.015,84 EUR, excl. btw (165.180,95 EUR btw verlegd).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het betreft een uitbreiding van een bestaande school met extra klaslokalen en een nieuwbouw voor de buitenschoolse opvang De Sprinkhaan op de site De Klavers te Belsele. De buitenschoolse opvang is momenteel gehuisvest in een zeer verouderde containerbouw op het speelplein achter de sporthal. De school kampt met een tekort aan klaslokalen. Momenteel staan op de speelplaats twee gehuurde containerklassen als tijdelijke oplossing tot de uitbreiding van de klassen gerealiseerd is.

Rekening houdend met de verschillende schoolgebouwen, de bestaande bomen, en het maximaal behouden van de speelplaatsen is er bewust gekozen voor één volume waarbij de luifel de kinderopvang en school met mekaar verbindt en het mogelijk maakt overdekt te circuleren. De lineaire structuur van de verschillende programmadelen garandeert een mogelijke uitbreiding geënt op de nieuwe circulatie-as langsheen de zuidzijde. De buitenste schil aan de noordzijde wordt deels ingevuld door o.a. bergingen, inkomzones, vergaderruimte, klaslokalen ...

De kinderopvang is voorzien van twee speelruimtes met een bijhorende berging voor drank, snoezelruimte en vergaderruimte. Door gebruik van mobiele scheidingswanden kunnen de ruimtes omgevormd worden tot één grote ruimte.

De luifel als organiserend element, vormt een horizontale belijning over de volledige gevellijn. Soms komen de volumes er boven, of blijven net onder de luifel afgewisseld met stroken gevelbekleding of raampartijen. Dit resulteert in een boeiend dynamisch lijnenspel, net zoals het beeld van een rij schoolkinderen. Er is gezocht om verschillende buitensferen te creëren met aandacht voor de uitwerking in verschillende materialen. De nieuwe verharding sluit naadloos aan bij de bestaande verharding, zodat deze maximaal behouden kunnen blijven in

functie van de kostprijs. De groene speelzone wordt ingericht met extra bomen en leuke zitkeien.

Voor de uitbreiding van de school worden 399.000 EUR aan subsidies van Agion voorzien in het kader van de taskforce basisonderwijs.

Bovendien worden binnen dit project een aantal pijnpunten in het bestaand rood klassenblok weggewerkt en de ventilatie in dit blok aangepast aan het nieuwe koninklijk besluit Arbeidsplaatsen. Tevens worden ook zonnepanelen geplaatst op de nieuwbouw en het bestaand schoolgebouw voor een geraamd bedrag van circa 60.000 EUR.

#### Timing:

Het dossier wordt ter goedkeuring van de subsidies voorgelegd aan de Raad van Bestuur van Agion op 22 augustus 2018. Voor de start van de werken, zullen archeologische proefsleuven gegraven worden. De effectieve start van de werken zal afhankelijk van eventuele archeologische vondsten starten in najaar 2018 of begin 2019.

#### Financieel:

Bij de budgetwijziging in juni 2018 wordt het budget van dit project opgetrokken tot 3.363 989,50 EUR. Dit budget wordt verhoogd met 52.000 EUR uit het klimaatbudget ter realisatie van de pv-panelen. Het beschikbaar budget bedraagt aldus 3.415.989,50 EUR.

De raming van het basisdossier bedraagt 2.724.806,81 EUR excl btw, de enveloppekost 3.401.986,50 EUR incl btw. (zie bijlage)

In het dossier zitten een aantal opties vervat die al dan niet tijdens uitvoering kunnen worden bijbesteld. Ze werden onderverdeeld in een aantal optiebundels die onlosmakelijk samenhangen en tesamen wel/niet besteld zullen worden.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

het bestek met nr. 2016/037aa van 14 mei 2018 en de raming voor de opdracht 'Uitbreiding school en buitenschoolse opvang op de site De Klavers in Belsele', opgesteld door de ontwerper, arQ Architectenstudio bvba, Regentiestraat 74, 9100 Sint-Niklaas, goed te keuren. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De indicatieve raming bedraagt 2.724.806,81 EUR, excl. btw (163.488,41 EUR btw verlegd).

### **Artikel 2**

bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

### **Artikel 3**



een subsidie aan te vragen bij de subsidiërende instantie AGION, Koning Albert II laan 35 bus 75, 1030 Schaarbeek.

#### **Artikel 4**

de uitgave voor deze opdracht te verrekenen op budgetcode 15000000/CVO/0800/01 (actie/raming 2018170116/2018170158).

#### **Bijlagen**

bouwprogramma SBB BKO\_basis\_opties  
administratief bestek

Piet De Cock, raadslid (Vlaams Belang) verlaat de zitting  
Bart Merckx, raadslid (N-VA) verlaat de zitting  
Frans Wymeersch, raadslid (Vlaams Belang) betreedt de zitting

**24      2018\_GR\_00186                      Diensten: plannen en ontwikkelen: uitvoeren van een  
ruimtelijke economische studie in Sint-Niklaas: wijze van  
gunning, raming en lastvoorwaarden: vaststelling**

#### **Behandelende cluster - dienst**

Techniek - Overheidsopdrachten en administratie

#### **Verslag**

Interpellatie van raadslid Jos De Meyer.  
Beantwoord door schepenen Carl Hanssens.

#### **Bondige toelichting**

Het college van burgemeester en schepenen besliste de eerder ingezette procedure betreffende het aanstellen van een dienstverlener voor het uitvoeren van een ruimtelijke economische studie stop te zetten, gelet op de zeer grote verschillen tussen de ingediende offertes op het vlak van prijs en kwaliteit.

Het bestek werd herwerkt, zodat de opdracht nu met vast budget uitgeschreven kan worden, waardoor éénduidiger vergelijkbare offertes zullen worden ingediend.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de wijze van gunning, de raming en voorwaarden vast te stellen.

#### **Juridische grond**

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a.

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 42 en 43.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90 1°.

Gemeenteraadsbeslissing van 27 november 2015 houdende aanpassing van de definitie dagelijks bestuur, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017.  
Gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2017 houdende vaststelling van verrichtingen die niet worden beschouwd als zijnde van dagelijks bestuur.

### **Argumentatie**

Het team overheidsopdrachten (leveringen en diensten) en de afdeling plannen en ontwikkelen hebben de gunningscriteria bijgesteld. De prijs is hierbij naar 20 % herleid, de inhoudelijke beoordeling staat op 80 % van de punten.

Naar de inschrijvers zal gecommuniceerd worden dat het budget van 50.000 EUR (inclusief btw) niet overschreden mag worden, op straffe van nietigheid van de offerte(s).

Het doel van de studie is ongewijzigd gebleven ten opzichte van het eerder voorgelegde bestek (gemeenteraadszitting van 23 februari 2018).

De jury voor het objectief beoordelen van de offertes bestaat uit vertegenwoordigers van:

- het team overheidsopdrachten (leveringen en diensten);
- de afdeling plannen en ontwikkelen.

Het team overheidsopdrachten (leveringen en diensten) adviseert akkoord te gaan met de wijze van gunning, namelijk onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, de raming (41.322,31 EUR + 8.677,69 EUR (21 % btw) = 50.000 EUR) en de voorwaarden van deze opdracht.

### **Adviezen**

Economie (ECO): Gunstig advies.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 24 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, Open Vld en SOS 2012-raadslid Mia Mortier) en 10 onthoudingen (CD&V, Vlaams Belang en SOS 2012-raadslid Ali Salhi)

### **Artikel 1**

akkoord te gaan met de wijze van gunning (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking), de raming (41.322,31 EUR + 8.677,69 EUR (21 % btw) = 50.000 EUR) en de voorwaarden voor het aanstellen van een dienstverlener voor het uitvoeren van een ruimtelijke economische studie in Sint-Niklaas.

### **Artikel 2**

de uitgave voor deze opdracht te verrekenen op actienummer 2018000017 (Ruimtelijke economische studie voor bedrijven, logistiek en kantoren) - ramingnummer 2018000098.

### **Artikel 3**

kennis te nemen van het feit dat de gunningscriteria zijn aangepast in vergelijking met de eerder ingezette overheidsopdracht.

#### **Artikel 4**

de jury voor het objectief beoordelen van de offertes vast te stellen, bestaat uit vertegenwoordigers van:

- het team overheidsopdrachten (leveringen en diensten);
- de afdeling plannen en ontwikkelen.

#### **Bijlagen**

2018\_01\_17\_Bestek

### **OMGEVING**

#### **Plannen en ontwikkelen**

Bart Merckx, raadslid (N-VA) betreedt de zitting

**25      2018\_GR\_00158                      Zakelijke rechten: deel van de wegenis Pastoor  
Stepmanlaan: kosteloze overdracht: vaststelling  
voorwaarden akte**

#### **Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

#### **Bondige toelichting**

De eigenaar ervan vraagt een deel van de wegenis, gelegen Pastoor Stepmanlaan, 9100 Nieuwkerken, 6<sup>de</sup> afdeling, sectie A, perceelnummer 0015s (deel), kosteloos over te dragen aan de stad Sint-Niklaas.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met deze kosteloze overdracht en de voorwaarden van de ontwerpakte vast te stellen.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.

#### **Argumentatie**

De heer Filip Thiron, Biezenstraat 67, 3040 Huldenberg, vraagt een deel van de wegenis, gelegen Pastoor Stepmanlaan te 9100 Nieuwkerken, kadastraal bekend 6de afdeling, sectie A, perceelnummer 0015s (deel) met een totale oppervlakte van 1.620,40 m<sup>2</sup>, kosteloos over te dragen aan de stad om reden van openbaar nut, namelijk met het oog op de inlijving ervan in het openbaar domein van de stad, meer bepaald als bestemming openbare wegenis. Het plan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referentienummer 46446-10202 en werd sindsdien niet meer gewijzigd.

## **Adviezen**

Projecten openbaar domein (POD): Gunstig advies.

## **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

## **Artikel 1**

de voorwaarden vast te stellen van de ontwerpakte betreffende de kosteloze overdracht aan de stad Sint-Niklaas van een strook grond gelegen Pastoor Stepmanlaan, 9100 Nieuwkerken, kadastraal bekend 6de afdeling, sectie A, perceelnummer 0015s (deel), met een totale oppervlakte van 1.620,40 m<sup>2</sup>, door de heer Filip Thiron, Biezenstraat 67, 3040 Huldenberg, met het oog op de inlijving ervan in het openbaar domein van de stad.

Een ontwerp van deze akte wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

## **Bijlagen**

plan Pastoor Stepmanlaan

Pastoor Stepmanlaan - deel wegenis - ontwerpakte

**26      2018\_GR\_00161                      Straatbenamingen: diverse benamingen: definitieve vaststelling**

## **Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

## **Bondige toelichting**

In zitting van 23 maart 2018 besliste de gemeenteraad principieel akkoord te gaan met de volgende straatbenamingen:

- 'Vakschoolhof' voor het nieuw woonproject aan de VTS-site;
- 'Karmelhof' voor het nieuw woonproject tussen de Kalkstraat en Veldstraat.

Hieromtrent werd een openbaar onderzoek ingesteld waarbij geen schriftelijk bezwaar werd ingediend.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met het definitief vaststellen van deze straatbenamingen.

## **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikel 42 § 1.

Decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen.

## **Argumentatie**

Overeenkomstig het decreet tot bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen werd omtrent deze benamingen een openbaar onderzoek ingesteld van 30 maart 2018, gedurende dertig dagen. Er werd geen schriftelijk bezwaar ingediend.

### **Adviezen**

Stedelijke cultuurraad: Gunstig advies.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 34 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Vlaams Belang behalve raadslid Frans Wymeersch, Open Vld en SOS 2012) en 1 onthouding (Vlaams Belang-raadslid Frans Wymeersch)

### **Artikel 1**

de volgende straatbenamingen definitief vast te stellen:

- 'Vakschoolhof' voor het nieuw woonproject aan de VTS-site;
- 'Karmelhof' voor het nieuw woonproject tussen de Kalkstraat en Veldstraat.

**27      2018\_GR\_00163**

**Zakelijke rechten: groenstrook Mechelen-Terneuzenwegel ter hoogte van Atomiumstraat: aankoop perceel en ruil: vaststellen voorwaarden akte**

### **Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

### **Bondige toelichting**

De Mechelen-Terneuzenwegel wordt momenteel als belangrijke groene verbindingsas ontwikkeld tussen de Clementwijk 2, stadsrandbos-Noord en de stationsomgeving. Langs deze as werd, op het einde van de Kazernestraat, een groen speelterreintje ingericht. In zitting van 18 april 2017 ging het college van burgemeester en schepenen principieel akkoord met de kosteloze overdracht door Interwaas aan de stad van lot 21 in de kmo-zone Metalunion (zie plan bijlage). Aan de gemeenteraad wordt nu gevraagd akkoord te gaan met de aankoop van lot 20A om dit vervolgens te ruilen met lot 22A. Lot 22A sluit namelijk aan op lot 21 waardoor de groene verbinding ter hoogte van de kmo-zone Metalunion vervolledigd wordt. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de voorwaarden van de ontwerpakte vast te stellen.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikel 42 §1 en 43 § 2, 12°.

Gemeenteraadsbeslissing van 28 oktober 2011 houdende vaststelling stedelijk groenplan Sint-Niklaas.

Gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2012 houdende vaststelling actieplan speelweefsel kernstad.

Gemeenteraadsbeslissing van 28 maart 2014 houdende goedkeuring onderzoeksrapport lobbenstadmodel Sint-Niklaas.

Witboek 2013-2018: AP 55: Onderzoeken of het lobbenstadmodel kan gehanteerd worden als toetssteen voor ruimtelijke ontwikkeling, AP 67: Aantrekkelijke omgeving en wegen realiseren voor fietser, voetganger en minder mobiele weggebruiker en AP 77: De binnenstad vergroenen.

### **Argumentatie**

In het groenplan (2011), het actieplan speelweefsel kernstad (2012) en het lobbenstadmodel (2014), staat de Nobels-Peelmanwijk beschreven als een groenarme wijk. Tijdens het traject 'wijk in de kijker' werd deze bekommernis door de buurtbewoners bevestigd in de actie "10.000 bomen aanplanten". De open (speel)ruimte in de wijk staat er sterk onder druk. De stad Sint-Niklaas richtte reeds op het einde van de Kazernestraat een speelterreintje in. Bovendien werd reeds overeengekomen met Interwaas dat het daarop aansluitende lot 21 (zie plan in bijlage) kosteloos zal worden overgedragen aan de stad bij de overdracht van het openbaar domein.

De eigenaars van lot 22, de heer en mevrouw Sabit en Sofie Ajazi-Cappaert, Baarstraat 1, 9170 Sint-Gillis-Waas, bieden nu het achterste deel van hun perceel (lot 22A) te koop aan, aan de stad. De eigenaar kan de oppervlakte compenseren met een deel van lot 20 (lot 20A) van dezelfde oppervlakte. Interwaas is hier momenteel nog eigenaar van en gaat hiermee akkoord. Als de stad ingaat op deze vraag kan een groenbuffer gerealiseerd worden over de ganse breedte van kmo-zone Metalunion, gezien een groenbuffer ter hoogte van de parking van de moskee kan opgelegd worden via de opmaak van een rup.

Concreet is Interwaas bereid lot 20A te verkopen aan de stad Sint-Niklaas zodat de stad dit kosteloos kan ruilen met lot 22A van de heer en mevrouw Ajazi-Cappaert. Lot 20A is 330,17 m<sup>2</sup> groot. Lot 22A is 330 m<sup>2</sup> groot.

Interwaas werd in 2004 eigenaar van de kmo-zone Metalunion (ongeveer 5 ha groot). Ze verkavelden het terrein in 23 percelen kmo- grond die zij verkopen aan 110 EUR/m<sup>2</sup> (prijs sinds 1 januari 2017) mits de kandidaat-koper verklaart te zullen voldoen aan de opgelegde verkoopsvoorwaarden. Interwaas is bereid lot 20A aan deze prijs aan de stad te verkopen. De aankoopprijs bedraagt bijgevolg 36.318,70 EUR.

Momenteel is er volgens de omgevingsvergunning op lot 22 van garage Ajazi een infiltratievoorziening voorzien op lot 22A dat na de ruil groenzone zal worden. De infiltratievoorziening kan echter niet geïnstalleerd worden in de groenbuffer van de stad. De heer en mevrouw Ajazi-Cappaert zouden bereid zijn hun omgevingsvergunning te wijzigen zodat de infiltratievoorziening kan geïnstalleerd worden op lot 20A. De overloop van de infiltratievoorziening naar de buffergracht langsheen de Mechelen-Terneuzenwegel zou dan onder de groenzone ter hoogte van lot 21 voorzien moeten worden.

Hieromtrent werd de volgende bijzondere voorwaarde opgenomen in de akte:

"De stad verbindt zich ertoe om na de overdracht van het openbaar domein van de kmo-zone Metalunion door Interwaas aan de stad, over lot 21 op bijgevoegd plan een ondergrondse erfdiensbaarheid van riolering toe te staan ten voordele van lot 20A, over een breedte van 1 meter, naar de buffergracht langsheen de Mechelen-Terneuzenwegel."

### **Adviezen**

Stedenbouw: Gunstig onder voorwaarden.

De nieuwe configuratie is in overeenstemming met de stedenbouwkundige voorschriften van het BPA Driekoningenwijk. Voor de wijzigingen ten opzichte van de vergunde toestand moet een omgevingsvergunning worden aangevraagd en bekomen. Ook wanneer de inrichting van de groenzone gepaard gaat met vergunningsplichtige handelingen, moet voor deze handelingen een omgevingsvergunning worden aangevraagd en bekomen.

Beheer openbaar domein (BOD): Gunstig advies.  
Projecten openbaar domein (POD): Gunstig advies.  
Ruimtelijke planning: Gunstig advies.

Het is één van de doelstellingen om de Mechelen-Terneuzenwegel te vergroenen in functie van het lobbenstadmodel. Het aankopen van het lot 20A kan hier een bijdrage in leveren.

Jeugd (JEU): Gunstig advies.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

akkoord te gaan met de aankoop van lot 20A in de kmo-zone Metalunion (zie bijgevoegd plan), 330,17 m<sup>2</sup> groot en eigendom van Interwaas, tegen een bedrag van 36.318,70 EUR, om dit vervolgens kosteloos te ruilen met lot 22A (zie ook bijgevoegd plan), 330 m<sup>2</sup> groot en eigendom van de heer en mevrouw Sabit en Sofie Ajazi-Cappaert, Baarstraat 1, 9170 Sint-Gillis-Waas en de voorwaarden van de ontwerpakte van aankoop en ruiling vast te stellen.

Een exemplaar van deze ontwerpakte wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Bijlagen**

opmetingsplan  
ontwerpakte

28      2018\_GR\_00187

**Detailhandelsplan: subsidiereglement kernversterkende premies: evaluatie en wijzigingen: vaststelling**

### **Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

### **Verslag**

Interpellatie van raadslid Ine Somers.  
Beantwoord door schepenen Carl Hanssens.

### **Bondige toelichting**

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 juni 2017 de invoering van het subsidiereglement kernversterkende premies goed. Eén jaar later werd het premiestelsel geëvalueerd en worden op basis van een analyse van de aanvragen van afgelopen jaar een aantal minimale wijzigingen aan het subsidiereglement voorgesteld.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van de evaluatie en de wijzigingen in het subsidiereglement goed te keuren.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikel 42.

Meerjarenplan 2014-2019, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2013, met latere wijzigingen.

Witboek 2013-2018 (Actieplannen 86: algemeen economische beleid versterken, 87: verbeteren dienstverlening ondernemers, 88: ondernemen integreren in stadspromotiebeleid, 89: investeren in een levendig kernwinkelgebied, 90: kleinhandel in deelgemeenten, buurten en wijken ondersteunen, 91: samenwerking met lokale horeca verder versterken, 92: de bereikbaarheid van de handelskern verbeteren, 95: economische activiteit afbakenen waar nodig).

Gemeenteraadsbeslissing van 23 juni 2017 betreffende het subsidiereglement kernversterkende premies.

### **Argumentatie**

Op 23 juni 2017 keurde de gemeenteraad de invoering van het subsidiereglement kernversterkende premies goed, als één van de actiepunten uit het detailhandelsplan, eerder goedgekeurd door de gemeenteraad van maart 2017.

Het kernversterkende premiestelsel ging van kracht in juli 2017 onder de vorm van vijf mogelijke premies :

- Renovatiepremies (tot 10.000 EUR) om herontwikkeling en renovatie (binnen- en buitenkant) van panden in het focusgebied aan te moedigen bij nieuwe en bestaande ondernemers.
- Starterspremies (tot 5.000 EUR) om nieuwe ondernemers aan te moedigen te starten binnen het focusgebied. De premie verlaagt het startersrisico en is belangrijk om competitief te zijn ten opzichte van andere steden en gemeenten.
- Verhuispremies (tot 5.000 EUR) om bestaande ondernemers van buiten het focusgebied aan te moedigen om zich binnen het focusgebied te vestigen.
- Herbestemmingspremies (tot 10.000 EUR) om eigenaars van panden buiten het focusgebied aan te moedigen hun panden te herbestemmen naar kwalitatieve bewoning (indien mogelijk) of vrije beroepen-functie.
- Premie 'wonen/werken boven winkels' (tot 5.000 EUR) om bewoning of ondernemende activiteit op de bovenverdieping aan te moedigen en zo het idee van de ondernemende kern te ondersteunen.

Voor de financiering van het premiestelsel werden de volgende kredieten voorzien, mede gefinancierd via Vlaio middelen:

- 140.000 EUR voor 2017;
- 220.000 EUR voor 2018;
- 220.000 EUR voor 2019.



Het subsidiereglement en de infobrochure is online beschikbaar. Sinds februari 2018 kan de premie online aangevraagd worden via [www.ondernemeninsintniklaas.be](http://www.ondernemeninsintniklaas.be).

Bijna één jaar na invoering werd het premiestelsel geëvalueerd voor de periode 1 juli 2017 tot en met 25 mei 2018 (cfr. bijlage).

- De stad ontving 42 premieaanvragen sinds 1 juli 2017, waarvan er 22 goedgekeurd werden en vier goedgekeurd onder voorwaarden. Zeven aanvragen werden geweigerd. Negen dossiers zijn momenteel in voorbereidende fase, omwille van ontbrekende info of verder onderzoek.
- Van de 26 (=22+4) toegekend premies waren er twaalf renovatiepremie's, goed voor een maximum bedrag van 92.695 EUR, tien starterspremie's, goed voor een bedrag van 38.225 EUR, één herbestemmingspremie van max 10.000 EUR en drie premies wonen/werken boven winkels, samen voor maximum 15.000 EUR. In het totaal werd een premiebedrag van 155.920 EUR toegekend.
- De 26 toegekende premies werden uitgereikt aan zestien ondernemers, waarvan vijf detailhandelaars, zes horecauitbaters, twee dienstverleners en drie ondernemers met mengvormen (detailhandel+horeca of detailhandel+dienstverlening)
- Van 155.920 EUR aan toegekende premies werd 135.920 EUR toegekend aan ondernemers in panden die langer dan drie maanden leeg stonden.
- Van 155.920 EUR aan toegekende premies werd 90.920 EUR toegekend aan ondernemers die hun eerste zaak starten in de stad, 35.000 EUR aan ondernemers die een tweede vestiging starten en 30.000 EUR aan bestaande ondernemers.
- Van 155.920 EUR aan toegekende premies werd reeds 102.470 EUR uitbetaald aan tien verschillende ondernemers.

Op basis van deze cijfers kunnen we stellen dat het premiestelsel, voornamelijk dan de starterspremie's en renovatiepremie's, wel degelijk (1) ondernemers aanmoedigt om een zaak te starten en (2) ondernemers aanmoedigt om leegstaande panden te renoveren. Op basis van deze cijfers zijn grondige aanpassingen aan het subsidiereglement niet noodzakelijk.

Op basis van de aanvragen die afgelopen jaar werden ontvangen, worden toch een aantal minimale wijzigingen aan het subsidiereglement voorgesteld:

- Expliciete vermelding dat combinatie van kernversterkende (gevel)renovatiepremie met (gevel)renovatiepremie uit het vorige subsidiereglement niet mogelijk is:

*§6. Een (gevel)renovatiepremie uit het kernversterkend premiereglement wordt nooit toegekend aan handelszaken, horecazaken of dienstverleners die reeds een renovatiepremie toegekend kregen in het vorige subsidiereglement voor (gevel)renovatie, geldig tot en met juni 2017.*

- Terrasinrichting expliciet uitsluiten uit de renovatiepremie:

*§11. Terrasinrichting komt nooit in aanmerking voor het verkrijgen van een (gevel)renovatiepremie.*

- Expliciet vermelden dat voor de renovatiepremie de werken zichtbaar moeten zijn voor het publiek, dus uitgevoerd moeten worden in een publiektoegankelijke ruimte (incl voor- en achtergevel indien zichtbaar):

*§10. (Gevel)renovatiewerken komen enkel in aanmerking indien ze zichtbaar zijn voor het publiek, dus uitgevoerd zijn in een publiek toegankelijke ruimte (incl. voor- en achtergevel indien zichtbaar).*

- Expliciet vermelden dat de premie wonen/werken boven winkels niet toegekend kan worden indien er reeds bewoning/invulling aanwezig is:

*§3. De aanvrager heeft als doel om de bovenverdieping(en) van het pand waarop de premieaanvraag*

*betrekking heeft instapklaar te zetten als woon- of werkruimte. Reeds bewoonde of als werkplek ingevulde oppervlakte komt niet in aanmerking.*

Bij goedkeuring zal het gewijzigde subsidiereglement gecommuniceerd worden via [www.ondernemeninsintniklaas.be](http://www.ondernemeninsintniklaas.be).

Expliciet wordt nog vermeld dat de premie wonen/werken boven winkels niet toegekend kan worden indien er reeds bewoning/invulling aanwezig is.

### **Adviezen**

Financiën (FIN): Gunstig advies.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

de voorgestelde wijzigingen aan het subsidiereglement kernversterkende premies vast te stellen.

### **Bijlagen**

20170324 subsidiereglement kernwinkelgebied\_Aanpassingen29052018.pdf

**29**      **2018\_GR\_00188**

**Zakelijke rechten: verplaatsing fietspad kruispunt Hulstbaan-Wijnveld: inneming ter hoogte van Wijnveld 2: vaststellen voorwaarden aankoopakte**

### **Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

### **Bondige toelichting**

Komende uit de Hulstbaan vanuit Lokeren richting Sinaai is er ter hoogte van het kruispunt Hulstbaan/ Wijnveld een gevaarlijk punt voor fietsers. Aangezien er momenteel in het kader van het riooproject Sinaaidorp fase 2 riolerings- en wegeniswerken plaatsvinden in deze omgeving, is het aangewezen het fietspad ter hoogte van dit kruispunt 1,5 meter op te schuiven op het perceel gelegen Wijnveld 2, 9112 Sinaai. Hierdoor komt het fietspad verder van het kruispunt te liggen waardoor de kans op dodehoekongevallen vermindert. Om dit te kunnen realiseren dient er een deeltje van dit laatst genoemde perceel te worden aangekocht.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd hiermee akkoord te gaan en de voorwaarden van de ontwerpakte vast te stellen.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 § 1 en 43 § 2, 12°.

## **Argumentatie**

Komende uit de Hulstbaan vanuit Lokeren richting Sinaai is er ter hoogte van het kruispunt Hulstbaan/ Wijnveld een gevaarlijk punt voor fietsers. Het fietspad ligt tegen de rijweg. Auto's en vrachtwagens die rechts willen afslaan richting Waasmunster zien vaak onvoldoende de fietsers die rechtdoor willen rijden waardoor er reeds verschillende ongevallen gebeurd zijn. Aangezien er momenteel in het kader van het rioproject Sinaaidorp fase 2 riolerings- en wegeniswerken plaatsvinden in deze omgeving, is het aangewezen het fietspad ter hoogte van dit kruispunt 1,5 meter op te schuiven op het perceel gelegen Wijnveld 2 te 9112 Sinaai. Hierdoor komt het fietspad verder van het kruispunt te liggen waardoor de kans op dodehoekongevallen verdwijnt. De vrijgekomen ruimte kan ingevuld worden als groenzone. Om dit te kunnen realiseren dient er een deeltje van het perceel gelegen Wijnveld 2 te worden aangekocht. Dit wordt afgebeeld in gele kleur als lot 1 op plan 18.006, opgemaakt door de stedelijke technische dienst op 29 januari 2018. Lot 1 is kadastraal gekend als 10de afdeling, sectie B, deel van nummer 1120S2. Er werd een schattingsverslag afgeleverd door Meetbureau De Ryck bvba te Sinaai op 26 maart 2018. Er werd vervolgens een overeenkomst bereikt met de eigenaar, Wijnveld 2 cvba, om dit lot te verkopen aan de stad aan de schattingsprijs van 2.995,20 EUR.

## **Adviezen**

Mobiliteit (MOB): Gunstig advies.

Dit is een wenselijke maatregel om de fietsveiligheid te bevorderen.

Projecten openbaar domein (POD): Gunstig advies.

## **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

## **Artikel 1**

akkoord te gaan met de aankoop van een deel van het perceel gelegen Wijnveld 2, 9112 Sinaai, kadastraal bekend 10e afdeling, sectie B, deel van nummer 1120S2, 12,48 m<sup>2</sup> groot, eigendom van de cvba Wijnveld 2, tegen een bedrag van 2.995,20 EUR, met als doel de verplaatsing van het fietspad op het kruispunt Hulstbaan-Wijnveld richting Wijnveld 2.

## **Artikel 2**

de voorwaarden van de ontwerpakte vast te stellen.

Een exemplaar van de ontwerpakte wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

## **Bijlagen**

schattingsverslag

plan

ontwerpakte

Ronny Suy, raadslid (Open Vld) verlaat de zitting

Piet De Cock, raadslid (Vlaams Belang) betreedt de zitting

**Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

**Bondige toelichting**

De fiets uitbouwen tot een evident stedelijk vervoermiddel vormt één van de bouwstenen van het mobiliteitsplan. Dit wordt geconcretiseerd door het voeren van een integraal fietsbeleid. Het verbeteren van het fietsnetwerk is één van de elementen om het fietsbeleid te versterken. Het netwerk moet samenhangend zijn zodat het fietsen op een vlotte manier mogelijk is. Comfort en veiligheid zijn hierbij belangrijke aandachtspunten. In dat kader worden er drie fietsoversteken, die kruisen met een lokale weg type 3 op de Mechelen-Terneuzenwegel (kortweg stropersroute of de fietssnelweg naar Hulst), in de voorrang gelegd. De fietssnelweg wordt zo over die lokale wegen doorgetrokken. Op een andere fietssnelweg Gent-Antwerpen (Waaslandroute Oost of het Pietje Waaspad) wordt de fietssnelweg doorgetrokken over de Nieuwe Molenstraat. Ook hier wordt dezelfde inrichting toegepast als op de stropersroute. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het aanvullend reglement op het verkeer van 24 februari 1995, met wijzigingen in verband met de fietsoversteken in de Hoogstraat, Spieveldstraat, Kuildamstraat, Nieuwe Molenstraat, fietsroute Pietje Waaspad en fietsroute Mechelen-Terneuzenwegel, goed te keuren.

**Juridische grond**

Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009.

Mobiliteitsplan, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 24 april 2015.

Fietsinfrastructuurstudie, goedgekeurd in de gemeenteraad in zitting van 24 juni 2016.

**Argumentatie**

Het inzetten op de fiets als stedelijk vervoermiddel vormt één van de bouwstenen van het mobiliteitsplan. Daarom besliste het stadsbestuur een integraal fietsbeleid uit te bouwen. Hiermee wordt getracht op verschillende vlakken het fietsen aantrekkelijker te maken. In dit kader gaf de stad opdracht tot de opmaak van een fietsinfrastructuurplan en -parkeerplan. De gemeenteraad in zitting van 24 juni 2016 keurde de principes van de fietsinfrastructuurstudie

goed. Deze studie omvat onder meer volgende onderdelen:

- 1) knelpuntenanalyse op basis van veiligheid, behoeftes, kwaliteitstoets en kruisingen;
- 2) visie op de fietsroutes en mogelijke optimalisaties naar ontwerp.

Binnen deze studie werd er een visie ontwikkeld op de kruisingen en kruispunten van de verschillende fietsroutes. Op basis van de categorisering van de wegen, het snelheidsregime (binnen/buiten de bebouwde kom) en het type fietsroute werd er dan een gewenste inrichting van de kruising voorgesteld. Onafhankelijk van het snelheidsregime wordt op de fietssnelwegen die kruisen met wegen zonder verkeersfunctie (lokale weg type III), de inrichting met voorrang voor de fietser geprefereerd. In uitvoering van de fietsinfrastructuurstudie werden daarom de oversteken op de Mechelen-Terneuzenwegel (fietssnelweg naar Hulst) alsook die langsheen het Pietje Waaspad (fietssnelweg Gent-Antwerpen) (met uitzondering van diegene die gelegen zijn langsheen het spoor) bekeken. Behalve de Heistraat zijn alle oversteken gelegen op een lokale weg type 3 (Hoogstraat, Nieuwe Molenstraat, Spieveldstraat en Kuildamstraat). Om die fietssnelwegen door te trekken werden er inrichtingsplannen opgemaakt. De plannen zijn conform de ontwerpelementen van de fietsinfrastructuurstudie (accentverlichting, drempel, signalisatie, markeringen en opvallende coating). Deze accentuering met extra snelheidsremmer maakt het veilig voor de overstekende fietser. Bovendien wordt de kruising voor de fietser drempelloos waardoor het comfort op deze route verhoogd wordt. Bijkomend voordeel is dat door de werken in de Nieuwe Molenstraat de effecten van het verhinderen van sluipverkeer proefondervindelijk onderzocht kunnen worden. Het verhinderen van sluipverkeer in de straat was immers één van de vragen vanuit de infovergadering van de Nieuwe Molenstraat en was bovendien een optie in het optimaliseren van het kruispunt van de Begijnenstraat/Vijfstraten/Nieuwe Molenstraat.

De uitvoering wordt voor de Mechelen - Terneuzenwegel voorzien tijdens de maand augustus (tijdens die maand is er minder functioneel fietsverkeer), zodat de oversteken afgewerkt zijn bij het begin van het nieuwe schooljaar. Voor de Nieuwe Molenstraat is het wachten op het finaliseren van de werken aan Driekoningen. Hierdoor wordt dit ingepland medio/eind september 2018.

## **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (35)

### **Artikel 1**

het stedelijk aanvullend reglement op het verkeer van 24 februari 1995, met latere wijzigingen op te heffen wat betreft volgende straten:

- fietsroute Mechelen-Terneuzenwegel;
- Hoogstraat;
- Kuildamstraat;
- Spieveldstraat;
- fietsroute Pietje Waaspad;
- Nieuwe Molenstraat.

### **Artikel 2**

het stedelijk aanvullend reglement op het verkeer van 24 februari 1995, met latere wijzigingen, aan te vullen met nieuwe verkeersmaatregelen wat betreft volgende straten:

- fietsroute Mechelen-Terneuzenwegel;
  - Hoogstraat;
  - Kuildamstraat;
  - Spieveldstraat;
  - fietsroute Pietje Waaspad;
  - Nieuwe Molenstraat.
- De wijzigingen werden opgenomen in de bijlage.

### **Artikel 3**

deze beslissing ter kennisgeving over te maken aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

### **Bijlagen**

bijlage gemeenteraad 22 juni 2018

Ronny Suy, raadslid (Open Vld) betreedt de zitting

**31      2018\_GR\_00190                      Subsidiereglement kleine landschapselementen:  
uitbreiding met bijenvriendelijke groenbemers:  
vaststelling**

### **Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

### **Verslag**

Toelichting door schepenen Wout De Meester.

### **Bondige toelichting**

Groenbemers zijn gewassen die worden gezaaid tijdens of na de groeiperiode van een hoofdgewas en die worden ondergewerkt vóór het zaaien van het volgende hoofdgewas. Ze dragen bij aan de bodemvruchtbaarheid en de bodemstructuur en voorkomen erosie en stikstofuitspoeling. Verscheidene groenbemers zijn tevens goede nectar- of stuifmeelplanten voor wilde- en honingbijen. Binnen het subsidiereglement voor kleine landschapselementen wordt een premie opgenomen voor het inzaaien van bijenvriendelijke groenbemers. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd principiële akkoord te gaan met dit subsidiereglement.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.

Gemeenteraadsbesluit van 29 januari 2016 houdende nieuwe vaststelling van het subsidiereglement kleine landschapselementen.

### **Argumentatie**

Aan het subsidiereglement kleine landschapselementen worden bijenvriendelijke groenbemers als nieuw te subsidiëren element toegevoegd.

Een groenbemester wordt ingezaaid op (tijdelijk) braakliggende akkers, ter voorbereiding van het volgende hoofdgewas.

Bepaalde groenbemers (klavers) worden ook als hoofdgewas ingezaaid.

De 'natuurwinst' van deze bloemenakkers is het tijdelijke aanbod van veel nectar en/of stuifmeel voor bloembezoekende insecten zoals honingbijen en hommels, voedsel en dekking voor andere fauna zoals akkervogels en kleine zoogdieren. Landschappelijk zorgen groenbemers voor een meerwaarde dankzij hun bloemenrijkdom en vormen ze een aangename afwisseling op de vaak kale akkers. Bovendien zijn veel groenbemers concurrentiekrachtige planten. Ze bedekken de bodem en beperken de groei van ongewenste planten en bijgevolg het gebruik van herbiciden.

De subsidie voor het inzaaien van bijenvriendelijke groenbemers bedraagt 35 EUR per ingezaaide hectare (cfr. premies in andere gemeenten). Per aanvrager wordt maximaal 175 EUR per jaar uitbetaald.

Het gebruik van insecticiden en chemische onkruidbestrijdingsmiddelen is niet toegelaten. Volgende soorten komen in aanmerking voor de premie: phacelia, gele of witte mosterd, koolzaad, raapzaad, boekweit, esparcette, heggewikke, luzerne, rode klaver, witte klaver, rolklaver, komkommerkruid, lupinen, bladrammenas. Er mogen meerdere soorten gemengd worden.

Het aangepaste subsidiereglement wordt toegevoegd als bijlage.

### **Adviezen**

Patrimonium/landbouw (PLB): Gunstig advies.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (36)

### **Artikel 1**

het subsidiereglement kleine landschapselementen opnieuw vast te stellen.

Een exemplaar van dit reglement wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Bijlagen**

subsiereglement

subsiereglement\_kle\_def\_aanduiding veranderingen.pdf

**32 2018\_GR\_00191**

**Stadsvernieuwing: wedstrijdreglement Stadsprijs: nieuwe vaststelling**

### **Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

### **Bondige toelichting**

De stad Sint-Niklaas reikt reeds meerdere jaren prijzen uit aan bouwheren van vernieuwende, duurzame bouwprojecten op haar grondgebied. Tijdens de jurybijeenkomst van 10 maart 2018 heeft de jury een aanbeveling geformuleerd om het wedstrijdreglement aan te passen. Het voorstel is om de wedstrijd tweejaarlijks te organiseren, geen categorieën meer te voorzien en één prijs toe te kennen van 5.000 EUR.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het aangepaste wedstrijdreglement opnieuw vast te stellen.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.

Gemeenteraadsbeslissing van 26 maart 2016 houdende vaststelling reglement stadsprijs voor renovatie, invulbouw en duurzaam bouwen.

### **Argumentatie**

Het stadsbestuur van Sint-Niklaas wil de vernieuwing van het bestaande en soms verouderde woningbestand bevorderen. Op die manier kan een rem worden gezet op het bouwen aan de rand van de stad en het aansnijden van woonzones. Het is wenselijk om op het gebied van renovatie en (her)bouwen de creativiteit van de bouwheer te stimuleren.

De laatste jaren wordt steeds meer aandacht geschonken aan duurzaamheid. Burgers zien steeds meer de noodzaak in om bewust om te gaan met energie en materialen.

Inwoners die grote inspanningen leveren om hun woning milieuvriendelijker en gezonder te maken, kunnen hun woning als voorbeeldproject in de kijker zetten en een financiële beloning krijgen voor hun meerinspanningen.

De publiciteit die door deze wedstrijd aan originele bouwontwerpen gegeven wordt, kan anderen aanzetten om ook op een originele wijze te renoveren of (her)bouwen.

Tijdens de jurybijeenkomst van 10 maart 2018 heeft de jury een sterke aanbeveling geformuleerd om het wedstrijdreglement aan te passen. Het voorstel is om de wedstrijd tweejaarlijks te organiseren, geen categorieën te voorzien en één prijs toe te kennen van 5.000 EUR.

### **Adviezen**

Financiën (FIN): Gunstig advies.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (36)

### **Artikel 1**

het reglement voor de stadsprijs vast te stellen, conform de bijlagen gehecht aan de notulen van deze zitting.

### **Bijlagen**



Wedstrijdreglement Stadsprijs

Voorzitter Ilse Bats schorst de zitting om 21.55 uur.

Voorzitter Ilse Bats heropent de zitting om 22.05 uur.

Toelichting door schepen Carl Hanssens.

Interpellatie van raadslid Jos De Meyer die vraag tot afvoering van punt 33 'Urbanisatie: ontwerp rup Industriepark-Noord: voorlopige vaststelling' motiveert.

Voorzitter Ilse Bats legt de vraag van de CD&V-fractie tot afvoering van punt 33 'Urbanisatie: ontwerp rup Industriepark-Noord: voorlopige vaststelling' ter stemming.

Deze stemming geeft volgend resultaat: met algemene stemmen (36).

**33      2018\_GR\_00192                      Urbanisatie: ontwerp rup Industriepark-Noord: voorlopige vaststelling**  
**AFGEVOERD**

Marcel Van Looy, raadslid (N-VA) verlaat de zitting

Carl Hanssens, schepen (N-VA) verlaat de zitting

**34      2018\_GR\_00193                      Zakelijke rechten: uitbreiding sportcentrum Puyenbeke met site voor baseball en BMX: vaststellen voorwaarden opstalakte en gebruiksovereenkomsten**

#### **Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

#### **Verslag**

Interpellatie van raadsleden Julien Ghesquière en Ine Somers.

Beantwoord door schepenen Peter Buysrogge en Wout De Meester.

Interpellatie van raadslid Julien Ghesquière.

#### **Bondige toelichting**

De stad Sint-Niklaas wenst het stedelijk sportcentrum Puyenbeke uit te breiden met een site voor het beoefenen van baseball, BMX en jeugdwerking.

De stad is hiertoe bereid een opstalrecht te verlenen aan een baseballclub voor het oprichten van kleedkamers, bergingen en een kantine en gebruiksovereenkomsten af te sluiten met deze baseballclub en een BMX-club voor de aanleg van een baseballterrein en BMX-terrein.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de voorwaarden van de ontwerpen van opstalakte en gebruiksovereenkomsten vast te stellen.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.

## **Argumentatie**

Voor de uitbreiding van het stedelijk sportcentrum Puyenbeke met een site voor het beoefenen van baseball en BMX wenst de stad Sint-Niklaas met Foxes vzw, Uilenstraat 7, 9100 Sint-Niklaas, een opstalakte en een gebruiksovereenkomst af te sluiten, voor wat betreft de oprichting van kleedkamers, bergingen en een kantine en de aanleg en gebruik van een baseballterrein en wenst ze met The BMX-Stars vzw, Keiberg 74, 9521 Letterhoutem een gebruiksovereenkomst af te sluiten voor de aanleg en gebruik van een BMX-terrein. Hierbij de belangrijkste bepalingen van de akte en overeenkomsten.

### Opstalrecht:

- voorwerp: een onbebouwd onroerend goed gelegen tussen de Modernadreef en Pijkedreef te Sint-Niklaas, kadastraal gekend onder de 1ste afdeling, sectie A, deel van nummers 940 A2 en 940 E2 en nummer 940 F2;
- doel: de oprichting van kleedkamers, bergingen en een kantine ten behoeve van de gebruikers en bezoekers van het baseballveld en het BMX-terrein en eventuele andere sporters;
- duurtijd: vijftig jaar, aanvang nemend op 1 januari 2019;
- vergoeding: 0,30 EUR/m<sup>2</sup> per jaar per bebouwde/verharde oppervlakte, jaarlijks aanpasbaar aan de gezondheidsindex;
- de stad zal op haar kosten binnen het in opstal te geven terrein een parking voor een vijftal auto's en een fietsenstalling voor een vijftigtal fietsen aanleggen. De opstalnemer zal instaan voor het rein houden van deze stelplaatsen en erop toezien dat de parkeerplaatsen voor auto's enkel gebruikt worden voor leveringen, voor personen met een beperking en door de uitbater van de kantine.

### Gebruiksovereenkomst baseball:

- voorwerp: een kosteloos gebruiksrecht op een onbebouwd onroerend goed gelegen tussen de Modernadreef en de Pijkedreef, kadastraal gekend onder de 1ste afdeling, sectie A, nummer 935 D, voor het aanleggen van een competitiewaardig baseballterrein. Foxes vzw zal ook instaan voor het medebeheer van dit terrein;
- de duurtijd loopt gelijk met de duurtijd van het opstalrecht;
- de stad zal instaan voor het bekomen van de omgevingsvergunning voor de aanleg van het terrein met bijhorende installaties;
- Foxes vzw zal instaan voor de aanleg van het baseballterrein en bijhorende installaties (dug-out, scorebord, ...) en kan hiervoor beroep doen op een investeringstoelage van de stad ten bedrage van 284.817 EUR;
- de stad zal op haar kosten instaan voor de plaatsing van de reglementaire afsluitingen en verlichting van het baseballterrein, alsmede de aanvoer van noodzakelijke nutsleidingen (elektriciteit en water) en de afsluiting rond de buitenrand van de sportzone;
- de stad zal op haar kosten instaan voor de aanleg van een verlicht voet- en fietspad tussen de Modernadreef en Pijkedreef, de aanleg van een verlichte toegangsweg vanaf de parking aan het einde van de Modernadreef, een kleine dienstparking en fietsenstalling;
- Foxes vzw verbindt zich ertoe het baseballterrein met kleedkamers en sanitaire voorzieningen kosteloos open te stellen voor sportpromotieactiviteiten die georganiseerd worden door de stad. Jaarlijks wordt daartoe in gemeen overleg een kalender vastgelegd;
- Foxes vzw zal het baseballterrein ook ter beschikking stellen van erkende Sint-Niklase verenigingen (o.a. sport- en jeugdverenigingen), scholen, Stichting Vlaamse Schoolsport vzw,

groeperingen e.a. Dit kan slechts gebeuren in samenspraak met Foxes vzw. Het gebruik van het terrein door derden is dan gratis.

#### Gebruiksovereenkomst BMX

- een kosteloos gebruiksrecht op een onbebouwd onroerend goed gelegen tussen de Modernadreef en Pijkedreef, kadastraal gekend onder de 1ste afdeling, sectie A, deel van nummers 940 A2, 940 E2 en 942 D voor het aanleggen van een competitiewaardig BMX-terrein. The BMX-Stars vzw zal ook instaan voor het beheer en onderhoud van dit terrein;
- duurtijd: negen jaar, aanvang nemend op 1 januari 2019, stilzwijgend verlengbaar met een periode van telkens drie jaar;
- de stad zal instaan voor het bekomen van de omgevingsvergunning voor de aanleg van het BMX-terrein met bijhorende installaties;
- The BMX-Stars vzw zal instaan voor de aanleg van het BMX-terrein en bijhorende installaties (starthek, ...) en kan hiervoor beroep doen op een investeringstoelage van de stad ten bedrage van 68.800 EUR;
- de stad zal op haar kosten instaan voor de plaatsing van de reglementaire afsluitingen en verlichting van het BMX-terrein, alsmede de aanvoer van noodzakelijke nutsleidingen (elektriciteit) en de afsluiting rond de buitenrand van de sportzone;
- de stad zal op haar kosten instaan voor de aanleg van een verlicht voet- en fietspad tussen de Modernadreef en Pijkedreef en de aanleg van een verlichte toegangsweg vanaf de parking aan het einde van de Modernadreef;
- The BMX-Stars vzw verbindt zich ertoe het BMX-terrein kosteloos open te stellen voor sportpromotieactiviteiten die georganiseerd worden door de stad. Jaarlijks wordt daartoe in gemeen overleg een kalender vastgelegd;
- The BMX-Stars vzw zal het BMX-terrein ook ter beschikking stellen van erkende Sint-Niklase verenigingen (o.a. sport- en jeugdverenigingen), scholen, Stichting Vlaamse Schoolsport vzw, groeperingen e.a. Dit kan slecht gebeuren in samenspraak met The BMX-Stars vzw. Het gebruik van het terrein door derden is dan gratis;
- The BMX-Stars vzw zal in overleg met de stad een systeem uitwerken waarbij individuele BMX-rijders ook gebruik kunnen maken van het terrein.

Op de site van het stedelijk sportcentrum Puyenbeke is ook scouts Sint-Vincentius aanwezig. Het is de bedoeling dat hun bestaande opstalrecht uitgebreid wordt tot aan de grens van het gebruiksrecht voor de baseball en BMX. Het addendum zal in een volgende zitting voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

#### **Adviezen**

Sport (SPO): Gunstig advies.

#### **Visum**

Visum verleend:

#### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (34)

### **Artikel 1**

de voorwaarden vast te stellen van de ontwerpovereenkomst betreffende het verlenen van een kosteloos gebruiksrecht op een onbebouwd terrein gelegen tussen de Modernadreef en Pijkedreef te Sint-Niklaas, kadastraal gekend onder de 1se afdeling, sectie A, nummer 935 D aan Foxes vzw, Uilenstraat 7, 9100 Sint-Niklaas, voor het aanleggen van een competitiewaardig baseballterrein.

Een exemplaar van dit ontwerp van overeenkomst wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Artikel 2**

de voorwaarden vast te stellen van de ontwerpovereenkomst betreffende het verlenen van een kosteloos gebruiksrecht op een onbebouwd terrein gelegen tussen de Modernadreef en Pijkedreef te Sint-Niklaas, kadastraal gekend onder de 1ste afdeling, sectie A, deel van nummers 940 A2, 940 E2 en 942 D, aan The BMX-Stars vzw, Keiberg 74, 9521 Letterhoutem, voor het aanleggen van een competitiewaardig BMX-terrein.

Een exemplaar van dit ontwerp van overeenkomst wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Artikel 3**

de voorwaarden vast te stellen van de ontwerpakte betreffende het verlenen van een opstalrecht op een onbebouwd terrein gelegen tussen de Modernadreef en Pijkedreef te Sint-Niklaas, kadastraal gekend onder de 1ste afdeling, sectie A, deel van nummers 940 A2 en 940 E2 en nummer 940 F2, aan Foxes vzw, Uilenstraat 72, Sint-Niklaas, voor het oprichten van kleedkamers, bergingen en een kantine ten behoeve van de gebruikers en bezoekers van het baseballterrein en het BMX-terrein en eventuele andere sporters.

Een exemplaar van dit ontwerp van akte wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Bijlagen**

Grondplan uitbreiding sportsite Puyenbeke  
Baseball Puyenbeke - opstal (ontwerp)  
Gebruiksovereenkomst Puyenbeke BMX  
Gebruiksovereenkomst Puyenbeke Foxes

Carl Hanssens, schepen (N-VA) betreedt de zitting  
Marcel Van Looy, raadslid (N-VA) betreedt de zitting  
Veerle De Beule, raadslid (N-VA) verlaat de zitting

Toelichting door schepen Marijke Henne die de vraag van het college van burgemeester en schepenen tot afvoering van punt 35 'Woonbeleidsplan: vaststelling' motiveert.

Voorzitter Ilse Bats legt de vraag van het college van burgemeester en schepenen tot afvoering van punt 35 'Woonbeleidsplan: vaststelling' ter stemming.

Deze stemming geeft volgend resultaat: met algemene stemmen (35).

## AFGEVOERD

Veerle De Beule, raadslid (N-VA) betreedt de zitting

**36**      **2018\_GR\_00195**                      **Zakelijke rechten: aankoop pand Mercatorstraat 24 door Jeugdhuis De Gemeenschap vzw: renteloze lening met hypothecair mandaat: vaststelling voorwaarden akte**

### **Behandelende cluster - dienst**

Omgeving - Plannen en ontwikkelen

### **Verslag**

Toelichting door schepen Wout De Meester.

Interpellatie van raadslid Ali Salhi.

Beantwoord door schepen Wout De Meester.

Interpellaties van raadsleden Ali Salhi, Maxime Callaert en Bart Foubert.

### **Bondige toelichting**

Jeugdhuis De Gemeenschap vzw wil voor de uitoefening van haar werking een gelijkvloerse verdieping aankopen van een pand gelegen in de Mercatorstraat .

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd hiervoor een renteloze lening te verlenen ten bedrage van 100.000 EUR, gekoppeld aan een hypothecair mandaat, en de voorwaarden van de ontwerpakte vast te stellen.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.

### **Argumentatie**

Jeugdhuis De Gemeenschap vzw, Nieuwe Molenstraat 118, 9100 Sint-Niklaas, is een sociaal-culturele jeugdorganisatie die streeft naar het versterken van de positieve krachten in de multiculturele samenleving. Momenteel is zij gevestigd in een pand gelegen Nieuwe Molenstraat 118, dat momenteel gehuurd wordt. Het jeugdhuis heeft een verkoopovereenkomst ondertekend voor de aankoop van de gelijkvloerse verdieping van het pand gelegen Mercatorstraat 24. De authentieke akte moet binnen de vier maanden verleden worden. De ruimtes zijn instapklaar en het pand is centraal in het stadshart gelegen. Samen biedt dit extra mogelijkheden voor de uitbouw van haar werking. De aankoopprijs bedraagt 220.000 EUR. Om dit te kunnen realiseren vraagt de vzw aan de stad Sint-Niklaas een renteloze lening van 100.000 EUR. Zij kan ook beschikken over een infrastructuursubsidie vanuit jeugd ten bedrage van 100.000 EUR.

De belangrijkste bepalingen van de ontwerpakte tot renteloze lening met hypothecair mandaat zijn de volgende:

- renteloze lening van 100.000 EUR, terugbetaalbaar op 10 jaar, de terugbetalingen zijn jaarlijks

gekoppeld aan het gezondheidsindexcijfer;

- de eerste terugbetaling moet gebeuren op 1 januari 2020. De laatste terugbetaling zal gebeuren voor 31 januari 2028;

- hypothecair mandaat op de gelijkvloerse verdieping van het pand gelegen Mercatorstraat 24, 9100 Sint-Niklaas, kadastraal bekend 7de afdeling, sectie B, perceelnummer 471 L6.

### **Adviezen**

Jeugd (JEU): Gunstig advies.

Visum: Gunstig advies.

Geen visum noodzakelijk.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 32 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Open Vld en SOS 2012) en 4 stemmen tegen (Vlaams Belang)

### **Artikel 1**

de voorwaarden vast te stellen van het ontwerp van akte betreffende het verlenen van een renteloze lening ten bedrage van 100.000 EUR aan jeugdhuis De Gemeenschap vzw, Nieuwe Molenstraat 118, 9100 Sint-Niklaas, voor de aankoop van de gelijkvloerse verdieping van het pand gelegen Mercatorstraat 24, 9100 Sint-Niklaas, kadastraal bekend 7de afdeling, sectie B, perceelnummer 471 L6, voor de uitoefening van haar werking.

Een exemplaar van dit ontwerp van akte wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Bijlagen**

Onderhandse verkoopovereenkomst Mercatorstraat 24

Verkoop BNP @ De Gemeenschap vzw

Mandaat De Gemeenschap vzw @ Stad Sint-Niklaas

## **CULTUUR EN VRIJE TIJD**

### **Evenementen**

**37**      **2018\_GR\_00162**

**Politierglement met betrekking tot de afbakening van een perimter waarbinnen private bewakingsactiviteiten kunnen worden uitgevoerd tijdens de organisatie OLF Nieuwkerken op 29 juni 2018: vaststelling**

### **Behandelende cluster - dienst**

Cultuur en vrije tijd - Evenementen

### **Verslag**

Toelichting door burgemeester Lieven Dehandschutter.

### **Bondige toelichting**

De organisator van OLF Nieuwkerken op het domein De Schakel stelt een securityfirma aan voor bewakingsactiviteiten. Bij politiereglement moet een perimeter worden ingesteld waarbinnen de bewakingsagenten actief mogen zijn op het openbaar domein.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze politieverordening vast te stellen.

### **Juridische grond**

Wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, gepubliceerd op 31 oktober 2017, artikelen 115 en 116.

### **Argumentatie**

Na overleg met politie vraagt De Schakel, p/a Ben Rotthier, Raoul Steppestraat 7, 9100 Sint-Niklaas (Nieuwkerken), private bewakingsactiviteiten te mogen uitoefenen op het openbaar domein. Het betreft de afbakening van een perimeter waarbinnen de bewakingsfirma tijdelijk en beperkt een wettelijke basis tot optreden heeft op openbaar domein, zonder afbreuk te doen aan de mogelijkheid tot politioneel optreden.

Deze perimeter, zijnde in Heihoekstraat tussen huisnummers 141-140 en huisnummers 239-260, geconcretiseerd tussen kruispunt met Boomezelstraat (Boomezelstraat niet inbegrepen), kruispunt met Houtzagerijstraat (kruispunt met Houtzagerijstraat inbegrepen) en kruispunt met Grote Baan/Ster (kruispunt niet inbegrepen) en in Houtzagerijstraat, moet vastgelegd worden in een politiereglement.

### **Adviezen**

Politie: Gunstig advies.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (36)

### **Artikel 1**

de tijdelijke politieverordening met betrekking tot de afbakening van een perimeter, waarbinnen private bewakingsactiviteiten kunnen worden uitgevoerd, tijdens de organisatie van OLF Nieuwkerken op 29 juni 2018 vast te stellen.

Een exemplaar van de verordening wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Bijlagen**

politieverordening perimeter OLF

Bart De Bruyne, raadslid (Groen) verlaat de zitting

Jos De Meyer, raadslid (CD&V) verlaat de zitting

**Behandelende cluster - dienst**

Cultuur en vrije tijd - Evenementen

**Bondige toelichting**

Om externe organisatoren te stimuleren evenementen te organiseren in Sint-Niklaas, werd op 24 maart 2017 het subsidiereglement evenementen ingevoerd.

Dit reglement wordt na een jaar positief geëvalueerd en waar nodig bijgestuurd.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassingen aan dit reglement goed te keuren.

**Juridische grond**

Subsidiereglement evenementen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 24 maart 2017.

Gemeentedecreet, artikel 42.

Witboek 2013-2018 (Actieplan 113: ruimte creëren voor het aantrekken en ondersteunen van private organisatoren).

Meerjarenplanning 2014-2019.

**Argumentatie**

Op 24 maart 2017 werd het subsidiereglement evenementen ingevoerd, dat erop gericht is om organisatoren van private evenementen te ondersteunen en te stimuleren. Daarmee wil de stad Sint-Niklaas enerzijds bestaande evenementen ondersteunen en nieuwe initiatieven aantrekken, maar anderzijds ook duidelijk maken waaraan de stad belang aan hecht bij de organisatie van evenementen. Daartoe wordt elk evenement getoetst aan voorwaarden en criteria. Aanvragen moeten voldoen aan een beperkt aantal criteria en worden daarnaast bijkomend gewaardeerd aan de hand van criteria (organisatorische en programmatorische criteria, effecten en schaalgrootte).

Vijf categorieën van evenementen komen in aanmerking voor een subsidie:

1. wijkkermissen;
2. kerstmarkten;
3. carnaval;
4. buitengewone sportmanifestaties;
5. andere evenementen (= alle andere evenementen die aan de voorwaarden in het subsidiereglement voldoen).

Aanpassingen die worden voorgesteld zijn:

**Aanpassingen aan het reglement**

- Betogingen, optochten, rommelmarkten, circussen, optredens van straatmuzikanten, reclame- en promotiecampagnes, filmopnames en ambulante handel worden duidelijk uitgesloten.
- De USP's van de stad worden in een bijlage opgenomen, zodat bij wijziging van de vooropgestelde USP's enkel de bijlage dient gewijzigd te worden.
- De officiële kermisweken op het grondgebied worden opgesomd; deze lijst kan jaarlijks herbekeken worden door het college van burgemeester en schepenen.



- Het bedrag van de wielervedstrijd continentale wedstrijd wordt gewijzigd.
- Carnavalsverenigingen komen enkel in aanmerking indien de hoofdzetel gevestigd is op het grondgebied van Sint-Niklaas; er kan per act slechts één subsidie van 325 EUR uitgekeerd worden.

#### Aanpassing bijlage 2 bij het subsidiereglement evenementen

- De regeling dat kerstmarkten gratis gebruik kunnen maken van het openbaar domein wordt specifiek opgenomen.

#### Aanvullende informatie

- Er wordt gescoord op het effect op de horeca, niet op de samenwerking met de horeca. Een subsidie wordt pas toegekend nadat het evenement toelating heeft gekregen om georganiseerd te worden.
- Er wordt een minimumscore ingevoerd van tien punten zodat evenementen minstens aan een aantal voorwaarden moeten voldoen.
- Omwille van het succes wordt verwacht dat er in 2018 meer budget nodig zal zijn dan in 2017; vorig jaar was het budget op en hebben in totaal elf organisatoren hun weg gevonden naar het subsidiereglement. In mei 2018 werden reeds tien aanvragen ontvangen (zie bijlage).

#### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met algemene stemmen (34)

#### **Artikel 1**

het aangepaste subsidiereglement evenementen goed te keuren.

Een exemplaar van dit subsidiereglement wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

#### **Bijlagen**

subsidiereglement evenementen AANGEPAST

Bijlage I bij subsidiereglement evenementen

Bijlage II bij het subsidiereglement evenementen AANGEPAST

Bijlage III bij het subsidiereglement evenementen

Bijlage IV bij het subsidiereglement evenementen

Scoretabel subsidiereglement lege versie

#### **Jeugd**

39      2018\_GR\_00198

**Verenigingen, vennootschappen en samenwerkingsverbanden: Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas vzw: algemene vergadering en raad van bestuur: vervanging lid**

#### **Behandelende cluster - dienst**

### **Bondige toelichting**

In zitting van 28 november 2014 droeg de gemeenteraad de stedelijke vertegenwoordigers in de algemene vergadering en de raad van bestuur van JOS vzw voor.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de vertegenwoordiger van de fractie sp.a-Groen te vervangen.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikel 42 § 1.

Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, met latere wijzigingen.

Statuten EVA-vzw JOS.

### **Argumentatie**

De algemene vergadering van JOS vzw telt één vertegenwoordiger namens het stadsbestuur, veertien leden namens de ideologische en filosofische strekkingen en minimum acht en maximum zestien leden namens het jeugdwerk en de jeugdraad. De fractie sp.a-Groen vraagt mevrouw Humeyra Cetinel voor te dragen als lid van de algemene vergadering, ter vervanging van mevrouw Judith Verbeke. De algemene vergadering aanvaardt het lidmaatschap van de leden van categorie B1, voorgedragen door de politieke fracties in de gemeenteraad, zonder stemming.

De raad van bestuur van JOS vzw telt zeventien leden waarvan negen bestuurders namens de gemeenteraad en acht bestuurders namens het jeugdwerk en de jeugdraad. De fractie sp.a-Groen vraagt mevrouw Humeyra Cetinel voor te dragen als lid van de raad van bestuur, ter vervanging van mevrouw Judith Verbeke. De algemene vergadering van JOS vzw benoemt de leden van de raad van bestuur voorgedragen vanuit de gemeenteraad zonder stemming.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 30 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Open Vld en SOS 2012) en 4 onthoudingen (Vlaams Belang)

### **Artikel 1**

mevrouw Humeyra Cetinel voor te dragen als lid van de algemene vergadering en de raad van bestuur van Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas vzw, ter vervanging van mevrouw Judith Verbeke.

## **Sint-Niklaas vzw: algemene vergadering: akteneming agenda en bepaling mandaat vertegenwoordiger**

### **Behandelende cluster - dienst**

Cultuur en vrije tijd - Jeugd

### **Bondige toelichting**

De stad Sint-Niklaas vormt in de algemene vergadering van EVA-vzw Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas (JOS vzw) slechts één lid (categorie A). Ingevolge artikel 246 § 2 van het gemeentedecreet moeten de vertegenwoordigers van de gemeente handelen overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad. Dit betekent dat de gemeenteraad, voorafgaand aan de algemene vergadering, akte moet nemen van de agenda van deze vergadering en het standpunt van het stadsbestuur moet bepalen dat door de vertegenwoordiger(s) van de stad moet worden ingenomen op de algemene vergadering. De stad beschikt over de meerderheid van stemmen in de algemene vergadering en wordt vertegenwoordigd door de schepen voor jeugd, duurzaamheid en natuur, de heer Wout De Meester, tevens voorzitter.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de agenda van de algemene vergadering op 26 juni 2018 van JOS vzw en het mandaat van de vertegenwoordiger te bepalen.

### **Juridische grond**

Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, met latere wijzigingen.

Decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact, met latere wijzigingen.

Gemeentedecreet, artikel 246 § 2.

Statuten van EVA-vzw Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas.

### **Argumentatie**

De vergadering van de algemene vergadering van JOS vzw heeft plaats op dinsdag 26 juni 2018 om 19.00 uur. Op de agenda staan volgende punten:

1. goedkeuring verslag algemene vergadering 20 december 2017 en bijzondere algemene vergadering 3 mei 2018;
2. aanstelling bedrijfsrevisor;
3. goedkeuring jaarrekening 2017 en kwijting aan bestuurders en bedrijfsrevisor;
4. wijziging statuten;
5. vervanging lid algemene vergadering;
6. varia.

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 30 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Open Vld en SOS 2012) en 4 onthoudingen (Vlaams Belang)

### **Artikel 1**

akte te nemen van de agenda van de algemene vergadering van Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas vzw op dinsdag 26 juni 2018 om 19 uur.

Een exemplaar van deze agenda wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

## **Artikel 2**

opdracht te geven aan de vertegenwoordiger in de algemene vergadering op 26 juni 2018 om in te stemmen met de op de agenda van deze vergadering vermelde voorstellen.

## **Bijlagen**

20180626 AV JOS vzw - uitnodiging vergadering - definitief

Statuten JOS vzw Jeugdwerk Ondersteunen in Sint-Niklaas - voorstel 3e wijziging AV 20180626 opvolging budget en rekening

Bijlage B en C rekening 2017 VZW jos publicatie

20180503 (b)AV - verslag vergadering

20171220 AV - verslag vergadering

## **WELZIJN**

### **Diversiteit, samenleving en preventie**

Ine Somers, raadslid (Open Vld) verlaat de zitting

**41**      **2018\_GR\_00200**

**Welzijn: samenwerkingsovereenkomst met Agentschap Integratie en Inburgering: aanpassing**

### **Behandelende cluster - dienst**

Welzijn - Diversiteit, samenleving en preventie

### **Bondige toelichting**

De huidige overeenkomst met het Agentschap Integratie en Inburgering (2016-2019) is pas in uitvoering gegaan vanaf 2017, in plaats van 2016 zoals eerder gepland. Om die reden wordt voorgesteld de duur van de overeenkomst met een jaar te verlengen, tot 2020. De inhoud van de overeenkomst is tevens aangepast.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43.

Diversiteitsplan 2015-2019, acties 32-35 (toegankelijke communicatie).

Samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Integratie en Inburgering betreffende de ontwikkeling van een structureel taalbeleid, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 februari 2016.

### **Argumentatie**

Ter uitvoering van het diversiteitsplan 2015-2019 heeft het Agentschap Integratie en Inburgering (hierna: het Agentschap) een taalomgevingsanalyse uitgevoerd. Op basis van deze analyse zijn in 2017 aanbevelingen geformuleerd met een voorstel voor concrete acties om tot toegankelijke communicatie te komen.

De huidige overeenkomst met het Agentschap (2016-2019) is pas in uitvoering gegaan vanaf 2017, in plaats van 2016 zoals eerder gepland. Om die reden wordt voorgesteld de duur van de overeenkomst met een jaar te verlengen, namelijk tot 2020.

De inhoud van de overeenkomst is geactualiseerd. De samenwerking met het Agentschap heeft immers een andere vorm aangenomen sinds de onderhandeling van de eerste samenwerkingsovereenkomst. De verbintenis is nu breder geformuleerd, zodat er meer ruimte is voor diverse acties. De uitvoering wordt jaarlijks in een actieplan gegoten, met concrete planning en timing.

De andere bepalingen en het voorziene budget (17.000 EUR op jaarbasis) wijzigen niet.

### **Visum**

Visum verleend:

### **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 29 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Open Vld en SOS 2012) en 4 stemmen tegen (Vlaams Belang)

### **Artikel 1**

een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Integratie en Inburgering te sluiten voor de periode van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2020.

Een exemplaar van deze overeenkomst wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

### **Artikel 2**

de samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Integratie en Inburgering, goedgekeurd op 26 februari 2016, op te heffen.

### **Bijlagen**

Samenwerkingsovereenkomst AgII 2018-2020.pdf

### **Gezin en onderwijs**

Hasan Bilici, raadslid (sp.a) verlaat de zitting

Ine Somers, raadslid (Open Vld) betreedt de zitting

Bart De Bruyne, raadslid (Groen) betreedt de zitting

**42**      **2018\_GR\_00201**

**Welzijn: samenwerkingsovereenkomst met diverse partners betreffende naadloze flexibele trajecten onderwijs-welzijn: vaststelling**

## **Behandelende cluster - dienst**

Welzijn - Gezin en onderwijs

### **Bondige toelichting**

Naar aanleiding van nieuwe Vlaamse regelgeving, waarbij onder meer Time Out wordt vervangen door naadloze flexibele trajecten (NAFT) en in opvolging van de beslissing om de samenwerking met Groep Intro stop te zetten, moeten de bestaande samenwerkingsverbanden worden herzien en nieuwe overeenkomsten worden goedgekeurd.

### **Juridische grond**

Decreet van 7 maart 2008 inzake bijzondere jeugdbijstand.

Decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning. Codex Secundair Onderwijs.

Besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 2015 betreffende de subsidiëring van naadloze flexibele trajecten onderwijs - welzijn.

### **Argumentatie**

NAFT WAAS is een samenwerking tussen een aantal gemeenten (Kruibeke, Beveren, Sint-Niklaas) en de scholengemeenschappen die in deze gemeenten actief zijn. De stad Sint-Niklaas heeft een Vlaamse erkenning en subsidie bekomen voor een periode van zes jaar vanaf schooljaar 2016-2017.

In zitting van 16 april 2018 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de recente ontwikkelingen en besliste de samenwerking met Groep Intro (in de vorm van twee voltijdse medewerkers) te beëindigen, en twee voltijdse medewerkers aan te werven om vanaf 1 september 2018 in te zetten. Tevens gaf het college opdracht aan de cluster welzijn om een structuur en samenwerkingsovereenkomsten uit te werken met de verschillende financiële partners van NAFT 1.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze samenwerkingsovereenkomsten goed te keuren. De inhoud is tot stand gekomen na overleg met de partners uit de deelnemende gemeenten en scholengemeenschappen.

In de overeenkomst is er gekozen om een financiële structuur met verdeelsleutel uit te werken, die jaar na jaar kan worden herzien. Voor het schooljaar 2018-2019 wordt de kostprijs per deelnemende gemeente vastgelegd op 6,37 EUR per potentiële leerling, en voor de deelnemende schoolgemeenschappen op 1,68 EUR per potentiële leerling, naar analogie met het voorafgaande schooljaar. In de overeenkomst wordt voorzien dat deze bedragen jaarlijks kunnen worden herzien en aangepast.

Wat betreft de overlegstructuur komt er een 'overleg financiële partners' waarin de financiële afspraken en regelingen worden vastgelegd met de partners die financieel bijdragen, en een stuurgroep voor de inhoudelijke opvolging en evaluatie van het NAFT-aanbod. De financiële en inhoudelijke dimensies worden dus uit elkaar getrokken.

Deze ontwerp-overeenkomst wordt ook voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad van Beveren en Kruibeke; eventuele wijzigingen aan de tekst zijn nog mogelijk.

## **Visum**

Visum verleend:

## **Besluit**

De gemeenteraad beslist:

met 29 stemmen voor (N-VA, sp.a-Groen, CD&V, Open Vld en SOS 2012) en 4 onthoudingen (Vlaams Belang)

## **Artikel 1**

de samenwerkingsovereenkomst betreffende naadloze flexibele trajecten onderwijs-welzijn met respectievelijk de gemeenten Beveren en Kruibeke, Scholengemeenschap Sint-Nicolaas, Scholengroep 17 Waasland GO! en Sint-Jorisinstituut Bazel goed te keuren.

Een exemplaar van deze overeenkomst wordt als bijlage aan de notulen van deze zitting gehecht.

## **Bijlagen**

20180622 SAMENWERKINGSOVEREENKOMST NAFT WAAS.pdf

## **AANVULLENDE PUNTEN**

Hasan Bilici, raadslid (sp.a) betreedt de zitting

Ine Somers, raadslid (Open Vld) betreedt de zitting

Bart De Bruyne, raadslid (Groen) betreedt de zitting

## **IR 1            Interpellatie van raadslid Aster Baeck: Ons wagenpark doneren aan pleegzorg Vlaanderen**

### **Indiener(s)**

Aster Baeck

### **Verslag**

Interpellatie van raadslid Aster Baeck.

Beantwoord door schepenen Sofie Heyrman.

### **Toelichting**

Er is nog steeds een groot tekort aan pleeggezinnen in Vlaanderen. Om als stad mee op zoek te gaan naar extra gezinnen heeft pleegzorg Vlaanderen een actie uitgewerkt. Zo kan je als gemeente je wagenpark doneren om er automagneten, achterraitstickers of bumperstickers van pleegzorg Vlaanderen aan te hangen. Een kleine moeite voor ons als stad maar een grote hulp bij de zoektocht naar extra pleegouders.

Bovendien een actie die onze stad als pleegzorggemeente extra in de verf zet.

## **IR 2          Interpellatie van raadslid Ronny Suy: Problemen in stedelijke kinderdagverblijven**

### **Indiener(s)**

Ronny Suy

### **Verslag**

Interpellatie van raadslid Ronny Suy.

Beantwoord door schepen Marijke Henne.

Interpellaties van raadsleden Ronny Suy en Ine Somers.

### **Toelichting**

Wij vernamen dat de problemen die al lange tijd door meerdere ouders werden aangekaart niet of minstens niet voldoende zijn opgelost. Het is volgens wat wij horen zelfs dat zij enkel groter werden door de manier waarop ze (niet) worden aangepakt.

Wij willen hierover graag de laatste evolutie vernemen, suggesties doen en vragen naar een grondig extern, objectief onderzoek zodat er eindelijk klaarheid kan komen en er terug op een vlotte manier kan voortgewerkt worden.

22 juni 2018 22:38 - De voorzitter opent de besloten zitting

Ali Alci, raadslid (sp.a) verlaat de zitting

22 juni 2018 23:05 - De voorzitter sluit de zitting

Gezien en goedgekeurd door de gemeenteraad

Johan Verhulst  
algemeen directeur

Ilse Bats  
raadslid-voorzitter