

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



18084350

MONITEUR BELGE

23 -05- 2018

BELGISCH STAATSBLAD

Griffie

Ondernemingsnr : 0696.715.960

Benaming

(voluit) : ZORGPUNT WAASLAND

(verkort) :

Rechtsvorm : OCMW-VERENIGING VAN PUBLIEKRECHT

Zetel : OUDE ZANDSTRAAT 92, 9120 BEVEREN

Onderwerp akte : OPRICHTING - GOEDKEURING STATUTEN - BENOEMINGEN

Uit een akte verleden voor notaris Philippe VERLINDEN, met zetel te Sint-Niklaas, Casinostraat 10, op drieëntwintig april tweeduizend achttien, voor registratie uitgereikt, met als enig doel te worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel, blijkt dat, overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk I van titel VIII van het OCMW-decreet, werd overgegaan tot de authentieke vaststelling de statuten van de vereniging naar publiek recht "Zorgpunt Waasland". Overeenkomstig artikel 234 van het OCMW decreet worden de statuten in extenso overgenomen in dit uittreksel met het oog op de bekendmaking ervari in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad. De tekst van de statuten luidt als volgt:

Titel I. Benaming, juridische vorm, zetel en duur

Artikel 1. Benaming van de vereniging

De vereniging draagt de naam "Zorgpunt Waasland", vereniging onderworpen aan Titel VIII, hoofdstuk I van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna aangeduid als "de Vereniging".

Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere stukken, uitgaande van de Vereniging vermelden de benaming van de Vereniging met onmiddellijk daarvoor of daarna leesbaar en voluit geschreven "OCMW-vereniging van publiekrecht".

Artikel 2. Juridische vorm

De Vereniging neemt de vorm aan van een vereniging overeenkomstig de bepalingen van Titel VIII, hoofdstuk I van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008 (hierna genoemd het "OCMW-decreet").

De Vereniging bezit rechtspersoonlijkheid.

Zij kan onder meer, onder dezelfde voorwaarden als de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, subsidies van de openbare besturen en schenkingen en legaten ontvangen alsmede leningen aangaan.

Conform artikel 219 van het OCMW-decreet wordt de Vereniging in de gevallen waarin de openbare centra voor maatschappelijk welzijn geheel of gedeeltelijk een erkenning, vergunning of subsidiëring kunnen verkrijgen voor het verkrijgen van deze erkenning, vergunning of subsidiëring met een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn gelijkgesteld.

Artikel 3. Zetel

De maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd te 9120 Beveren, Oude Zandstraat 92.

Artikel 4. Duur van de Vereniging

De Vereniging wordt opgericht voor een termijn van dertig (30) opeenvolgende jaren, vanaf bekendmaking in het Belgisch Staatsblad.

Indien de algemene vergadering de duur van de Vereniging wenst te verlengen, moet zij hiertoe een beslissing nemen uiterlijk in het eerste semester van het negenentwintigste (29ste) jaar en moet tevens vooraf de instemming worden bekomen van alle deelgenoten onverminderd het decretaal goedkeuringstoezicht.

De Vereniging is van rechtswege ontbonden bij het verstrijken van haar duurtijd, indien de verlenging niet vooraf beslist en goedgekeurd werd.

De Vereniging mag verbintenissen aangaan die haar duur te boven gaan, mits ze deze verbintenissen financieel kan nakomen.

Zoals voorzien in artikel 11 zal de start van de exploitatie van de Vereniging ingaan samen met de inbreng van de activiteiten op 1 januari 2019.

Titel II. Doelstelling

Artikel 5. Doel van de Vereniging

De Vereniging heeft als doel woonzorg te verstrekken, zoals bedoeld in artikel 2 van het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 14 mei 2009, of zorg te verlenen aan personen

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/05/2018 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

met een beperking door voorzieningen, zoals bedoeld in artikel 2 van het decreet van 25 april 2014 houdende de persoonsvolgende financiering voor personen met een handicap en tot hervorming van de wijze van financiering van de zorg en de ondersteuning voor personen met een handicap, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 28 augustus 2014, te organiseren, hetzij zelf hetzij in samenwerking met andere partners (artikel 61 OCMW-wet).

Artikel 6. Werking van de Vereniging

Hiertoe zal de Vereniging één of meer inrichtingen kunnen oprichten, beheren en exploiteren, evenals de goede organisatie en de samenwerking ervan kunnen bevorderen en coördineren.

De Vereniging zal geen andere activiteiten ontwikkelen of diensten oprichten dan deze die door de OCMW-besturen zijn ingebracht, cfr. opsomming in de artikelen 11.1., 11.2., 11.3. en 11.4. van onderhavige statuten, tenzij er toepassing werd gemaakt van artikel 60 § 6 van de OCMW-wet en er voorafgaand een dossier omtrent de nieuwe activiteit die zal worden ontwikkeld of nieuwe dienst die zal worden opgericht, voorligt dat voldoet aan het voormeld artikel en desgevallend onderworpen werd aan de goedkeuring van de gemeenteraad of gemeenteraden zodra het besluit van die aard is dat het een tegemoetkoming uit het gemeentelijk budget zal meebrengen of deze zal verhogen.

Titel III. Deelgenoten, toetreding, uitreding

Artikel 7. Deelgenoten

De Vereniging telt bij haar oprichting volgende deelgenoten :

1. Het OCMW van Beveren te 9120 Beveren, Oude Zandstraat 92, met ondernemingsnummer 0212.240.651;
2. Het OCMW van Kruikeke te 9150 Kruikeke, Kruibekestraat 12, met ondernemingsnummer 0212.190.072;
3. Het OCMW van Sint-Niklaas te 9100 Sint-Niklaas, Abingdonstraat 99, met ondernemingsnummer 0212.171.860;
4. Het OCMW van Zwijndrecht te 2070 Zwijndrecht, Binnenplein 1, met ondernemingsnummer 0212.187.993.

Artikel 8. Toetreding

Na oprichting kunnen nieuwe deelgenoten worden aanvaard door de algemene vergadering overeenkomstig de procedure beschreven in artikel 224 OCMW-decreet.

Artikel 9. Uittreding of ontslag

In geval van een wijziging aan de doeleinden waarvoor de Vereniging werd opgericht, kan elke deelgenoot zich uit de Vereniging terugtrekken door zijn ontslag in te dienen overeenkomstig artikel 225 OCMW-decreet.

Buiten de in artikel 225 OCMW-decreet voorziene mogelijkheid om uit de Vereniging te treden, kan een deelgenoot de Vereniging verlaten na een aangetekend schrijven aan de raad van bestuur. Deze kennisgeving dient te gebeuren uiterlijk één jaar voorafgaand aan de ingangsdatum van het ontslag en het ontslag kan pas ten vroegste ingaan op 1 januari 2029.

Ontslag met terugname van de inbreng in natura is, behoudens instemming van alle deelgenoten, niet meer mogelijk na inbreng van een zakelijk recht op de onroerende goederen vermeld in paragraaf 1 van de artikelen 11.1., 11.2., 11.3. en 11.4., tenzij dit anders werd gestipuleerd bij de inbreng en de inbrengende deelgenoot niet heeft afgezien van dit recht door een latere beslissing die aan de Vereniging werd medegedeeld.

Ingeval van terugname van de inbreng in natura, wordt er een eindbalans opgemaakt van de terug te nemen diensten en voorzieningen waarbij de activa en passiva met alle daaraan verbonden rechten en plichten (inclusief het personeel) terugkeren naar de deelgenoot op dezelfde wijze als op het ogenblik dat ze in de Vereniging werden gebracht.

Ingeval een deelgenoot uitreedt overeenkomstig artikel 225 OCMW-decreet zal deze de tegenwaarde ontvangen van zijn inbreng in de Vereniging, geraamd volgens de boekhoudkundige waarde op het ogenblik van zijn ontslag, tenzij de uittredende deelgenoot op basis van voormelde paragrafen de terugname van zijn inbreng in natura vraagt.

De uittredende deelgenoot kan niet de teruggave eisen van de betaalde bijdragen. De eventuele gebruiksrechten op de onroerende goederen die aan de Vereniging werden verleend, worden, behoudens andersluidende afspraken tussen de deelgenoten, beëindigd.

Titel IV. Inbreng

Artikel 10. Definities

Onderbouw : de volledig in te brengen activiteiten/bedrijfseenheden (integrale beleidsvelden minstens beleidsitems) die enkel voor de zorgsector werken.

Bovenbouw : overhead, alle activiteiten/bedrijfseenheden (integrale beleidsvelden, minstens beleidsitems) die slechts gedeeltelijk worden ingebracht omdat ze ook diensten verstrekken aan de niet-zorgsector van het OCMW (die niet wordt ingebracht).

Artikel 11. Inbreng

11.1. Inbreng OCMW Beveren

De inbreng van het OCMW Beveren in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2019 omvat de gehele exploitatie van :

Vanaf 1 januari 2019 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, inclusief lopende rechtsgedingen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de vereniging, voor zover ze deelbaar zijn. Het betreft meer bepaald de activa en passiva overeenkomstig de laatst afgesloten en goedgekeurde jaarrekening en die geboekt zijn of analytisch gekoppeld zijn aan volgende beleidsvelden voor de onderbouw:

CODEBELEIDSITEM

0119-03Centrale Keuken

0119-06Wasserijdiensten
 0910-00Beschermd Wonen
 0911-00De Bron
 0943-00Gezinshulp
 0946-00Thuisbezorgde Maaltijden
 0948-00Poetsdienst
 0950-00Bejaardenwoningen – algemeen
 0950-01Bejaardenwoningen Hof Van Nespen Haadsonk
 0950-02Bejaardenwoningen Kallo
 0951-00Dienstencentra algemeen
 0951-01DC De Beuken
 0951-02DC Sabot
 0952-00Assistentiewoningen algemeen
 0952-01De Beuken
 0952-02Hof ter Noten
 0952-03Woningcomplex Vrasene
 0952-04Assistentiewoningen Sabot (Melsele)
 0953-00Centrale kosten WZC
 0953-11WZC De Notelaar
 0953-12WZC Boeyé- Van Landeghem
 0953-13WZC Briels
 0953-14WZC Sint-Elisabeth
 0953-15WZC De Linde
 0954-00DVC De Sioester
 0595-00Centrale diensten woonzorgbeleid

§ 1. Onroerende goederen

Het OCMW Beveren zal de onroerende goederen, die gerelateerd zijn aan de hiervoor vermelde exploitatie, in eerste instantie in gebruiksrecht voor onbepaalde duur en niet in eigendom inbrengen. Voor de onroerende goederen in aanbouw, gaat het gebruiksrecht in vanaf de voorlopige oplevering. Het gebruiksrecht wordt beëindigd bij ontbinding van de Vereniging of bij uittrekking van het OCMW Beveren, behoudens andersluidend akkoord tussen de deelgenoten en het OCMW Beveren.

Het betreft op heden de onroerende goederen omschreven in Bijlage 1 van de beslissing van (...) van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Beveren.

Eventuele leningen gekoppeld aan voormelde onroerende goederen worden niet ingebracht.

De Vereniging neemt met betrekking tot de in gebruiksrecht gegeven goederen alle belastingen, alle gewone herstellingen die geen investeringsuitgave zijn, alle klein onderhoud en alle onderhoudscontracten voor haar rekening evenals de brandpolis met afstand van verhaal ten voordele van het OCMW Beveren.

Ten laatste op 1 januari 2029 worden de onroerende goederen in volle eigendom ingebracht in de Vereniging, behoudens de onroerende goederen waar bij de inbreng wordt gestipuleerd dat het gebruiksrecht wordt behouden voor de op dat ogenblik te bepalen tijdsspanne, hetzij wordt omgezet naar een andere zakelijk recht.

§ 2. Roerende goederen

Het OCMW Beveren zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies (met uitzondering van subsidies betreffende investeringsgoederen gefinancierd door een deelgenoot), die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

Het betreft op heden de roerende goederen omschreven in Bijlage 2 van de beslissing van (...) van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Beveren.

Eventuele leningen gekoppeld aan roerende goederen worden niet ingebracht.

Roerende investeringsgoederen worden in eigendom ingebracht maar volgen zonder vergoeding voor de vereniging het lot van de onroerende goederen waarin ze zich bevinden totdat deze onroerende goederen in volle eigendom worden ingebracht in de Vereniging.

§ 3. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen

Vorderingen en schulden (inclusief op te maken of te ontvangen facturen en voorschotfacturen en waarborgen) op balansdatum worden niet ingebracht. Desgevallend, zal er uiterlijk op het einde van het eerste boekjaar een verrekking gebeuren met OCMW Beveren.

§ 4. Overeenkomsten

Het OCMW Beveren zal de overeenkomsten, die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, inbrengen.

Het betreft op heden de overeenkomsten omschreven in Bijlage 3 van de beslissing van (...) van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Beveren.

§ 5. Personeel

De statutaire en contractuele personeelsleden die per 31 december 2018 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie in te brengen door het OCMW Beveren, zullen overgenomen worden door de Vereniging op 1 januari 2019. Dit betekent dat alle rechten en plichten die vanaf 1 januari 2019 ontstaan ten aanzien van deze personeelsleden worden overgenomen door de Vereniging.

11.2. Inbreng OCMW Kruibeke

De inbreng van het OCMW Kruibeke in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2019 omvat de gehele exploitatie van :

Vanaf 1 januari 2019 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, inclusief lopende rechtsgedingen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de vereniging, voor zover ze deelbaar zijn. Het betreft meer bepaald de activa en passiva overeenkomstig de laatst afgesloten en goedgekeurde jaarrekening en die geboekt zijn of analytisch gekoppeld zijn aan volgende beleidsvelden voor de onderbouw :

CODEBELEIDSITEM
09460Thuisbezorgde maaltijden
09480Poetsdienst
09530Woon- en zorgcentra
09540Dagzorgcentra

§ 1. Onroerende goederen

Het OCMW Kruibeke zal de onroerende goederen, die gerelateerd zijn aan de hiervoor vermelde exploitatie, in eerste instantie in gebruiksrecht voor onbepaalde duur en niet in eigendom inbrengen. Voor de onroerende goederen in aanbouw, gaat het gebruiksrecht in vanaf de voorlopige oplevering. Het gebruiksrecht wordt beëindigd bij ontbinding van de Vereniging of bij uittreding van het OCMW Kruibeke, behoudens andersluidend akkoord tussen de deelgenoten en het OCMW Kruibeke.

Het betreft op heden de onroerende goederen omschreven in Bijlage 1 van de beslissing van 21 november 2017 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Kruibeke.

Eventuele leningen gekoppeld aan voormelde onroerende goederen worden niet ingebracht.

De Vereniging neemt met betrekking tot de in gebruiksrecht gegeven goederen alle belastingen, alle gewone herstellingen die geen investeringsuitgave zijn, alle klein onderhoud en alle onderhoudscontracten voor haar rekening evenals de brandpolis met afstand van verhaal ten voordele van het OCMW Kruibeke.

Ten laatste op 1 januari 2029 worden de onroerende goederen in volle eigendom ingebracht in de Vereniging, behoudens de onroerende goederen waar bij de inbreng wordt gestipuleerd dat het gebruiksrecht wordt behouden voor de op dat ogenblik te bepalen tijdsspanne, hetzij wordt omgezet naar een andere zakelijk recht.

§ 2. Roerende goederen

Het OCMW Kruibeke zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies (met uitzondering van subsidies betreffende investeringsgoederen gefinancierd door een deelgenoot), die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

Het betreft op heden de roerende goederen omschreven in Bijlage 2 van de beslissing van 21 november 2017 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Kruibeke.

Eventuele leningen gekoppeld aan roerende goederen worden niet ingebracht.

Roerende investeringsgoederen worden in eigendom ingebracht maar volgen zonder vergoeding voor de Vereniging het lot van de onroerende goederen waarin ze zich bevinden totdat deze onroerende goederen in volle eigendom worden ingebracht in de Vereniging.

§ 3. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen

Vorderingen en schulden (inclusief op te maken of te ontvangen facturen en voorschotfacturen en waarborgen) op balansdatum worden niet ingebracht. Desgevallend, zal er uiterlijk op het einde van het eerste boekjaar een verrekening gebeuren met het OCMW Kruibeke.

§ 4. Overeenkomsten

Het OCMW Kruibeke zal de overeenkomsten, die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, inbrengen.

Het betreft op heden de overeenkomsten omschreven in Bijlage 3 van de beslissing van 21 november 2017 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Kruibeke.

§ 5. Personeel

De statutaire en contractuele personeelsleden die per 31 december 2018 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie in te brengen door het OCMW Kruibeke, zullen overgenomen worden door de Vereniging op 1 januari 2019. Dit betekent dat alle rechten en plichten die vanaf 1 januari 2019 ontstaan ten aanzien van deze personeelsleden worden overgenomen door de Vereniging.

11.3. Inbreng OCMW Sint-Niklaas

De inbreng van het OCMW Sint-Niklaas in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2019 omvat de gehele exploitatie van :

Vanaf 1 januari 2019 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, inclusief lopende rechtsgedingen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de vereniging, voor zover ze deelbaar zijn. Het betreft meer bepaald de activa en passiva overeenkomstig de laatst afgesloten en goedgekeurde jaarrekening en die geboekt zijn of analytisch gekoppeld zijn aan volgende beleidsvelden voor de onderbouw :

CODEBELEIDSITEM
011904Centrale keuken

011998Pool keukenhulpen
 011999Pool koks
 095396Pool medewerkers hoteldienst
 095397Pool paramedici
 095398Pool verzorgenden
 095399Pool verpleegkundigen
 095901Uitwerking zorgstrategisch plan
 094300Gezinshulp
 094600Thuisbezorgde maaltijden
 094700Klusjesdienst
 094800Poetsdienst – overige
 094801Poetsdienst
 094802Gesubsidieerde poetsdienst
 094803Poetsdienst met dienstencheques
 098404Klaverblad
 094900Overige gezinshulp
 094901 't Punt
 094902Noodoproepsysteem
 094903Opleiding polyvalente verzorgende
 095000Ouderenwoningen
 095001Bejaardenwoningen deelgemeenten
 095002Sint-Rochus
 095100Dienstencentra
 095102DC De Wilg
 095103DC Den Aftap
 095104DC Belsele
 095105DC Sinaai
 095106DC Nieuwkerken
 095200Assistentiewoningen
 095201Ondersteuning assistentiewoningen
 095202De Goudbloem
 095203Priesteragie
 095204Bokkenhof
 095300Woon- en zorgcentra
 095301Ondersteuning WZC
 095302WZC De Spoele
 095304WZC Lindehof
 095305WZC Gerda
 095306WZC De Plataan
 095307WZC Populierenhof
 095400Dagzorgcentra - overige
 095401De Sprankel
 095900Overige verrichtingen betreffende ouderen

§ 1. Onroerende goederen

Het OCMW Sint-Niklaas zal de onroerende goederen, die gerelateerd zijn aan de hiervoor vermelde exploitatie, in eerste instantie in gebruiksrecht voor onbepaalde duur en niet in eigendom inbrengen. Voor de onroerende goederen in aanbouw, gaat het gebruiksrecht in vanaf de voorlopige oplevering. Het gebruiksrecht wordt beëindigd bij ontbinding van de Vereniging of bij uittreding van het OCMW Sint-Niklaas, behoudens andersluidend akkoord tussen de deelgenoten en het OCMW Sint-Niklaas.

Het betreft op heden de onroerende goederen omschreven in Bijlage 1 van de beslissing van 23 november 2017 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Sint-Niklaas.

Eventuele leningen gekoppeld aan voormelde onroerende goederen worden niet ingebracht.

De Vereniging neemt met betrekking tot de in gebruiksrecht gegeven goederen alle belastingen, alle gewone herstellingen die geen investeringsuitgave zijn, alle klein onderhoud en alle onderhoudscontracten voor haar rekening evenals de brandpolis met afstand van verhaal ten voordele van het OCMW Sint-Niklaas.

Ten laatste op 1 januari 2029 worden de onroerende goederen in volle eigendom ingebracht in de Vereniging, behoudens de onroerende goederen waar bij de inbreng wordt gestipuleerd dat het gebruiksrecht wordt behouden voor de op dat ogenblik te bepalen tijdsspanne, hetzij wordt omgezet naar een andere zakelijk recht.

§ 2. Roerende goederen

Het OCMW Sint-Niklaas zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies (met uitzondering van subsidies betreffende investeringsgoederen gefinancierd door een deelgenoot), die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

Het betreft op heden de roerende goederen omschreven in Bijlage 2 van de beslissing van 23 november 2017 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Sint-Niklaas.

Eventuele leningen gekoppeld aan roerende goederen worden niet ingebracht.

Roerende investeringsgoederen worden in eigendom ingebracht maar volgen zonder vergoeding voor de vereniging het lot van de onroerende goederen waarin ze zich bevinden totdat deze onroerende goederen in volle eigendom worden ingebracht in de Vereniging.

§ 3. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen

Vorderingen en schulden (inclusief op te maken of te ontvangen facturen en voorschotfacturen en waarborgen) op balansdatum worden niet ingebracht. Desgevallend, zal er uiterlijk op het einde van het eerste boekjaar een verrekening gebeuren met de inbrengende deelgenoot.

§ 4. Overeenkomsten

Het OCMW Sint-Niklaas zal de overeenkomsten, die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, inbrengen.

Het betreft op heden de overeenkomsten omschreven in Bijlage 3 van de beslissing van 23 november 2017 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Sint-Niklaas.

§ 5. Personeel

De statutaire en contractuele personeelsleden die per 31 december 2018 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie in te brengen door het OCMW Sint-Niklaas, zullen overgenomen worden door de Vereniging op 1 januari 2019. Dit betekent dat alle rechten en plichten die vanaf 1 januari 2019 ontstaan ten aanzien van deze personeelsleden worden overgenomen door de Vereniging.

11.4. Inbreng OCMW Zwijndrecht

De inbreng van het OCMW Zwijndrecht in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf 1 januari 2019 de gehele exploitatie van :

Vanaf 1 januari 2019 worden alle activa en passiva met bijhorende rechten en plichten (materiële en immateriële, inclusief lopende rechtsgedingen), zoals die blijken uit de beginbalans ingebracht in de vereniging, voor zover ze deelbaar zijn. Het betreft meer bepaald de activa en passiva overeenkomstig de laatst afgesloten en goedgekeurde jaarrekening en die geboekt zijn of analytisch gekoppeld zijn aan volgende beleidsvelden voor de onderbouw :

CODEBELEIDSITEM

09430Gezinshulp

09460Thuisbezorgde maaltijden

09470Klusjesdienst

09480Poetsdienst

09490Thuisopvang zieke kinderen

09510LDC Houtmere

09520 SF Lam

09521Assistentiewoningen Glazen Huis

09530WZC Craeyenhof

§ 1. Onroerende goederen

Het OCMW Zwijndrecht zal de onroerende goederen, die gerelateerd zijn aan de hiervoor vermelde exploitatie, in eerste instantie in gebruiksrecht voor onbepaalde duur en niet in eigendom inbrengen. Voor de onroerende goederen in aanbouw, gaat het gebruiksrecht in vanaf de voorlopige oplevering. Het gebruiksrecht wordt beëindigd bij ontbinding van de Vereniging of bij uittreding van het OCMW Zwijndrecht, behoudens andersluidend akkoord tussen de deelgenoten en het OCMW Zwijndrecht.

Het betreft op heden de onroerende goederen omschreven in Bijlage 1 van de beslissing van 16 november 2017 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Zwijndrecht.

Eventuele leningen gekoppeld aan voormelde onroerende goederen worden niet ingebracht.

De Vereniging neemt met betrekking tot de in gebruiksrecht gegeven goederen alle belastingen, alle gewone herstellingen die geen investeringsuitgave zijn, alle klein onderhoud en alle onderhoudscontracten voor haar rekening evenals de brandpolis met afstand van verhaal ten voordele van het OCMW Zwijndrecht.

Ten laatste op 1 januari 2029 worden de onroerende goederen in volle eigendom ingebracht in de Vereniging, behoudens de onroerende goederen waar bij de inbreng wordt gestipuleerd dat het gebruiksrecht wordt behouden voor de op dat ogenblik te bepalen tijdsspanne, hetzij wordt omgezet naar een andere zakelijk recht.

§ 2. Roerende goederen

Het OCMW Zwijndrecht zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van voorafgaande vergunningen, erkenningen en subsidies (met uitzondering van subsidies betreffende investeringsgoederen gefinancierd door een deelgenoot), die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, in de Vereniging inbrengen.

Het betreft op heden de roerende goederen omschreven in Bijlage 2 van de beslissing van 16 november 2017 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Zwijndrecht.

Eventuele leningen gekoppeld aan roerende goederen worden niet ingebracht.

Roerende investeringsgoederen worden in eigendom ingebracht maar volgen zonder vergoeding voor de vereniging het lot van de onroerende goederen waarin ze zich bevinden totdat deze onroerende goederen in volle eigendom worden ingebracht in de Vereniging.

§ 3. Schuldvorderingen, schulden en betwistingen

Vorderingen en schulden (inclusief op te maken of te ontvangen facturen en voorschotfacturen en waarborgen) op balansdatum worden niet ingebracht. Desgevallend, zal er uiterlijk op het einde van het eerste boekjaar een verrekening gebeuren met de inbrengende deelgenoot.

§ 4. Overeenkomsten

Het OCMW Zwijndrecht zal de overeenkomsten, die betrekking hebben op de hiervoor vermelde exploitatie, inbrengen.

Het betreft op heden de overeenkomsten omschreven in Bijlage 3 van de beslissing van 16 november 2017 van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Zwijndrecht.

§ 5. Personeel

De statutaire en contractuele personeelsleden die per 31 december 2018 verbonden zijn aan de hierboven vermelde exploitatie in te brengen door het OCMW Zwijndrecht, zullen overgenomen worden door de Vereniging op 1 januari 2019. Dit betekent dat alle rechten en plichten die vanaf 1 januari 2019 ontstaan ten aanzien van deze personeelsleden worden overgenomen door de Vereniging.

Artikel 12. Beheersovereenkomst

Er zullen uiterlijk op 1 januari 2019 individuele beheersovereenkomsten tussen de Vereniging en elke deelgenoot worden opgesteld. Deze beheersovereenkomsten zullen onder meer de vooropgestelde principes omtrent de inbreng verfijnen en de verrekeningen beschrijven. Aan deze beheersovereenkomsten zal de beginbalans worden toegevoegd, die wordt opgesplitst per deelgenoot met de daarbij horende nuttige informatie over lopende overeenkomsten, verzekeringen, borgstellingen, personeel, rechtspositieregeling, wat een investeringsgoed is, ...

Titel V. De organen van de Vereniging

Afdeling I. De algemene vergadering

Artikel 13. Samenstelling van de algemene vergadering

De algemene vergadering bestaat uit afgevaardigden van de deelgenoten van de Vereniging.

Overeenkomstig artikel 226 OCMW-decreet worden de OCMW's vertegenwoordigd door leden van hun raad voor maatschappelijk welzijn. Hun mandaat duurt zolang ze lid zijn van de raad voor maatschappelijk welzijn of tot bij de installatie van een nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn. De afgevaardigden oefenen hun mandaat evenwel uit tot in hun vervanging wordt voorzien. Telkens wanneer een nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn wordt geïnstalleerd, duidt de raad voor maatschappelijk welzijn haar afgevaardigden binnen de algemene vergadering aan.

Het mandaat van de afgevaardigde eindigt bij overlijden of wanneer het ontslag als afgevaardigde wordt aanvaard door het orgaan van de deelgenoot die de afgevaardigde heeft aangeduid.

Het mandaat van afgevaardigde eindigt evenzeer wanneer het bevoegde orgaan van de deelgenoot een einde stelt aan dit mandaat. Het bevoegd orgaan van de deelgenoot brengt de voorzitter onverwijld en schriftelijk op de hoogte van het einde van het mandaat van de desbetreffende deelgenoot en van de afgevaardigde die in de plaats hiervan wordt aangesteld. Deze aanstelling gebeurt, als het een OCMW-deelgenoot betreft, volgens de regels voor de vervanging van een lid van het Vast Bureau.

De afgevaardigden oefenen hun mandaat uit, tot in hun vervanging wordt voorzien.

Voor elke afgevaardigde wordt tevens een plaatsvervanger aangeduid. Deze plaatsvervanger wordt op dezelfde wijze aangeduid als de afgevaardigde die hij vervangt.

Artikel 13.1. Aantal zetels

Er worden drie (3) afgevaardigden aangewezen per OCMW.

In geval van toetreding van nieuwe deelgenoten tot de Vereniging zal het aantal afgevaardigden van elke deelgenoot worden vastgesteld in de beslissing tot toelating van de algemene vergadering. Het aantal afgevaardigden per deelgenoot zal nooit meer dan drie (3) bedragen.

Artikel 13.2. Stemgewicht

Elke deelgenoot beschikt over evenveel stemmen als het percentage van de verdeelsleutel voor de tegemoetkoming in de kosten van de bovenbouw (Overhead, alle activiteiten/bedrijfseenheden (integrale beleidsvelden, minstens beleidsitems)) die slechts gedeeltelijk worden ingebracht omdat ze ook diensten verstrekken aan de niet-zorgsector van het OCMW (die niet wordt ingebracht) en dit als onderdeel van de tegemoetkoming van de deelgenoten in de tekorten van de vereniging overeenkomstig artikel 26. Deelgenoten die geen aandeel in het tekort dragen, beschikken over evenveel stemmen als de deelgenoot met het minst aantal stemmen volgens voormelde formule.

Het totale stemgewicht van één (1) deelgenoot wordt in gelijke delen over zijn zetels verdeeld.

De criteria die mee het stemgewicht bepalen, worden naar aanleiding van de aanvaarding van een nieuwe deelgenoot die een aandeel in de kosten van de bovenbouw draagt, geëvalueerd met ingang van de datum te vermelden in de beslissing waarbij de toetreding van de deelgenoot wordt aanvaard en in elk geval minstens elke zes (6) jaar naar aanleiding van de vaststelling van het meerjarenplan voor de volgende bestuursperiode, met ingang van het eerste (1ste) jaar waarop dat meerjarenplan betrekking heeft.

Artikel 14. Voorzitter en secretaris

Met uitzondering van de eerste en de tweede legislatuur, worden de voorzitter en de ondervoorzitter bij bijzondere meerderheid van twee derde van de stemmen gekozen door de Algemene Vergadering uit haar afgevaardigden, die tevens bestuurder zijn in de Raad van Bestuur. Dit gebeurt op de eerste Algemene Vergadering na installatie van een nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn en dit voor de duur van een lokale bestuursperiode.

Voor de eerste twee legislaturen zal de voorzitter bij bijzondere meerderheid van twee derde van de stemmen gekozen worden door de Algemene Vergadering uit de afgevaardigden die door het OCMW Sint-

Niklaas zijn afgevaardigd en die tevens bestuurder zijn in de Raad van Bestuur. Dit gebeurt op de eerste Algemene Vergadering na oprichting van de Vereniging respectievelijk na installatie van de nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn en dit voor de duur van een lokale bestuursperiode.

De voorzitter en de ondervoorzitter zijn afgevaardigden die door twee verschillende deelgenoten worden afgevaardigd.

De ondervoorzitter vervangt de voorzitter bij tijdelijke afwezigheid of een door het decreet opgelegde verhindering overeenkomstig artikel 54, derde lid van het OCMW-decreet.

De voorzitter en ondervoorzitter oefenen hun ambt uit tot in hun vervanging is voorzien.

De algemeen directeur of zijn vervanger is secretaris van de algemene vergadering, zonder stemrecht.

Eventuele vergoedingen worden geregeld in het huishoudelijk reglement, zonder afbreuk te doen aan de artikelen 68, §3 en 109 § 1 OCMW-decreet.

Artikel 15. Werking van de algemene vergadering

Het OCMW-decreet is van toepassing op de werking van de algemene vergadering zoals voor de raad voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid, de bepalingen omtrent presentiegeld en vergoedingen, het recht van inzage en bezoekrecht van de instellingen, het recht op informatie en geheimhoudingsplicht, de agenda, de wijze van bijeenroeping, vergaderen en stemmen.

Eventuele vergoedingen worden geregeld in het huishoudelijk reglement, zonder afbreuk te doen aan de artikelen 68, §3 en 109 § 1 OCMW-decreet.

De besluiten van de algemene vergadering worden ter kennis gebracht van de afgevaardigden en van de deelgenoten via mail of een toegang op de internetsite overeenkomstig de modaliteiten voorzien in het huishoudelijk reglement, ten laatste bij de oproeping voor de vergadering waarop de notulen zullen worden goedgekeurd. Zij worden schriftelijk of via mail ter kennis gebracht van de belanghebbende derden of via de internetsite indien zij de gehele bevolking aanbelangen, overeenkomstig de modaliteiten voorzien in het huishoudelijk reglement. Voorgaande doet geen afbreuk aan de mogelijkheid voor derden om op grond van de regelgeving inzake openbaarheid van bestuur aan de secretaris een verzoek te richten teneinde inzage te bekomen van de notulen. De secretaris oordeelt over het gevolg dat aan dergelijk verzoek dient gegeven te worden in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving.

De notulen worden ondertekend door voorzitter en secretaris en bijgehouden door de secretaris.

Artikel 16. Bevoegdheid van de algemene vergadering

De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering worden uitgeoefend :

- het wijzigen van de statuten;
- het toetreden van nieuwe deelgenoten en het uittreden van deelgenoten;
- goedkeuren beleidsplan, inclusief plan zorgstrategie;
- vaststelling jaarrekening;
- vaststelling meerjarenplan/budget/budgetwijziging;
- ontbinden van de vereniging;
- het verlengen van de duur van vereniging;
- goedkeuren van het huishoudelijk reglement;
- tenzij dit uitdrukkelijk werd opgenomen in het plan zorgstrategie of het meerjarenplan, beslist de algemene vergadering, na uitdrukkelijk akkoord van de deelgenoot op wiens grondgebied de betreffende activiteit zich bij inbreng bevindt, over:
 - o nieuwe voorzieningen of zorgvormen (WZC, assistentiewoningen, dagverzorgingscentrum, lokaal dienstencentrum, ...);
 - o het afschaffen van een dienst of het sluiten van een voorziening;
 - o de overdracht van bedden of diensten naar een andere deelgenoot of een lokaal bestuur;
- alle materies waarin regelgeving of onderhavige statuten een beslissing van de algemene vergadering vereisen.

De algemene vergadering beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen zonder rekening te houden met de blanco of nietige stemmen of onthoudingen. Over het plan zorgstrategie wordt enkel met instemming van alle publiekrechtelijke deelgenoten beslist.

Afdeling II. De raad van bestuur

Artikel 17. Samenstelling van de raad van bestuur

De vereniging wordt beheerd door een raad van bestuur.

Elke deelgenoot mag drie (3) bestuurders afvaardigen.

In de vergaderingen van de raad van bestuur beschikt elke bestuurder over één stem.

De weging van het aantal stemmen per deelgenoot wordt bepaald volgens dezelfde formule als voor de weging van de stemverhouding bij de algemene vergadering.

De algemene vergadering kan ten hoogste twee (2) onafhankelijke bestuurders aanstellen als niet stemgerechtigde leden van de raad van bestuur. De raad van bestuur stelt de vereisten vast waaraan de kandidaten voor het mandaat van onafhankelijk bestuurder moeten voldoen op het vlak van bekwaamheden, kennis en ervaring.

Een onafhankelijke bestuurder wordt door de algemene vergadering aangesteld voor één lokale bestuursperiode, na goedkeuring door de raden voor maatschappelijk welzijn van de deelgenoten. In geval van ernstige redenen kunnen de onafhankelijke bestuurders te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering, eveneens na goedkeuring door de raden voor maatschappelijk welzijn van de deelgenoten.

De raad van bestuur kan eveneens voor advies over bepaalde punten, andere personen dan de bestuurders uitnodigen, wiens aanwezigheid als noodzakelijk of nuttig wordt geacht. Deze personen mogen niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming zelf.

Artikel 18. Benoeming, ontslag, afzetting van de bestuurders met stemrecht

De mandaten van de bestuurders met stemrecht duren zolang als en eindigen zoals voorzien voor de afgevaardigden in de algemene vergadering. Zij worden aangeduid en ontslagen door de deelgenoten, wat de OCMW's betreft, overeenkomstig artikel 226 eerste en tweede lid van het OCMW-decreet.

Het bevoegd orgaan van de deelgenoot brengt de voorzitter van de raad van bestuur onverwijld en schriftelijk op de hoogte van het einde van het mandaat van de desbetreffende deelgenoot en van de afgevaardigde die in de plaats hiervan wordt aangesteld. Deze aanstelling gebeurt, als het een OCMW-deelgenoot betreft, volgens de regels voor de vervanging van een lid van het Vast Bureau.

De afgevaardigden oefenen hun mandaat uit, tot in hun vervanging wordt voorzien.

Artikel 19. Voorzitter, ondervoorzitter en secretaris van de raad van bestuur

De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter van de algemene vergadering of zijn vervanger.

De algemeen directeur of zijn vervanger is de secretaris van de raad van bestuur. De secretaris is lid van de raad van bestuur zonder stemrecht.

Artikel 20. Werking van de raad van bestuur

Het OCMW-decreet is van toepassing op de werking van de Raad van bestuur zoals voor de raad voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid, de bepalingen omtrent presentiegeld en vergoedingen, het recht van inzage en bezoekrecht van de instellingen, het recht op informatie en geheimhoudingsplicht, de wijze van bijeenroeping, vergaderen en stemmen.

Ingeval de afgevaardigden van de deelgenoot op het grondgebied waarvan de betrokken dienst wordt verstrekt of waar de betrokken instelling gelegen is, de verdaging van de stemming vragen omtrent een agendapunt dat gevolgen kan hebben op de toegankelijkheid en de kostprijs voor de gebruiker van de dienstverlening dat geen uitvoering is van een optie uitdrukkelijk genomen in het plan zorgstrategie, het meerjarenplan of de beleidsnota, en indien zij die verdaging vragen met het verzoek consensus na te streven, wordt de beslissing omtrent dit punt niet eerder genomen dan op een volgende vergadering van de raad van bestuur en na het bekomen van consensus omtrent de te nemen beslissing bij tenminste vier OCMW-deelgenoten.

De aansprakelijkheid van de bestuurders is beperkt overeenkomstig artikel 231 van het OCMW-decreet.

De besluiten van de raad van bestuur worden ter kennis gebracht van de bestuurders en de deelgenoten via mail of een toegang op de internetsite overeenkomstig de modaliteiten voorzien in het huishoudelijk reglement, ten laatste bij de oproeping voor de vergadering waarop de notulen zullen worden goedgekeurd. Zij worden schriftelijk of via mail ter kennis gebracht van de belanghebbende derden of via de internetsite indien zij de gehele bevolking aanbelangen, overeenkomstig de modaliteiten voorzien in het huishoudelijk reglement. Voorgaande doet geen afbreuk aan de mogelijkheid voor derden om op grond van de regelgeving inzake openbaarheid van bestuur aan de secretaris een verzoek te richten teneinde inzage te bekomen van de notulen. De secretaris oordeelt over het gevolg dat aan dergelijk verzoek dient gegeven te worden in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving.

De notulen worden ondertekend door voorzitter en secretaris en bijgehouden door de secretaris.

Artikel 21. Bevoegdheid van de raad van bestuur

De raad van bestuur beschikt over de volheid van bevoegdheid voor al wat niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering of het dagelijks bestuur behoort. De raad van bestuur kan deze bevoegdheden delegeren aan het dagelijks bestuur of de algemeen directeur, die op zijn beurt kan delegeren aan personeelsleden zoals voorzien voor de secretaris van het OCMW in het OCMW-decreet. De raad van bestuur kan in haar delegatiebesluit voorzien dat de algemeen directeur advies moet inwinnen van personeelsleden die deel uitmaken van het directieteam.

De raad van bestuur stelt de agenda op van de algemene vergadering, bereidt deze voor en voert de beslissingen van de algemene vergadering uit.

Artikel 22. Externe vertegenwoordiging van de Vereniging

Ten aanzien van derden, in en buiten rechte, wordt de vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

- de raad van bestuur als college, of
- de voorzitter, of
- de algemeen directeur voor materies binnen zijn bevoegdheid, of
- de financieel directeur in de aangelegenheden vermeld in artikel 201 van het OCMW-decreet, of
- twee leden van het directieteam die samen handelend optreden voor materies die tot de bevoegdheid behoren van een directieteam, of
- bijzondere volmachthouders binnen de perken van hun volmacht.

De beslissingen, akten, reglementen en andere stukken en briefwisseling die specifiek betrekking hebben op de algemene vergadering, de raad van bestuur of het dagelijks bestuur van de vereniging worden ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur. Wat betreft het afsluiten van de overeenkomsten van de vereniging met openbare besturen, instellingen of rechtspersonen waarvan de voorzitter tevens de voorzitter is van de vereniging zal de ondervoorzitter mee tekenen.

De voorzitter en de algemeen directeur en de financieel directeur kunnen hun bevoegdheid tot ondertekenen schriftelijk overdragen aan respectievelijk een lid van de raad van bestuur of één of meerdere personeelsleden in toepassing van de artikelen 184, 185 en 201 van het OCMW-decreet.

Briefwisseling aan de vereniging wordt gevoerd overeenkomstig artikel 190 van het OCMW-decreet.

De voorzitter en de algemene directeur worden vervangen overeenkomstig de regels voorzien in het OCMW-decreet respectievelijk voor vervanging van de OCMW-voorzitter of de secretaris.

Artikel 23. Dagelijks bestuur

De raad van bestuur kan een dagelijks bestuur oprichten en één of meerdere bevoegdheden aan het dagelijks bestuur delegeren. Desgevallend bestaat het dagelijks bestuur uit de voorzitter van de raad van bestuur en de ondervoorzitter en een derde en vierde lid verkozen door de raad van bestuur onder haar stemgerechtigde leden afgevaardigd door een deelgenoot, ander dan de deelgenoot door wie de voorzitter en ondervoorzitter zijn afgevaardigd. Dit derde en vierde lid mogen niet afgevaardigd zijn door éénzelfde deelgenoot.

Het dagelijks bestuur bereidt de raad van bestuur voor en stelt de agenda op van de raad van bestuur.

De algemeen directeur voert de beslissingen van de raad van bestuur uit voor zover deze niet door het huishoudelijk reglement of de desbetreffende beslissing zelf aan het dagelijks bestuur werden toevertrouwd.

Titel V. Personeel

Artikel 24. Personeel

De raad van bestuur stelt de personeelsformatie en de afwijkingen van de rechtspositieregeling van het personeel vast overeenkomstig artikel 229, § 1 tweede lid van het OCMW-decreet.

De raad van bestuur stelt uiterlijk op 1 januari 2019, in overleg met de deelgenoten, de definitieve lijst op van de overgenomen personeelsleden, inclusief deze van de overgenomen personeelsleden uit ondersteunende diensten van de deelgenoten.

Titel VI. Financiële en boekhoudkundige regels

Artikel 25. Meerjarenplan, budget en jaarrekening

Artikel 230 van het OCMW-decreet is van toepassing. De financieel directeur oefent in de vereniging de bevoegdheden uit die in het OCMW-decreet en de OCMW-wet aan de financieel beheerder worden toegekend.

Artikel 26. Tegemoetkoming van de deelgenoten in de tekorten van de Vereniging

Het eventueel tekort van de vereniging wordt gedragen door de deelgenoten overeenkomstig de verdeelsleutel(s) opgenomen in het meerjarenplan. Zolang deze verdeelsleutel niet is vastgelegd, wordt volgende verdeelsleutel gehanteerd voor het exploitatietekort :

BeverenKruibeke	Sint-Niklaas	Zwijndrecht	Totaal
30,34%	10,85%	46,96%	11,85% 100%

Voor het eerste boekjaar van de vereniging wordt er door elke deelgenoot een budget in liquide middelen ingebracht ten belope van het geraamde werkingstekort voor dat eerste werkingsjaar, verhoogd met de geraamde kost van de investeringen die de vereniging budgetteert ten laste van de deelgenoten in dat jaar. Deze liquiditeiten worden elk jaar naar aanleiding van de rekening door elke deelgenoot verminderd of vermeerderd met het verschil tussen het voor het vorig jaar geraamde werkingstekort en het werkingstekort zoals dat blijkt uit de rekening volgens de gebudgetteerde verdeelsleutel(s) verminderd met de in dat jaar niet uitgevoerde voormelde investeringen en verhoogd met de voormelde investeringen gebudgetteerd voor het lopend jaar.

De bijdrage in de tekorten wordt naar aanleiding van de aanvaarding van een deelgenoot die een aandeel in de kosten van de bovenbouw draagt geëvalueerd met ingang van de datum te vermelden in de beslissing waarbij die toetreding wordt aanvaard en in elk geval minstens elke zes jaar naar aanleiding van de vaststelling van het meerjarenplan voor de volgende bestuursperiode, met ingang van het eerste jaar waarop dat meerjarenplan betrekking heeft. Deze verrekening (vermindering of vermeerdering) vervalt indien alle deelgenoten samen bij de goedkeuring van de rekening hiermee instemmen.

De bijdrage in het werkingstekort bestaat uit twee delen. Een bijdrage in het tekort van de onderbouw dat berekend wordt op basis van het tekort van de instellingen en diensten die ingebracht worden per deelgenoot en een bijdrage voor de bovenbouw. De verdere uitwerking en berekening van deze bijdrage gebeurt conform de bepalingen in de beheersovereenkomst.

Titel VIII. Ontbinding

Artikel 27. Ontbinding

Na toepassing van de tekortenregeling met betrekking tot de nog niet afgesloten rekeningen en toepassing van artikel 235 van het OCMW-decreet, wordt het kasgeld of tekort aan kasmiddelen na toepassing van de tekortenregeling, bestemd ten voordele van de deelgenoten à rato van hun stemverhouding in de algemene vergadering.

Met betrekking tot artikel 235 van het OCMW-decreet wordt elk OCMW gemachtigd de goederen die op zijn grondgebied gelegen zijn en waarvan hij geen eigenaar is, terug te kopen volgens de waarde opgenomen bij de inbreng verminderd met de nadien geboekte afschrijvingen of, voor de niet ingebrachte goederen, de waarde opgenomen in de eindbalans en vermeerderd met de boekwaarde van de door de vereniging bekostigde investeringen.

De intentie daartoe dient geformuleerd te worden binnen de drie (3) maanden na de kennisgeving aan de deelgenoten van de beslissing tot vrijwillige ontbinding of één (1) jaar voorafgaandelijk aan het verstrijken van de duurtijd van de Vereniging, zoals geformuleerd in artikel 4. Ingeval deze intentie wordt geformuleerd, wordt de werking waartoe dit onroerend goed bestemd is met alle daaraan verbonden rechten en plichten, personeel, voorzieningen en de daartoe aangegane leningen, eveneens overgenomen door die deelgenoot en door de vereffenaars in functie van die overname beheerd, met name met het oog op de continuïteit van de werking van die instelling of dienst gevestigd in dat onroerend goed (going concern). De vereffenaars hebben dan ook de opdracht om te ontbinden met behoud van de activiteiten en met maximaal behoud van personeel in de diensten en instellingen waarin zij tewerkgesteld zijn door de overnemer van die diensten of instellingen. Bij de ontbinding van de Vereniging wordt het voltallige personeel overgenomen, hetzij door de deelgenoten, hetzij

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg.

eventueel door de overnemers van de activiteit, in verhouding tot de inbreng of overeenkomstig de onderling bereikte akkoorden, en zonder dat de personeelsleden door deze plicht tot overname gebonden zijn. De statutaire personeelsleden worden, al dan niet in verhouding tot de inbreng, door de publieke rechtspersonen overgenomen. De nieuwe werkgever waarborgt de rechten die de Vereniging op het ogenblik van haar ontbinding, hetzij statutair, hetzij contractueel voor de werknemers vastgesteld had. Het overgenomen personeel komt, met behoud van zijn geldelijk statuut, terecht in een overgangskader dat uitdovend is.

Titel IX. Slotbepalingen

Artikel 28. Slotbepaling

Voor alle aangelegenheden die niet uitdrukkelijk door deze statuten zijn geregeld zijn de bepalingen van het OCMW-decreet, in het bijzonder titel VIII, hoofdstuk 1, of de OCMW-wet van 8 juli 1976 van toepassing, desgevallend de bepalingen en de wetten of decreten die dit decreet of die wet wijzigen of vervangen.



VOOR ANALYTISCH UITTREKSEL

Tegelijk hiermee neergelegd, afschrift van de oprichtingsakte en bijlage

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/05/2018 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening