

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **CENTRUMMANAGEMENT SINT-NIKLAAS**

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Adres : Grote Markt

Nr : 1

Bus :

Postnummer : 9100

Gemeente : Sint-Niklaas

Land : België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Gent, afdeling Dendermonde

Internetadres :

E-mailadres :

Ondernemingsnummer

0474.593.878

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

18-06-2019

JAARREKENING in

EURO

goedgekeurd door de algemene vergadering van

30-05-2022

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2021

tot

31-12-2021

Vorig boekjaar van

01-01-2020

tot

31-12-2020

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.1.1, VKT-VZW 6.2, VKT-VZW 6.3, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 6.7, VKT-VZW 7, VKT-VZW 8

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE
EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

Decraene Catherine

Knaptandstraat 103
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Van Remortel Eric

Omloopdreef 5
9111 Belsele
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Nicque Glenn

Esmoreitlaan 5
2050 Antwerpen-2050
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Somers Ine

Kokkelbeekstraat 21
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Verhofstadt Jan

Kazernestraat 31
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2014-06-12

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

De Preter Katleen

Watermolendreef 63
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Giebens Katrien

Kardinaal Mercierlei 21
2600 Berchem (Antwerpen)
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Buysse Marc

Vrouweneekhoekstraat 149
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2014-06-12

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Van Looy Marcel

E Prissestraat 68
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2014-06-12

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

De Schepper Patrick

Kerkstraat 25
2870 Puurs-Sint-Amands
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-01-05

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Wuytack Patrick

Schoonhoudtstraat 134
9111 Belsele
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Pannecoucke Roland

Prins Leopoldplein 32
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2017-06-26

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Suy Ronny

Koningin Fabiolapark 697
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Vonck Steve

Stationsstraat 133
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-01-05

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Vaerewijck Tommy

Regentiestraat 22 101
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-06-01

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Grant Thornton bedrijfsrevisoren cvba (B00127)

0439814826
Uitbreidingstraat 72
2600 Berchem (Antwerpen)
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-01-09

Einde van het mandaat : 2023-05-31

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Van Den Broeck Dirk (A01320)

Uitbreidingstraat 72
2600 Berchem (Antwerpen)
BELGIË

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
- B. Het opstellen van de jaarrekening,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	ACTIVA		
	OPRICHTINGSKOSTEN		
	VASTE ACTIVA		
	Immateriële vaste activa		
	Materiële vaste activa		
	Terreinen en gebouwen		
	Installaties, machines en uitrusting		
	Meubilair en rollend materieel		
	Leasing en soortgelijke rechten		
	Overige materiële vaste activa		
	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		
	Financiële vaste activa		
	VLOTTENDE ACTIVA		
	Vorderingen op meer dan één jaar		
	Handelsvorderingen		
	Overige vorderingen		
	Voorraden en bestellingen in uitvoering		
	Voorraden		
	Bestellingen in uitvoering		
	Vorderingen op ten hoogste één jaar		
	Handelsvorderingen		
	Overige vorderingen		
	Geldbeleggingen		
	Liquide middelen		
	Overlopende rekeningen		
	TOTAAL VAN DE ACTIVA		
		23.609	53.520
6.1.1	21		
6.1.2	22/27	23.609	48.890
	22		
	23	23.609	48.890
	24		
	25		
	26		
	27		
6.1.3	28	0	4.630
	29/58	102.809	183.910
	29		
	290		
	291		
	3		
	30/36		
	37		
	40/41	4.606	45.558
	40	4.606	19.554
	41		26.004
	50/53		
	54/58	98.203	138.353
	490/1		
	20/58	126.419	237.431

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	<u>69.864</u>	<u>209.495</u>
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.2	13		
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	69.864	209.495
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	6.2	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		167		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	<u>56.554</u>	<u>27.936</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	56.554	27.936
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	54.939	26.637
Leveranciers		440/4	54.939	26.637
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45		1.299
Belastingen		450/3		1.299
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9		
Overige schulden		48	1.615	
Overlopende rekeningen		492/3		
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	126.419	237.431

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge	(+)/(-)	9900	-22.119	153.288
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet		70	85.228	41.281
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		73	311.110	390.218
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61	424.406	278.211
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	62		39.465
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	25.281	31.856
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4	-2.092	-1.996
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/9		
Andere bedrijfskosten		640/8	94.188	2.506
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	-139.496	81.457
Financiële opbrengsten	6.4	75/76B		
Recurrente financiële opbrengsten		75		
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten	6.4	65/66B	135	334
Recurrente financiële kosten		65	135	334
Niet-recurrente financiële kosten		66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	-139.630	81.123
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	-139.630	81.123
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	-139.630	81.123

RESULTAATVERWERKING

Te bestemmen winst (verlies)

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar

Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar

Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves

Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves

Over te dragen winst (verlies)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(+)/(-)	9906	69.864	209.495
(+)/(-)	(9905)	-139.630	81.123
(+)/(-)	14P	209.495	128.372
	791		
	691		
(+)/(-)	(14)	69.864	209.495

TOELICHTING**STAAT VAN DE VASTE ACTIVA****MATERIËLE VASTE ACTIVA****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Meerwaarden per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR****WAARVAN**

In volle eigendom van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8199P	XXXXXXXXXX	200.171
8169		
8179		
(+)/(-) 8189		
8199	200.171	
8259P	XXXXXXXXXX	
8219		
8229		
8239		
(+)/(-) 8249		
8259		
8329P	XXXXXXXXXX	151.281
8279	25.281	
8289		
8299		
8309		
(+)/(-) 8319		
8329	176.562	
(22/27)	<u>23.609</u>	
8349		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	XXXXXXXXXX	4.630
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375	4.630	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8385		
Andere mutaties	(+)/(-) 8386		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8445		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8515		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	XXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-) 8545		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)		<u>0</u>

RESULTATEN**PERSONEEL**

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

Niet-recurrente opbrengsten

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

Niet-recurrente kosten

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

FINANCIËLE RESULTATEN**Geactiveerde interesten**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087		0,7
76		
(76A)		
(76B)		
66		
(66A)		
(66B)		
6502		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Grant Thornton bedrijfsrevisoren cvba

Boekjaar
1.500

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichhoudende of de bestuursorganen

Boekjaar

WAARDERINGSREGELS

WAARDERINGSREGELS - VZW Centrummanagement

De waarderingsregels werden opgesteld door de Raad van bestuur op 3 september 2015.

I. Principes

1. De waardering moet uitgaan van het beginsel van de aanschaffingswaarde, verhoogd met de bijkomende kosten. De activabestanddelen moeten tegen diezelfde waarde in de balans opgenomen worden, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.
2. De waarderingsregels zullen van het ene boekjaar op het andere identiek blijven en stelselmatig worden toegepast. Ze kunnen evenwel gewijzigd worden, onder meer uit hoofde van belangrijke veranderingen in de activiteiten van de vereniging of van de economische omstandigheden. De motivering van de wijziging zal in de toelichting vermeld worden.
3. De waarderingsregels zullen beantwoorden aan normen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw, met een afzonderlijke waardering van bezittingen en schulden.
4. De afschrijvingen zullen toegepast worden ongeacht het resultaat van het boekjaar. Bijkomende kosten worden aan 100% afgeschreven indien de fiscale wetten het toelaten.
5. Waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en lasten zullen stelselmatig worden toegepast.
6. Er zal rekening gehouden worden met alle lasten en baten ontstaan tijdens het boekjaar, zelfs indien deze pas gekend zijn tussen balansdatum en het ogenblik waarop de jaarrekening door de Raad van Bestuur wordt opgesteld. Deze lasten en baten zullen door regularisatie- of provisie-rekeningen aan het boekjaar worden toegewezen.

II. Enkele begrippen

1. Onder aanschaffingswaarde wordt verstaan de aanschaffingsprijs, de vervaardigingsprijs of de inbrengwaarde.
2. De aanschaffingsprijs omvat naast de aankoopprijs, de bijkomende kosten zoals niet terugbetaalbare belastingen, vervoerkosten en installatiekosten.
3. Onder afschrijvingen verstaat men de bedragen ten laste van de resultatenrekening genomen met betrekking tot de materiële vaste activa waarvoor de gebruiksduur beperkt is teneinde het bedrag van deze vaste activa te spreiden over hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur.

2

4. Waardeverminderingen zijn verbeteringen op de aanschaffingswaarde van de activabestanddelen, andere dan die vermeld als afschrijvingen om rekening te houden met al dan niet als definitief te noteren ontwaarding bij het afsluiten van het boekjaar.

5. Onder vervangingswaarde wordt verstaan: marktwaarde bij verkoop op het ogenblik van de waardevermindering.

III. Bijzondere waarderingsregels

A. Activa

1. Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden geboekt tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs, eventueel verhoogd met de aanverwante kosten. Materiële vaste activa worden lineair afgeschreven over hun geraamde nuttige levensduur.

Jaarlijks afschrijvingspercentage (lineair)

- Installaties, machines en uitrusting 5 jaar

(o.a. parasols en eindejaarsverlichting)

- Informaticamaterieel 3 jaar

- Meubilair 10 jaar

- Rollend materieel 10 jaar

- Leasing hetzelfde % als voor materieel in eigendom

2. Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De Raad van Bestuur oordeelt of waardeverminderingen noodzakelijk zijn. De betreffende BTW wordt op de activa behouden en wordt slechts in resultaat genomen indien de recupereerbaarheid onmogelijk zou blijken. Er wordt steeds een waardevermindering geboekt per individuele vordering, wat ook geldt voor een eventuele terugname van de waardevermindering. Vorderingen in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers op balansdatum.

Rijlabels	Som van initieelBud	Som van Herzienin	Som van totaalBudç	Som van aangewe	Som van beschikbaar
O	338.623,00	-	338.623,00	402.287,28	- 63.664,28
600 Ledenbijdragen	13.613,00	-	13.613,00	5.949,26	- 7.663,74
6001 Ledenbijdragen	13.613,00	-	13.613,00	5.949,26	- 7.663,74
700 Stadstoelage	316.510,00	-	316.510,00	311.110,34	- 5.399,66
7001 Stadstoelagen innen - oorspronkelijke stadstoelage	261.110,00	-	261.110,00	261.110,34	- 0,34
7002 Stadstoelagen innen - Kroegentocht	5.400,00	-	5.400,00	-	- 5.400,00
7003 Extra stadstoelage - nieuwe werking 2020	50.000,00	-	50.000,00	50.000,00	-
800 Andere inkomsten	8.500,00	-	8.500,00	85.227,68	- 76.727,68
8001 Andere inkomsten innen - bankopbrengsten	500,00	-	500,00	-	- 500,00
8002 Andere inkomsten innen - Parkingcheques	1.500,00	-	1.500,00	2.246,80	- 746,80
8003 Andere inkomsten innen - Ontvangsten r-Oh-de loperweken	1.500,00	-	1.500,00	658,52	- 841,48
8004 Andere inkomsten innen - Overige andere ontvangsten	5.000,00	-	5.000,00	82.322,36	- 77.322,36
U	378.310,00	38.000,00	416.310,00	518.548,36	- 102.238,36
100 Personeel	3.500,00	- 3.000,00	500,00	229,71	- 270,29
1001 Personeel - Bezoldigingen personeel	2.500,00	- 2.500,00	-	-	-
1002 Personeel- Werkgeversbijdragen personeel	500,00	- 500,00	-	-	-
1003 Personeel - Andere kosten personeel	500,00	-	500,00	229,71	- 270,29
110 Administratie	8.000,00	- 83.000,00	91.000,00	99.367,85	- 8.367,85
1101 Administratie algemeen	4.000,00	- 1.000,00	3.000,00	3.247,35	- 247,35
1102 Administratie verzekering	1.600,00	-	1.600,00	972,41	- 627,59
1103 Administratie representatie lidgelden	2.000,00	- 1.000,00	1.000,00	825,75	- 174,25
1104 Administratie bankkosten	400,00	-	400,00	134,71	- 265,29
1105 Administratie niet aftrekbare btw	-	85.000,00	85.000,00	91.830,81	- 6.830,81
1106 Administratie Minderwaarde op handelsvorderingen	-	-	-	2.356,82	- 2.356,82
200 Evenementen	139.310,00	- 18.500,00	120.810,00	124.217,39	- 3.407,39
2001 Winkelevenementen	48.000,00	-	48.000,00	51.279,39	- 3.279,39
2002 Horecaevenementen	28.310,00	- 3.500,00	24.810,00	23.292,80	- 1.517,20
2003 Initiatieven van handelaars	25.000,00	- 15.000,00	10.000,00	6.893,31	- 3.106,69
2004 Ad hoc evenementen met bovenlokale uitstraling	38.000,00	-	38.000,00	42.751,89	- 4.751,89

210 Nieuwe/tijdelijke projecten	35.000,00	15.000,00	50.000,00	53.892,15	-	3.892,15
2101 Faciliteitenpand	15.000,00	15.000,00	30.000,00	33.732,45	-	3.732,45
2102 Belevingsverhogende projecten nog te bepalen	20.000,00	-	20.000,00	20.159,70	-	159,70
220 Van project naar reguliere werking	51.000,00	5.000,00	46.000,00	134.797,02	-	88.797,02
2201 Oh-kaart	25.000,00	5.000,00	20.000,00	19.449,52		550,48
2202 Kadohbon	4.000,00	-	4.000,00	91.905,00	-	87.905,00
2203 Dienstverlening faciliteitenpand	22.000,00	-	22.000,00	23.442,50	-	1.442,50
230 Aangename stadskernbeleving	6.500,00	-	6.500,00	4.121,19		2.378,81
2301 This play 2 - muziekinstallatie Stationsstraat	1.500,00	-	1.500,00	1.540,78	-	40,78
2302 Tussenkost vitrinebestickering eigenaars/huurders	5.000,00	-	5.000,00	2.580,41		2.419,59
300 Digitaal	15.000,00	4.000,00	11.000,00	9.790,79		1.209,21
3001 Social media campagnes	8.500,00	4.000,00	4.500,00	3.295,57		1.204,43
3002 Digitale nieuwsbrieven	4.500,00	-	4.500,00	4.056,59		443,41
3003 Voeden van digitale dragers	2.000,00	-	2.000,00	2.438,63	-	438,63
310 Papier	80.000,00	10.000,00	70.000,00	72.680,33	-	2.680,33
3101 Oh-magazine	70.000,00	-	70.000,00	72.680,33	-	2.680,33
3102 Oh Belevingsgids	10.000,00	10.000,00	-	-		-
320 Straatbeeld	5.000,00	-	5.000,00	9.800,45	-	4.800,45
3201 Middenstraatvlaggen	3.000,00	-	3.000,00	4.045,76	-	1.045,76
3202 Vitrinebestickering stadsboodschappen	2.000,00	-	2.000,00	5.754,69	-	3.754,69
330 Tachtisch Oh-promotiemateriaal	10.000,00	8.000,00	2.000,00	4.550,30	-	2.550,30
3301 Shopping tassen of ander tachtisch Oh promotiemateriaal	10.000,00	8.000,00	2.000,00	4.550,30	-	2.550,30
400 Ondernemingsparticipatie	2.500,00	6.000,00	8.500,00	5.281,18		3.218,82
4001 Netwerking	2.500,00	6.000,00	8.500,00	5.281,18		3.218,82
410 Leegstand verminderen	12.500,00	7.500,00	5.000,00	-		5.000,00
4101 Promotie Bizz Locator naar eigenaars	5.000,00	5.000,00	-	-		-
4102 Begeleiding met leegstandsbeheerder voor eigenaars	5.000,00	-	5.000,00	-		5.000,00
4103 Overleg, participatie met de immo-sector	2.500,00	2.500,00	-	-		-
500 Private projecten	10.000,00	10.000,00	-	-		-
5001 Ondersteuning private ontwikkelingsprojecten	10.000,00	10.000,00	-	-		-
(leeg)	-	-	-	180,00		180,00
(leeg)	-	-	-	180,00		180,00
Eindtotaal	716.933,00	38.000,00	754.933,00	920.835,64	-	165.902,64

budgettair resultaat		
ontvangsten 2021		402.287,28
uitgaven 2021		518.548,36
resultaat 2021	-	116.261,08
gecumuleerd budgettair resultaat vorig		165.165,83
gecumuleerd budgettair resultaat		48.904,75
boekhoudkundig resultaat vorig boekja.		209.494,87
afschrijvingen		25.280,99
toevoeging waardevermind		715,78
terugname waardevermind		2.807,44
overlopende rekeningen		
budget invest	-	180,00
budgettair resultaat 2021	-	116.261,08
boekhoudkundig resultaat 2021	-	139.630,41
boekhoudkundig resultaat		69.864,46

Centrummanagement Sint-Niklaas VZW

Grote Markt 1
9100 SINT-NIKLAAS
RPR: 0474.593.979

Verslag van de commissaris over het boekjaar
afgesloten op 31 december 2021

Grant Thornton Bedrijfsrevisoren CVBA

Maatschappelijke zetel
Uitbreidingstraat 72 bus 7
2600 Antwerpen
België

www.grantthornton.be

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van Centrummanagement Sint-Niklaas vzw over het boekjaar afgesloten op 31 december 2021 (jaarrekening)

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Centrummanagement Sint-Niklaas vzw (de “Vereniging”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 9 januari 2020, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging Centrummanagement Sint-Niklaas uitgevoerd gedurende 8 opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vereniging, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 126.419 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een negatief resultaat van het boekjaar van € 139.630.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vereniging per 31 december 2021, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven ;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie in 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de naleving van bepaalde voorschriften uit de het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag

In overeenstemming met artikel 3.48 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn de bepalingen inzake het jaarverslag niet van toepassing op de vereniging en bijgevolg maakt de controle van het verslag van de zaakvoerders geen deel uit van onze wettelijke opdracht en spreken wij ons niet uit over de inhoud.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vereniging.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.

Antwerpen, 11 mei 2022

Grant Thornton Bedrijfsrevisoren CVBA
Commissaris
vertegenwoordigd door



Dirk Van den Broeck
Bedrijfsrevisor