

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **CENTRUMMANAGEMENT SINT-NIKLAAS**
Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk
Adres : Grote Markt Nr : 1 Bus :
Postnummer : 9100 Gemeente : Sint-Niklaas
Land : België
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Gent, afdeling Dendermonde
Internetadres :
E-mailadres :

Ondernemingsnummer

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

JAARREKENING in goedgekeurd door de algemene vergadering van
met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van tot
Vorig boekjaar van tot

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.1.1, VKT-VZW 6.1.3, VKT-VZW 6.2, VKT-VZW 6.3, VKT-VZW 6.4, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 6.7, VKT-VZW 7, VKT-VZW 8

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE
EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

Decraene Catherine

Knaptandstraat 103
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Van Remortel Eric

Omloopdreef 5
9111 Belsele
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Nicque Glenn

Esmoreitlaan 5
2050 Antwerpen-2050
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Somers Ine

Kokkelbeekstraat 21
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Verhofstadt Jan

Kazernestraat 31
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2014-06-12

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

De Preter Katleen

Watermolendreef 63
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Giebens Katrien

Kardinaal Mercierlei 21
2600 Berchem (Antwerpen)
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Buysse Marc

Vrouweneekhoekstraat 149
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2014-06-12

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Van Looy Marcel

E Prissestraat 68
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2014-06-12

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

De Schepper Patrick

Kerkstraat 25
2870 Puurs-Sint-Amands
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-01-05

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Wuytack Patrick

Schoonhoudtstraat 134
9111 Belsele
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Pannecoucke Roland

Prins Leopoldplein 32
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2017-06-26

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Suy Ronny

Koningin Fabiolapark 697
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-05-27

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Vonck Steve

Stationsstraat 133
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-01-05

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Vaerewijck Tommy

Regentiestraat 22 101
9100 Sint-Niklaas
BELGIË

Begin van het mandaat : 2021-06-01

Einde van het mandaat : 2025-06-30

Bestuurder

Grant Thornton bedrijfsrevisoren cvba (B00127)

0439814826
Uitbreidingstraat 72
2600 Berchem (Antwerpen)
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-01-09

Einde van het mandaat : 2023-05-31

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

Van Den Broeck Dirk (A01320)

Uitbreidingstraat 72
2600 Berchem (Antwerpen)
BELGIË

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
- B. Het opstellen van de jaarrekening,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>4.302</u>	<u>23.609</u>
Immateriële vaste activa	6.1.1	21		
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	<u>4.302</u>	<u>23.609</u>
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23	4.302	23.609
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28		0
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>109.651</u>	<u>102.809</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	<u>1.225</u>	<u>4.606</u>
Handelsvorderingen		40	1.225	4.606
Overige vorderingen		41		
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	<u>108.426</u>	<u>98.203</u>
Overlopende rekeningen		490/1		
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	<u>113.953</u>	<u>126.419</u>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	<u>80.907</u>	<u>69.864</u>
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.2	13		
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	80.907	69.864
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	6.2	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		167		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	<u>33.046</u>	<u>56.554</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	33.046	56.554
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	33.046	54.939
Leveranciers		440/4	33.046	54.939
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45		
Belastingen		450/3		
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9		
Overige schulden		48		1.615
Overlopende rekeningen		492/3		
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	113.953	126.419

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge	(+)/(-)	9900	29.687	-22.119
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet		70	34.596	85.228
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		73	311.110	311.110
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61	316.019	424.406
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	19.308	25.281
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4	-2.650	-2.092
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/9		
Andere bedrijfskosten		640/8	1.709	94.188
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	11.320	-139.496
Financiële opbrengsten		6.4 75/76B		
Recurrente financiële opbrengsten		75		
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten		6.4 65/66B	278	135
Recurrente financiële kosten		65	278	135
Niet-recurrente financiële kosten		66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	11.042	-139.630
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	11.042	-139.630
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	11.042	-139.630

RESULTAATVERWERKING

Te bestemmen winst (verlies)

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar

Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar

Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves

Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves

Over te dragen winst (verlies)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(+)/(-)	9906	80.907	69.864
(+)/(-)	(9905)	11.042	-139.630
(+)/(-)	14P	69.864	209.495
	791		
	691		
(+)/(-)	(14)	80.907	69.864

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

MATERIËLE VASTE ACTIVA**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Meerwaarden per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

Meerwaarden per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR****WAARVAN**

In volle eigendom van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8199P	XXXXXXXXXX	200.171
8169		
8179		
(+)/(-) 8189		
8199	200.171	
8259P	XXXXXXXXXX	
8219		
8229		
8239		
(+)/(-) 8249		
8259		
8329P	XXXXXXXXXX	176.562
8279	19.308	
8289		
8299		
8309		
(+)/(-) 8319		
8329	195.870	
(22/27)	<u>4.302</u>	
8349		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorname voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Grant Thornton bedrijfsrevisoren cvba

Boekjaar
1.500

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichhoudende of de bestuursorganen

Boekjaar

WAARDERINGSREGELS

WAARDERINGSREGELS - VZW Centrummanagement

De waarderingsregels werden opgesteld door de Raad van bestuur op 3 september 2015.

I. Principes

1. De waardering moet uitgaan van het beginsel van de aanschaffingswaarde, verhoogd met de bijkomende kosten. De activabestanddelen moeten tegen diezelfde waarde in de balans opgenomen worden, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.
2. De waarderingsregels zullen van het ene boekjaar op het andere identiek blijven en stelselmatig worden toegepast. Ze kunnen evenwel gewijzigd worden, onder meer uit hoofde van belangrijke veranderingen in de activiteiten van de vereniging of van de economische omstandigheden. De motivering van de wijziging zal in de toelichting vermeld worden.
3. De waarderingsregels zullen beantwoorden aan normen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw, met een afzonderlijke waardering van bezittingen en schulden.
4. De afschrijvingen zullen toegepast worden ongeacht het resultaat van het boekjaar. Bijkomende kosten worden aan 100% afgeschreven indien de fiscale wetten het toelaten.
5. Waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en lasten zullen stelselmatig worden toegepast.
6. Er zal rekening gehouden worden met alle lasten en baten ontstaan tijdens het boekjaar, zelfs indien deze pas gekend zijn tussen balansdatum en het ogenblik waarop de jaarrekening door de Raad van Bestuur wordt opgesteld. Deze lasten en baten zullen door regularisatie- of provisierekeningen aan het boekjaar worden toegewezen.

II. Enkele begrippen

1. Onder aanschaffingswaarde wordt verstaan de aanschaffingsprijs, de vervaardigingsprijs of de inbrengwaarde.
2. De aanschaffingsprijs omvat naast de aankoopprijs, de bijkomende kosten zoals niet terugbetaalbare belastingen, vervoerkosten en installatiekosten.
3. Onder afschrijvingen verstaat men de bedragen ten laste van de resultatenrekening genomen met betrekking tot de materiële vaste activa waarvoor de gebruiksduur beperkt is teneinde het bedrag van deze vaste activa te spreiden over hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur.
4. Waardeverminderingen zijn verbeteringen op de aanschaffingswaarde van de activabestanddelen, andere dan die vermeld als afschrijvingen om rekening te houden met al dan niet als definitief te noteren ontwaarding bij het afsluiten van het boekjaar.
5. Onder vervangingswaarde wordt verstaan: marktwaarde bij verkoop op het ogenblik van de waardevermindering.

III. Bijzondere waarderingsregels

A. Activa

1. Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden geboekt tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingsprijs, eventueel verhoogd met de aanverwante kosten. Materiële vaste activa worden lineair afgeschreven over hun geraamde nuttige levensduur.

Jaarlijks afschrijvingspercentage (lineair)

- Installaties, machines en uitrusting 5 jaar

(o.a. parasols en eindejaarsverlichting)

- Informaticamaterieel 3 jaar

- Meubilair 10 jaar

- Rollend materieel 10 jaar

- Leasing hetzelfde % als voor materieel in eigendom

2. Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De Raad van Bestuur oordeelt of waardeverminderingen noodzakelijk zijn. De betreffende BTW wordt op de activa behouden en wordt slechts in resultaat genomen indien de recupereerbaarheid onmogelijk zou blijken. Er wordt steeds een waardevermindering geboekt per individuele vordering, wat ook geldt voor een eventuele terugname van de waardevermindering. Vorderingen in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers op balansdatum.

Bij de opstelling van de jaarrekening werd er rekening gehouden met de intentie om per 27/03/2023 in vereffening te gaan en de vereffening te sluiten.

Beleidsitem 99 : Handel en middenstand

II. Werkingskosten BItem 99

Rekening		Actieplan	Actie	BudgHoud	Init. Budg	Herziening	Tot. Budg	Aangewend	Te boeken	Geboekt	Beschikbaar	Procent
61311030	Andere kosten personeel	100	1003		500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	100,00
61212030	Verzekering	110	1102		1.600,00	0,00	1.600,00	2.987,40	0,00	2.987,40	-1.387,40	-86,71
61412010	Algemene administratie - alg	110	1101		3.000,00	0,00	3.000,00	5.102,76	0,00	5.102,76	-2.102,76	-70,09
61412040	Representatie & lidgelden	110	1103		1.000,00	0,00	1.000,00	879,51	0,00	879,51	120,49	12,05
64041000	Niet aftrekbare btw	110	1105		10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00
64200000	Minderwaarde realisatie hand	110	1106		0,00	0,00	0,00	1.709,30	0,00	1.709,30	-1.709,30	0,00
65001202	Algemene administratie - ban	110	1104		400,00	0,00	400,00	277,63	0,00	277,63	122,37	30,59
61323110	Winkel evenementen	200	2001		53.000,00	0,00	53.000,00	47.583,51	0,00	47.583,51	5.416,49	10,22
61323120	Horeca evenementen	200	2002		28.000,00	0,00	28.000,00	24.930,67	0,00	24.930,67	3.069,33	10,96
61323200	Initiatieven van handelaars	200	2003		20.000,00	0,00	20.000,00	14.262,10	0,00	14.262,10	5.737,90	28,69
61323210	Ad hoc evenementen	200	2004		25.000,00	0,00	25.000,00	19.363,39	0,00	19.363,39	5.636,61	22,55
61322010	Gebruiksfaciliteiten (onderho	210	2101		30.000,00	0,00	30.000,00	32.341,84	0,00	32.341,84	-2.341,84	-7,81
61322020	Belevingsverhogende project	210	2102		20.000,00	0,00	20.000,00	15.266,27	0,00	15.266,27	4.733,73	23,67
61322050	Oh-kaart	220	2201		10.000,00	0,00	10.000,00	6.837,85	0,00	6.837,85	3.162,15	31,62
61322060	Dienstverlening faciliteitenpa	220	2203		18.000,00	0,00	18.000,00	17.976,50	0,00	17.976,50	23,50	0,13
61622070	Kadohbon	220	2202		40.000,00	0,00	40.000,00	23.229,28	0,00	23.229,28	16.770,72	41,93
61502300	Muziekinstallatie	230	2301		1.800,00	0,00	1.800,00	1.707,32	0,00	1.707,32	92,68	5,15
61502310	Tussenkost vitrinebesticker	230	2302		6.000,00	0,00	6.000,00	3.315,40	0,00	3.315,40	2.684,60	44,74
61613120	Social media	300	3001		8.500,00	0,00	8.500,00	5.592,36	0,00	5.592,36	2.907,64	34,21
61613170	Digitale nieuwsbrieven	300	3002		4.500,00	0,00	4.500,00	964,80	0,00	964,80	3.535,20	78,56
61613180	Voeden van digitale dragers	300	3003		3.000,00	0,00	3.000,00	-59,29	0,00	-59,29	3.059,29	101,98
61613190	Opmaak diverse communicat	300	3004		10.000,00	0,00	10.000,00	7.029,43	0,00	7.029,43	2.970,57	29,71
61613130	Oh Magazine	310	3101		70.000,00	0,00	70.000,00	63.696,72	0,00	63.696,72	6.303,28	9,00
61613150	Oh Belevingsgids	310	3102		10.000,00	0,00	10.000,00	1.932,54	0,00	1.932,54	8.067,46	80,67
61503210	Middenstraatvlaggen	320	3201		3.500,00	0,00	3.500,00	3.358,06	0,00	3.358,06	141,94	4,06
61503220	Vitrinebestickering vanuit sta	320	3202		2.500,00	0,00	2.500,00	2.382,78	0,00	2.382,78	117,22	4,69
61613140	Shopping tassen	330	3301		10.000,00	0,00	10.000,00	1.413,28	0,00	1.413,28	8.586,72	85,87
61613330	Netwerking	400	4001		2.500,00	0,00	2.500,00	1.883,18	0,00	1.883,18	616,82	24,67
61604100	Promotie bizz locator	410	4101		5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00
61604110	Begeleiding met leegstandsbe	410	4102		5.000,00	0,00	5.000,00	10.567,20	0,00	10.567,20	-5.567,20	-111,34
61604120	Overleg. participatie met de i	410	4103		2.500,00	0,00	2.500,00	1.474,00	0,00	1.474,00	1.026,00	41,04
61605000	Private projecten	500	5001		10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00
6	Kosten				415.300,00	0,00	415.300,00	318.005,79	0,00	318.005,79	97.294,21	23,43

Beleidsitem 99 : Handel en middenstand

I. Werkingsopbrengsten BItem 99

Rekening		Actieplan	Actie	BudgHoud	Init. Budg	Herziening	Tot. Budg	Aangewend	Te boeken	Geboekt	Beschikbaar	Procent
7	Opbrengsten				375.110,34	0,00	375.110,34	345.706,06	0,00	345.706,06	29.404,28	7,84
70030000	Lidgeld innen	600	6001		10.500,00	0,00	10.500,00	8.550,00	0,00	8.550,00	1.950,00	18,57
70040010	Oorspronkelijke stadstoelagen	700	7001		311.110,34	0,00	311.110,34	311.110,34	0,00	311.110,34	0,00	0,00
70040020	Toelage kroegentocht	700	7002		5.400,00	0,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00	5.400,00	100,00
70050020	Parkingcheques	800	8002		1.500,00	0,00	1.500,00	2.114,50	0,00	2.114,50	-614,50	-40,97
70050050	Ontvangsten r-Oh-de Loperw	800	8003		1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	100,00
70050090	Overige andere ontvangsten	800	8004		45.000,00	0,00	45.000,00	23.931,22	0,00	23.931,22	21.068,78	46,82
75050010	Bankopbrengsten	800	8001		100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00

budgettair resultaat

ontvangsten 2022 345.706,06

uitgaven 2022 318.005,79

resultaat 2022 27.700,27

gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar 48.904,75

gecumuleerd budgettair resultaat 76.605,02

boekhoudkundig resultaat vorig boekjaar 69.864,46

afschrijvingen 19.307,62

toevoeging waardevermind

terugname waardevermind 2.649,70

overlopende rekeningen -

budget invest -

budgettair resultaat 2022 27.700,27

boekhoudkundig resultaat 2022 11.042,35

boekhoudkundig resultaat 80.906,81

Centrummanagement Sint-Niklaas VZW

Grote Markt 1
9100 SINT-NIKLAAS
RPR: 0474.593.979

Verslag van de commissaris over het boekjaar
afgesloten op 31 december 2022

Grant Thornton Bedrijfsrevisoren CVBA

Maatschappelijke zetel
Uitbreidingstraat 72 bus 7
2600 Antwerpen
België

www.grantthornton.be

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van Centrummanagement Sint-Niklaas vzw over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022 (jaarrekening)

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Centrummanagement Sint-Niklaas vzw (de “Vereniging”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 9 januari 2020, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging Centrummanagement Sint-Niklaas uitgevoerd gedurende 9 opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vereniging, die de balans op 31 december 2022 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 113.953 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een positief resultaat van het boekjaar van € 11.042.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vereniging per 31 december 2022, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid – Discontinuïteit

Zonder afbreuk te doen aan ons hierboven tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op toelichting VKT-VZW 6.8 van de jaarrekening waarin de redenen worden uitgelegd waarom het bestuursorgaan ertoe is gebracht de activiteiten van de Vereniging stop te zetten en dientengevolge de waarderingsregels aan te passen conform artikel 3:6, §2 van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Ten gevolge van de beslissing van het bestuursorgaan van 29 september 2022 om de Vereniging te ontbinden en te vereffenen op 27 maart 2023 is het bestuursorgaan verantwoordelijk om de jaarrekening op te stellen in een discontinuïteitsveronderstelling. In deze context is het de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor de jaarrekening om de nodige toelichtingen met betrekking tot de effecten van de discontinuïteitsveronderstelling in de jaarrekening op te nemen en om de bepalingen van artikel 3:6, §2, van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen na te leven.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde discontinuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde discontinuïteitsveronderstelling en de door deze laatste verstrekte toelichtingen in de jaarrekening gepast zijn, rekening houdend met de beslissing van het bestuursorgaan om de Vereniging te ontbinden en te vereffenen;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie in 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de naleving van bepaalde voorschriften uit de het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag

In overeenstemming met artikel 3.48 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn de bepalingen inzake het jaarverslag niet van toepassing op de vereniging en bijgevolg maakt de controle van het verslag van de zaakvoerders geen deel uit van onze wettelijke opdracht en spreken wij ons niet uit over de inhoud.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vereniging.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- De jaarrekening werd opgemaakt met de intentie om per 27.03.2023 in vereffening te gaan en de vereffening te sluiten.

Antwerpen, 13 maart 2023

Grant Thornton Bedrijfsrevisoren CVBA
Commissaris
vertegenwoordigd door



Dirk Van den Broeck
Bedrijfsrevisor